INDICE GENERALE

Relazione illustrativa della Giunta

1. Nota informativa 3
2. Quadri Generali Riassuntivi 3
3. Indici finanziari del Bilancio Consuntivo 4
4. Avanzo Economico 5
5. Avanzo di Amministrazione 6
6. Entrate e Uscite 9
7. Analisi Gestionale 13
8. Investimenti 19
9. Indebitamento 21
10. Patto di Stabilità 23
11. Relazioni Gestionali dei Centri di Costo 25

1. Nota informativa

Il periodo di riferimento della presente relazione è il BILANCIO CONSUNTIVO 2009.

Per la generazione degli Indici riguardanti il BILANCIO CONSUNTIVO viene riportato come termine di paragone il BILANCIO di PREVISIONE approvato a gennaio 2009 e il BILANCIO di PREVISIONE assestato a novembre 2009.

Anche per le analisi e le considerazioni di natura finanziaria, il confronto vene proposto tra i dati consuntivi al 31 dicembre 2009 ed i dati del bilancio di previsione assestato a novembre 2009.

Per le analisi di natura economica gestionale il confronto prenderà in considerazione i valori del consuntivo 2008.

2. Quadri Generali Riassuntivi

Abbiamo raccolto i dati contabili che sono necessari alla produzione del Rendiconto della Gestione secondo le norme legislative in due Quadri Generali Riassuntivi, uno dedicato alle Entrate e uno dedicato alle Uscite.

In essi sono riportati i dati contabili del Bilancio di Previsione Iniziale 2009, del Bilancio di Previsione Assestato al 30.11.2009 e del Bilancio Consuntivo chiuso al 31.12.2009.

I dati contabili delle Entrate e delle Uscite sono divisi nei rispettivi TITOLI e, con riguardo alla formazione, secondo il criterio della COMPETENZA e dei RESIDUI.

Annessa ai Quadri infine vi è una tabella che riporta la BASE dei DATI sui quali sono costruiti gli INDICI FINANZIARI del BILANCIO CONSUNTIVO.

BILANCIO CONSUNTIVO 2009

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO ENTRATE

ENTRATE	COMPETENZA								RESIDUI ATTIVI						
	%	BP 01.01.09	BP 30.11.09	DELTA C A A	BC 31.12.09 ACCERTAMENTI	BC 31.12.09 RISCOSSIONI	%	Residui Competenza	INIZIALI 2009	DELTA R A A	ACCERTATI	RISCOSSI	%	RIMASTI	FINALI 2009
	A = C / B	B	C	D = E - C	E	F	G = F / E	H = E - F	I	I = K - I	K	L	M = L / K	N = K - L	O = H + N
Titolo I TRIBUTARIE	78,88%	9.090.100,00	7.170.100,00	-146.924,12	7.023.175,88	4.852.568,50	69,09%	2.170.607,38	3.971.592,79	170.053,18	4.141.645,97	3.073.677,82	74,21%	1.067.968,15	3.238.575,53
Titolo II TRASFERIMENTI	149,13%	4.349.487,70	6.486.395,81	9.927,37	6.496.323,18	5.525.483,66	85,06%	970.839,52	874.031,88	-16.501,10	857.530,78	407.391,12	47,51%	450.139,66	1.420.979,18
Titolo III EXTRATRIBUTARIE	100,13%	7.011.500,00	7.020.300,00	-79.797,44	6.940.502,56	5.385.107,61	77,59%	1.555.394,95	2.231.335,86	21.589,86	2.252.925,72	1.606.345,40	71,30%	646.580,32	2.201.975,27
TOTALE A	**101,10%**	**20.451.087,70**	**20.676.795,81**	**-216.794,19**	**20.460.001,62**	**15.763.159,77**	**77,04%**	**4.696.841,85**	**7.076.960,53**	**175.141,94**	**7.252.102,47**	**5.087.414,34**	**70,15%**	**2.164.688,13**	**6.861.529,98**
Titolo IV ALIENAZIONI	152,87%	3.896.000,00	5.955.720,00	-550.303,90	5.405.416,10	679.731,28	12,58%	4.725.684,82	3.441.167,46	-33.109,15	3.408.058,31	469.071,73	13,76%	2.938.986,58	7.664.671,40
Titolo V PRESTITI	104,78%	3.350.000,00	3.510.000,00	-1.730.000,00	1.780.000,00	157.442,61	8,85%	1.622.557,39	5.610.567,95	-231.524,46	5.379.043,49	3.834.394,68	71,28%	1.544.648,81	3.167.206,20
TOTALE B	**108,83%**	**27.697.087,70**	**30.142.515,81**	**-2.497.098,09**	**27.645.417,72**	**16.600.333,66**	**60,05%**	**11.045.084,06**	**16.128.695,94**	**-89.491,67**	**16.039.204,27**	**9.390.880,75**	**58,55%**	**6.648.323,52**	**17.693.407,58**
Titolo VI PARTITE di GIRO	100,12%	4.064.500,00	4.069.500,00	-981.161,67	3.088.338,33	2.899.827,80	93,90%	188.510,53	512.783,37	-15.552,34	497.231,03	272.258,45	54,75%	224.972,58	413.483,11
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	515,39%	305.000,00	1.571.936,45												
TOTALE ENTRATE	**111,59%**	**32.066.587,70**	**35.783.952,26**	**-5.050.196,21**	**30.733.756,05**	**19.500.161,46**	**63,45%**	**11.233.594,59**	**16.641.479,31**	**-105.044,01**	**16.536.435,30**	**9.663.139,20**	**58,44%**	**6.873.296,10**	**18.106.890,69**

BILANCIO CONSUNTIVO 2009

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO USCITE

USCITE	COMPETENZA								RESIDUI PASSIVI						
	%	BP 01.01.09	BP 30.11.09	DELTA C A A	BC 31.12.09 IMPEGNI	BC 31.12.09 PAGAMENTI	%	Residui Competenza	INIZIALI 2009	DELTA R A A	IMPEGNATI	PAGATI	%	RIMASTI	FINALI 2009
	A = C / B	B	C	D = E - C	E	F	G = F / E	H = E - F	I	I = K - I	K	L	M = L / K	N = K - L	O = H + N
Titolo I CORRENTI	101,28%	17.651.087,70	17.876.795,81	-844.011,27	17.032.784,54	14.067.820,09	82,59%	2.964.964,45	3.832.175,07	-261.480,64	3.570.694,43	2.840.322,17	79,545%	730.372,26	3.695.336,71
Titolo III RIMBORSO PRESTITI	100,00%	1.700.000,00	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00	1.700.000,00	100,00%	0,00	0,00		0,00	0,00			
TOTALE A	**101,17%**	**19.351.087,70**	**19.576.795,81**	**-844.011,27**	**18.732.784,54**	**15.767.820,09**	**84,17%**	**2.964.964,45**	**3.832.175,07**	**-261.480,64**	**3.570.694,43**	**2.840.322,17**	**79,545%**	**730.372,26**	**3.695.336,71**
Titolo II CAPITALE	140,30%	8.651.000,00	12.137.656,45	-2.324.052,71	9.813.603,74	927.572,48	9,45%	8.886.031,26	11.054.217,12	-366.439,62	10.687.777,50	4.433.032,15	41,478%	6.254.745,35	15.140.776,61
TOTALE B	**113,26%**	**28.002.087,70**	**31.714.452,26**	**-3.168.063,98**	**28.546.388,28**	**16.695.392,57**	**58,49%**	**11.850.995,71**	**14.886.392,19**	**-627.920,26**	**14.258.471,93**	**7.273.354,32**	**51,011%**	**6.985.117,61**	**18.836.113,32**
Titolo IV PARTITE di GIRO	100,12%	4.064.500,00	4.069.500,00	-981.161,67	3.088.338,33	2.137.274,15	69,20%	951.064,18	999.238,48	-16.693,00	982.545,48	569.237,56	57,935%	413.307,92	1.364.372,10
TOTALE USCITE	**111,59%**	**32.066.587,70**	**35.783.952,26**	**-4.149.225,65**	**31.634.726,61**	**18.832.666,72**	**59,53%**	**12.802.059,89**	**15.885.630,67**	**-644.613,26**	**15.241.017,41**	**7.842.591,88**	**51,457%**	**7.398.425,53**	**20.200.485,42**

	TOTALE BILANCIO escluso PARTITE di GIRO			**2005**	**2006**	**2007**	**2008**	**2009**
	Bilancio Previsione Iniziale	**U**	B	26.597.700,51	25.174.361,16	23.606.889,83	26.600.991,17	28.002.087,70
	Bilancio Previsione Assestato	**U**	C	24.932.922,80	24.507.119,63	24.052.019,83	26.740.296,35	31.714.452,26
	Bilancio Consuntivo IMPEGNI	**U**	E	24.181.517,77	23.813.953,37	22.312.528,94	25.270.413,86	28.546.388,28
	Bilancio Consuntivo PAGAMENTI	**U**	F	14.802.981,63	14.489.283,07	15.349.444,08	16.550.163,47	16.695.392,57
	IMPEGNI + RESIDUI Accertati	**U**	E + K	38.650.029,06	38.689.296,87	38.026.205,04	39.216.571,47	42.804.860,21
	PAGAMENTI + RESIDUI Pagati	**U**	F + L	23.279.996,96	22.281.201,97	22.731.248,55	24.330.179,28	23.968.746,89
	Bilancio Consuntivo ACCERTAMENTI	**E**	E	23.920.908,40	23.643.522,36	22.118.668,05	24.560.436,70	27.645.417,72
	Bilancio Consuntivo RISCOSSIONI	**E**	F	15.055.611,90	12.496.030,20	15.395.338,60	16.002.203,73	16.600.333,66
	ACCERTAMENTI + RESIDUI Accertati	**E**	E + K	38.365.798,02	39.329.041,32	39.618.826,45	40.060.459,83	43.684.621,99
	RISCOSSIONI + RESIDUI Riscossi	**E**	F + L	22.606.308,36	21.398.986,45	23.819.071,07	23.931.763,89	25.991.214,41
1	Bilancio Previsione Assestato / Bilancio Previsione Iniziale	**U**	A	93,7%	97,3%	101,9%	100,5%	113,3%
2	Bilancio Consuntivo IMPEGNI / Bilancio Previsione Iniziale	**U**	E/B	90,9%	94,6%	94,5%	95,0%	101,9%
3	Bilancio Consuntivo IMPEGNI / Bilancio Previsione Assestato	**U**	E/C	97,0%	97,2%	92,8%	94,5%	90,0%
4	PAGAMENTI / IMPEGNI	**U**	F/E	61,2%	60,8%	68,8%	65,5%	58,5%
5	RISCOSSIONI / ACCERTAMENTI	**E**	F/E	62,9%	52,9%	69,6%	65,2%	60,0%
6	RESIDUI Competenza / IMPEGNI	**U**	H / E	38,8%	39,2%	31,2%	34,5%	41,5%
7	RESIDUI Competenza / ACCERTAMENTI	**E**	H / E	37,1%	47,1%	30,4%	34,8%	40,0%
8	PAGAMENTI + RESIDUI Pagati / IMPEGNI + RESIDUI Accertati	**U**	F+L/E+K	60,2%	57,6%	59,8%	62,0%	56,0%
9	RISCOSSIONI + RESIDUI Riscossi / ACCERTAMENTI + RESIDUI Accertati	**E**	F+L/E+K	58,9%	54,4%	60,1%	59,7%	59,5%
	Parte CORRENTE (TOTALE A)			**2005**	**2006**	**2007**	**2008**	**2009**
	Bilancio Previsione Iniziale	**U**	B	17.235.287,51	16.619.161,16	17.474.389,83	18.668.930,00	19.351.087,70
	Bilancio Previsione Assestato	**U**	C	17.296.838,80	16.553.808,51	17.531.019,83	18.642.082,52	19.576.795,81
	Bilancio Consuntivo IMPEGNI	**U**	E	16.634.614,09	16.154.899,03	17.032.344,39	18.225.372,21	18.732.784,54
	Bilancio Consuntivo PAGAMENTI	**U**	F	14.186.753,11	13.565.212,37	14.102.832,12	15.091.793,27	15.767.820,09
	IMPEGNI + RESIDUI Accertati	**U**	E + K	19.780.179,78	19.108.620,16	20.077.456,43	21.601.901,38	22.303.478,97
	PAGAMENTI + RESIDUI Pagati	**U**	F + L	16.747.349,13	15.906.320,28	16.532.178,09	17.769.726,31	18.608.142,26
	Bilancio Consuntivo ACCERTAMENTI	**E**	E	19.071.396,50	18.782.736,81	20.099.651,58	20.518.524,49	20.460.001,62
	Bilancio Consuntivo RISCOSSIONI	**E**	F	14.805.422,82	12.336.844,65	14.615.705,53	15.313.127,36	15.763.159,77
	ACCERTAMENTI + RESIDUI Accertati	**E**	E + K	23.831.052,90	23.631.685,20	27.197.021,32	27.053.050,05	27.712.104,09
	RISCOSSIONI + RESIDUI Riscossi	**E**	F + L	18.908.133,97	16.304.884,34	20.451.668,34	19.976.089,52	20.850.574,11
1	Bilancio Previsione Assestato / Bilancio Previsione Iniziale	**U**	A	100,4%	99,6%	100,3%	99,9%	101,2%
2	Bilancio Consuntivo IMPEGNI / Bilancio Previsione Iniziale	**U**	E/B	96,5%	97,2%	97,5%	97,6%	96,8%
3	Bilancio Consuntivo IMPEGNI / Bilancio Previsione Assestato	**U**	E/C	96,2%	97,6%	97,2%	97,8%	95,7%
4	PAGAMENTI / IMPEGNI	**U**	F/E	85,3%	84,0%	82,8%	82,8%	84,2%
5	RISCOSSIONI / ACCERTAMENTI	**E**	F/E	77,6%	65,7%	72,7%	74,6%	77,0%
6	RESIDUI Competenza / IMPEGNI	**U**	H / E	14,7%	16,0%	17,2%	17,2%	15,8%
7	RESIDUI Competenza / ACCERTAMENTI	**E**	H / E	22,4%	34,3%	27,3%	25,4%	23,0%
8	PAGAMENTI + RESIDUI Pagati / IMPEGNI + RESIDUI Accertati	**U**	F+L/E+K	84,7%	83,2%	82,3%	82,3%	83,4%
9	RISCOSSIONI + RESIDUI Riscossi / ACCERTAMENTI + RESIDUI Accertati	**E**	F+L/E+K	79,3%	69,0%	75,2%	73,8%	75,2%
	Parte CAPITALE			**2005**	**2006**	**2007**	**2008**	**2009**
	Bilancio Previsione Iniziale	**U**	B	9.362.413,00	8.555.200,00	6.132.500,00	7.932.061,17	8.651.000,00
	Bilancio Previsione Assestato	**U**	C	7.636.084,00	7.953.311,12	6.521.000,00	8.098.213,83	12.137.656,45
	Bilancio Consuntivo IMPEGNI	**U**	E	7.546.903,68	7.659.054,34	5.280.184,55	7.045.041,65	9.813.603,74
	Bilancio Consuntivo PAGAMENTI	**U**	F	616.228,52	924.070,70	1.246.611,96	1.458.370,20	927.572,48
	IMPEGNI + RESIDUI Accertati	**U**	E + K	18.869.849,28	19.580.676,71	17.948.748,61	17.614.670,09	20.501.381,24
	PAGAMENTI + RESIDUI Pagati	**U**	F + L	6.532.647,83	6.374.881,69	6.199.070,46	6.560.452,97	5.360.604,63
	Bilancio Consuntivo ACCERTAMENTI	**E**	E	4.849.511,90	4.860.785,55	2.019.016,47	4.041.912,21	7.185.416,10
	Bilancio Consuntivo RISCOSSIONI	**E**	F	250.189,08	159.185,55	779.633,07	689.076,37	837.173,89
	ACCERTAMENTI + RESIDUI Accertati	**E**	E + K	14.534.745,12	15.697.356,12	12.421.805,13	13.007.409,78	15.972.517,90
	RISCOSSIONI + RESIDUI Riscossi	**E**	F + L	3.698.174,39	5.094.102,11	3.367.402,73	3.955.674,37	5.140.640,30
1	Bilancio Previsione Assestato / Bilancio Previsione Iniziale	**U**	A	81,6%	93,0%	106,3%	102,1%	140,3%
2	Bilancio Consuntivo IMPEGNI / Bilancio Previsione Iniziale	**U**	E/B	80,6%	89,5%	86,1%	88,8%	113,4%
3	Bilancio Consuntivo IMPEGNI / Bilancio Previsione Assestato	**U**	E/C	98,8%	96,3%	81,0%	87,0%	80,9%
4	PAGAMENTI / IMPEGNI	**U**	F/E	8,2%	12,1%	23,6%	20,7%	9,5%
5	RISCOSSIONI / ACCERTAMENTI	**E**	F/E	5,2%	3,3%	38,6%	17,0%	11,7%
6	RESIDUI Competenza / IMPEGNI	**U**	H / E	91,8%	87,9%	76,4%	79,3%	90,5%
7	RESIDUI Competenza / ACCERTAMENTI	**E**	H / E	94,8%	96,7%	61,4%	83,0%	88,3%
8	PAGAMENTI + RESIDUI Pagati / IMPEGNI + RESIDUI Accertati	**U**	F+L/E+K	34,6%	32,6%	34,5%	37,2%	26,1%
9	RISCOSSIONI + RESIDUI Riscossi / ACCERTAMENTI + RESIDUI Accertati	**E**	F+L/E+K	25,4%	32,5%	27,1%	30,4%	32,2%

3. Indici finanziari del Bilancio Consuntivo

Dai dati consuntivi dell'esercizio 2009 si ottengono alcuni indici percentuali che consentono di "misurare" il grado di realizzazione e di operatività del bilancio, il grado di accumulazione dei residui e la velocità dei flussi di cassa.

Queste percentuali vengono ricavate con riferimento sia al totale complessivo delle voci di Bilancio, con la sola esclusione delle partite di giro, sia con riferimento alla parte Corrente che alla parte in conto Capitale.

Prenderemo in considerazione i seguenti Indici espressi in percentuali:

1. Grado di Realizzazione del Bilancio (veridicità)
2. Grado di Operatività del Bilancio
3. Grado di Accumulazione dei Residui
4. Grado di Velocità dei Flussi di Cassa

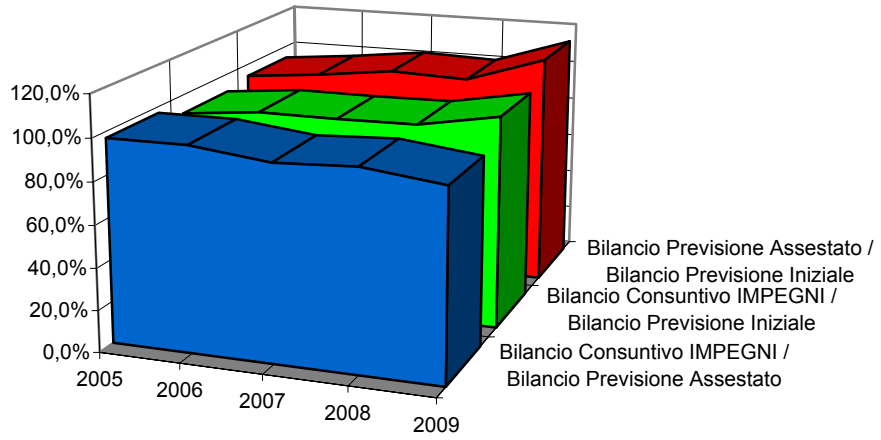
Tutti i dati utilizzati per la produzione degli Indici suddetti sono contenuti nella tabella che segue i Quadri Generali Riassuntivi del capitolo 2.

Grado di Realizzazione del Bilancio

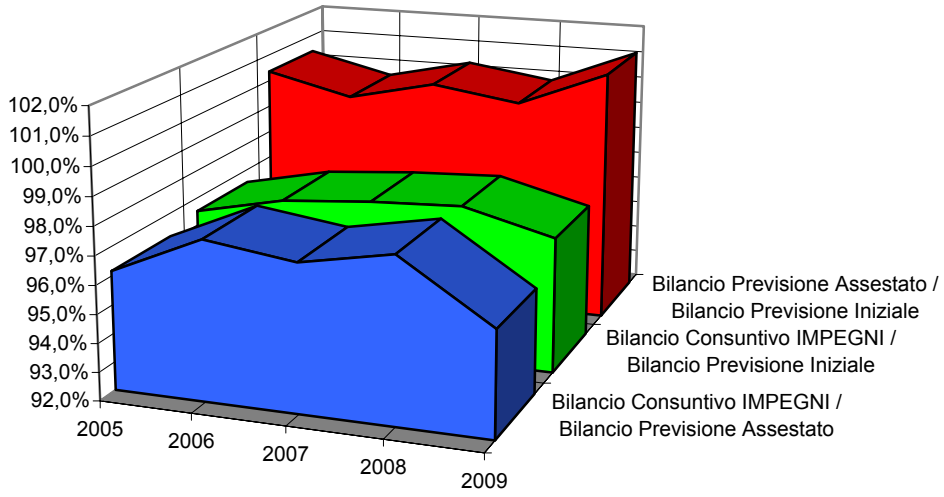
USCITE	TOTALE BILANCIO	%	PARTE CORRENTE	%	PARTE CAPITALE	%
BILANCIO PREVISIONE ASSESTATO	31.714.452,26	113,26%	19.576.795,81	101,17%	12.137.656,45	140,30%
BILANCIO PREVISIONE INIZIALE	28.002.087,70		19.351.087,70		8.651.000,00	
IMPEGNI	28.546.388,28	101,94%	18.732.784,54	96,80%	9.813.603,74	113,44%
BILANCIO PREVISIONE INIZIALE	28.002.087,70		19.351.087,70		8.651.000,00	
IMPEGNI	28.546.388,28	90,01%	18.732.784,54	95,69%	9.813.603,74	80,85%
BILANCIO PREVISIONE ASSESTATO	31.714.452,26		19.576.795,81		12.137.656,45	

Gli impegni complessivi, tenuto conto sia della parte corrente che di quella in conto capitale, hanno realizzato il 90,01% dei programmi previsti: la parte corrente registra una realizzazione del 95,69% e quella in conto capitale dell'80,85%.

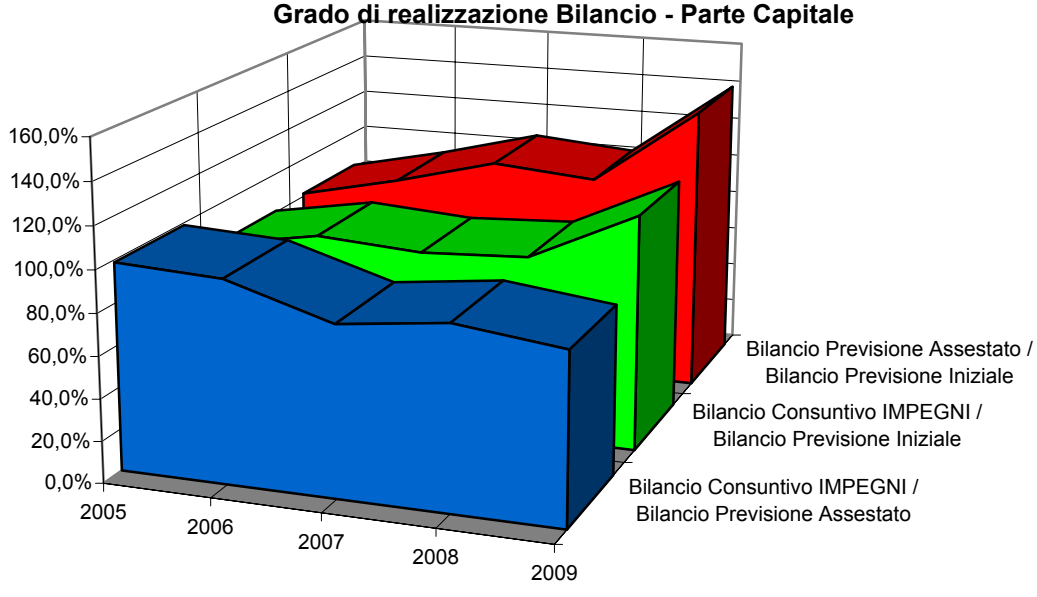
Grado di realizzazione Bilancio - Bilancio Totale



Grado di realizzazione Bilancio - Parte Corrente



Grado di realizzazione Bilancio - Parte Capitale



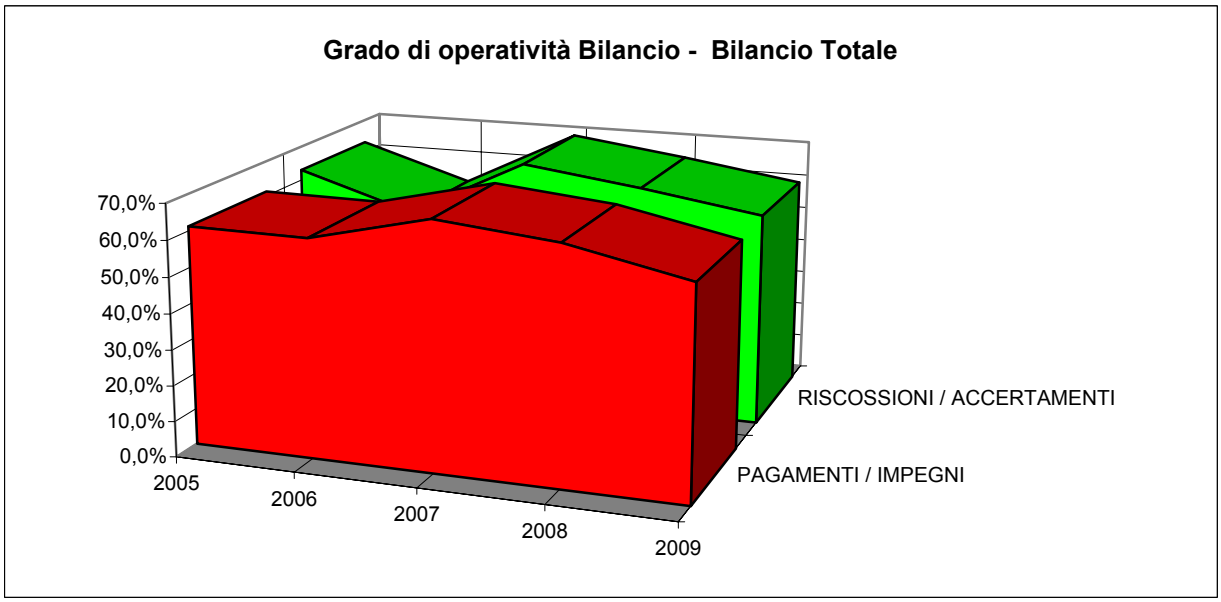
Grado di Operatività del Bilancio

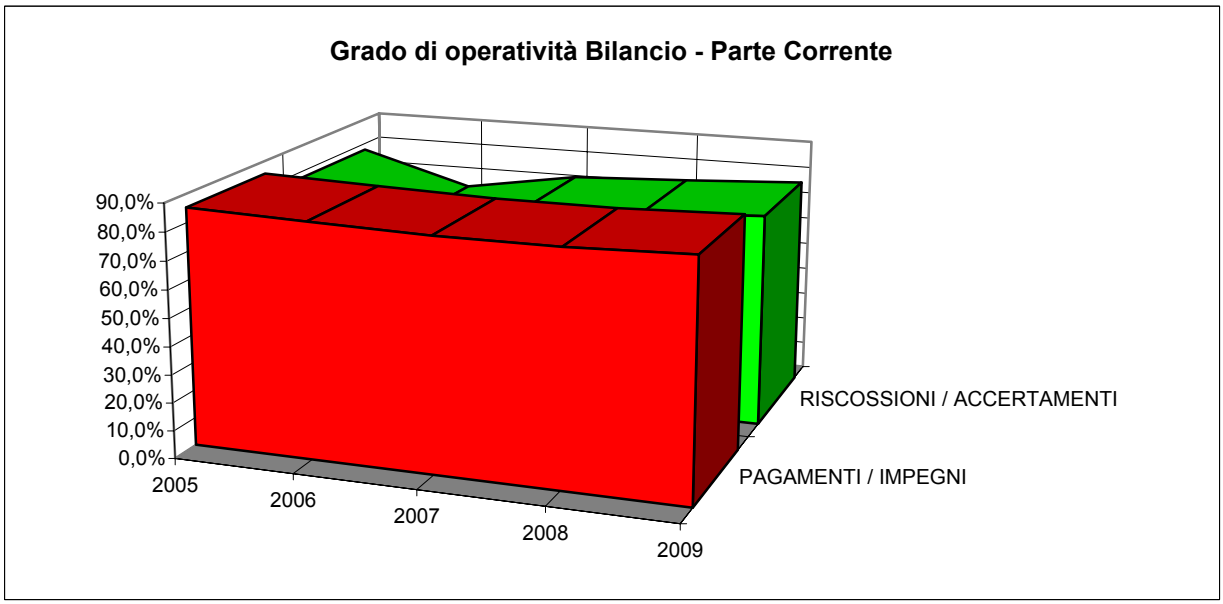
VOCI	TOTALE BILANCIO	%	PARTE CORRENTE	%	CONTO CAPITALE	%
PAGAMENTI	16.695.392,57	58,49%	15.767.820,09	84,17%	927.572,48	9,45%
IMPEGNI	28.546.388,28		18.732.784,54		9.813.603,74	
RISCOSSIONI	16.600.333,66	60,05%	15.763.159,77	77,04%	837.173,89	11,65%
ACCERTAMENTI	27.645.417,72		20.460.001,62		7.185.416,10	

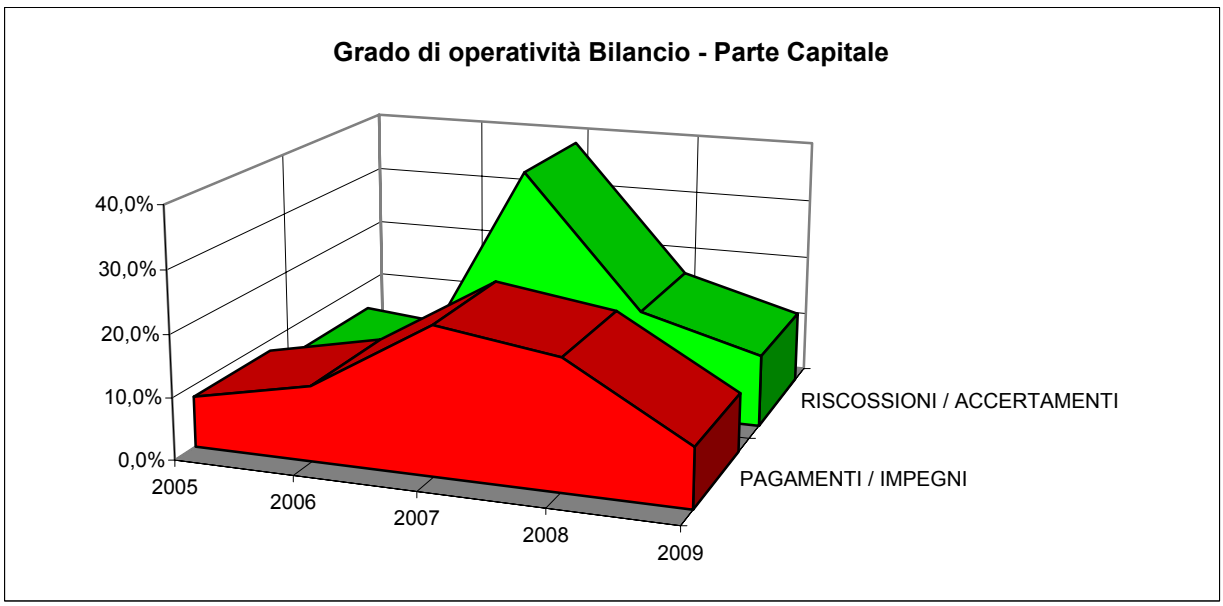
Il grado di operatività del Bilancio rileva in quale misura la struttura dell'ente, nell'esercizio di competenza, ha fatto seguire alle fasi giuridico-contabili dell'accertamento e dell'impegno le fasi, prettamente contabili, della riscossione e del pagamento.

E' opportuno sottolineare che i valori espressi in questo prospetto per il conto capitale necessitano di una diversa chiave di lettura, considerate le particolari modalità che caratterizzano la realizzazione dei lavori pubblici, che normalmente si protrae oltre l'esercizio nel quale si è dato corso all'affidamento.

I flussi di cassa propri di tali opere si manifestano in stretta relazione con lo stato di avanzamento dei lavori stessi e risentono, pertanto, delle diverse variabili che influenzano tale settore.


Grado di operatività Bilancio - Bilancio Totale
70,0%
60,0%
50,0%
40,0%
30,0%
20,0%
10,0%
0,0%
2005
2006
2007
2008
2009
RISCOSSIONI / ACCERTAMENTI
PAGAMENTI / IMPEGNI


Grado di operatività Bilancio - Parte Corrente
90,0%
80,0%
70,0%
60,0%
50,0%
40,0%
30,0%
20,0%
10,0%
0,0%
2005
2006
2007
2008
2009
RISCOSSIONI / ACCERTAMENTI
PAGAMENTI / IMPEGNI


Grado di operatività Bilancio - Parte Capitale
40,0%
30,0%
20,0%
10,0%
0,0%
2005
2006
2007
2008
2009
RISCOSSIONI / ACCERTAMENTI
PAGAMENTI / IMPEGNI

Grado di Accumulazione dei Residui

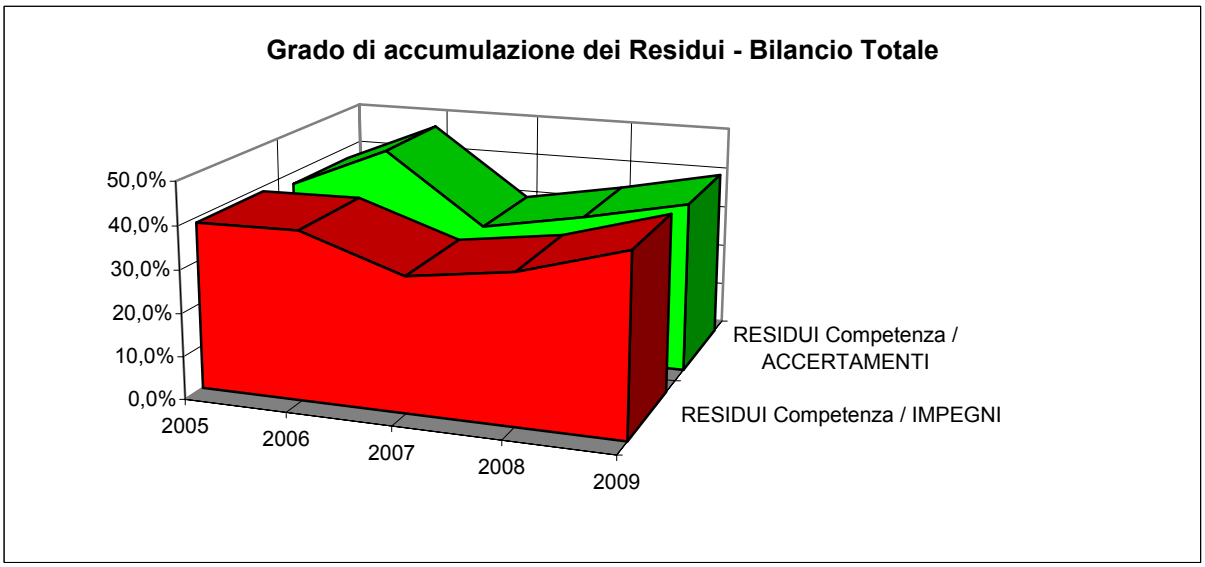
VOCI	TOTALE BILANCIO	%	PARTE CORRENTE	%	CONTO CAPITALE	%
RESIDUI PASSIVI Competenza	11.850.995,71	41,51%	2.964.964,45	15,83%	8.886.031,26	90,55%
IMPEGNI	28.546.388,28		18.732.784,54		9.813.603,74	
RESIDUI ATTIVI Competenza	11.045.084,06	39,95%	4.696.841,85	22,96%	6.348.242,21	88,35%
ACCERTAMENTI	27.645.417,72		20.460.001,62		7.185.416,10	

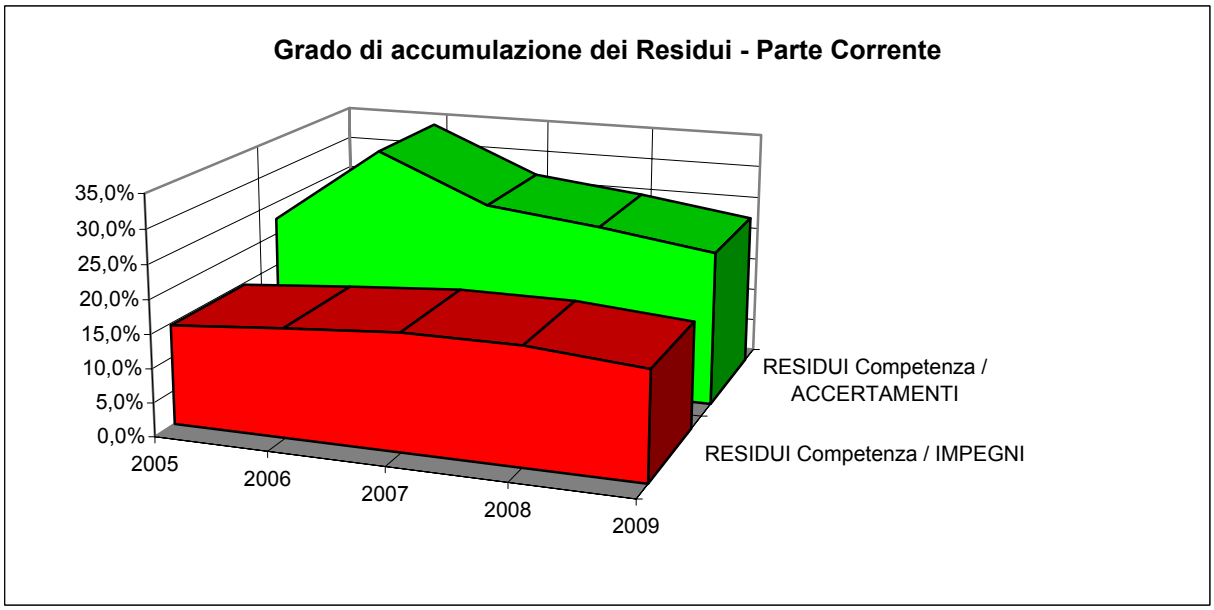
Il rapporto tra Residui Passivi di Competenza e IMPEGNI e tra Residui Attivi di Competenza e ACCERTAMENTI, rappresenta l'indice di accumulazione dei residui relativi all'esercizio di competenza.

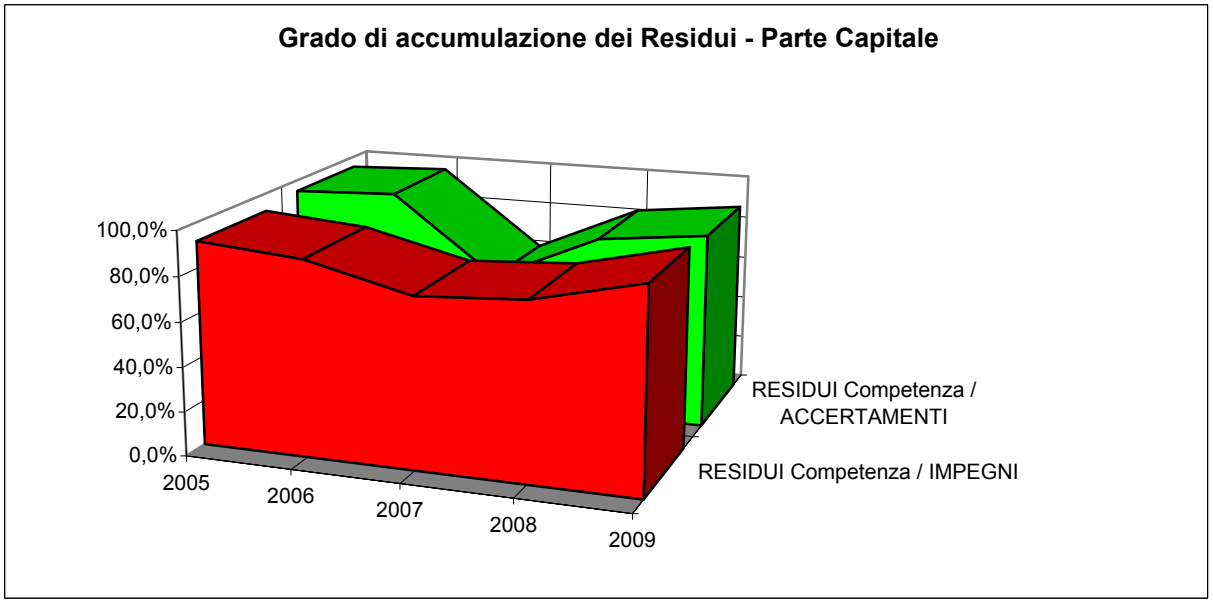
Tali percentuali potrebbero essere definite come grado di non operatività del Bilancio, poiché costituiscono l'esatto contrario delle percentuali ricavate per la determinazione del grado di operatività del Bilancio.

I valori rilevati degli indici sono nella media degli anni precedenti.

L'andamento dei residui risente inevitabilmente, in una certa misura, del patto di stabilità.


Grado di accumulazione dei Residui - Bilancio Totale
50,0%
40,0%
30,0%
20,0%
10,0%
0,0%
2005
2006
2007
2008
2009
RESIDUI Competenza / ACCERTAMENTI
RESIDUI Competenza / IMPEGNI


Grado di accumulazione dei Residui - Parte Corrente
35,0%
30,0%
25,0%
20,0%
15,0%
10,0%
5,0%
0,0%
2005
2006
2007
2008
2009
RESIDUI Competenza / ACCERTAMENTI
RESIDUI Competenza / IMPEGNI


Grado di accumulazione dei Residui - Parte Capitale
100,0%
80,0%
60,0%
40,0%
20,0%
0,0%
2005
2006
2007
2008
2009
RESIDUI Competenza / ACCERTAMENTI
RESIDUI Competenza / IMPEGNI

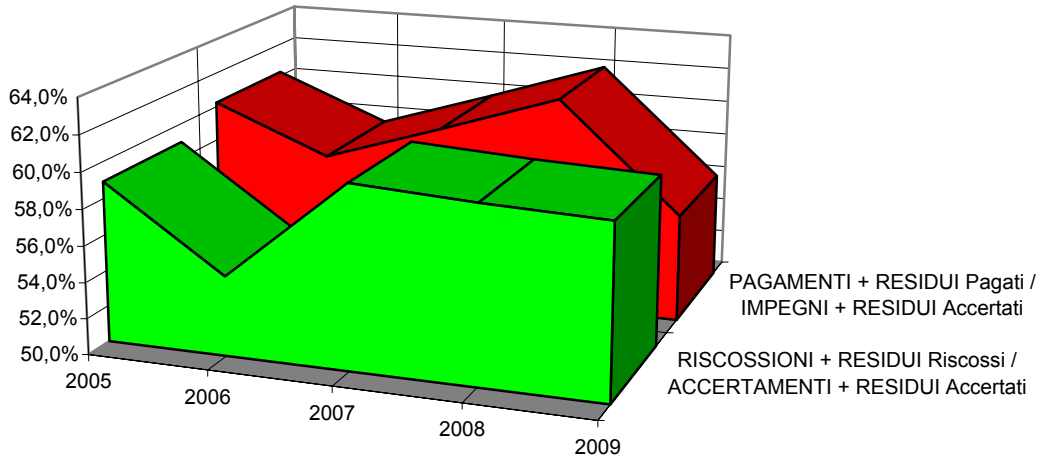
Grado di Velocità dei Flussi di Cassa

VOCI	TOTALE BILANCIO	%	PARTE CORRENTE	%	CONTO CAPITALE	%
PAGAMENTI + RESIDUI Pagati	23.968.746,89	56,00%	18.608.142,26	83,43%	5.360.604,63	26,15%
IMPEGNI + RESIDUI Accertati	42.804.860,21		22.303.478,97		20.501.381,24	
RISCOSSIONI + RESIDUI Riscossi	25.991.214,41	59,50%	20.850.574,11	75,24%	5.140.640,30	32,18%
ACCERTAMENTI + RESIDUI Accertati	43.684.621,99		27.712.104,09		15.972.517,90	

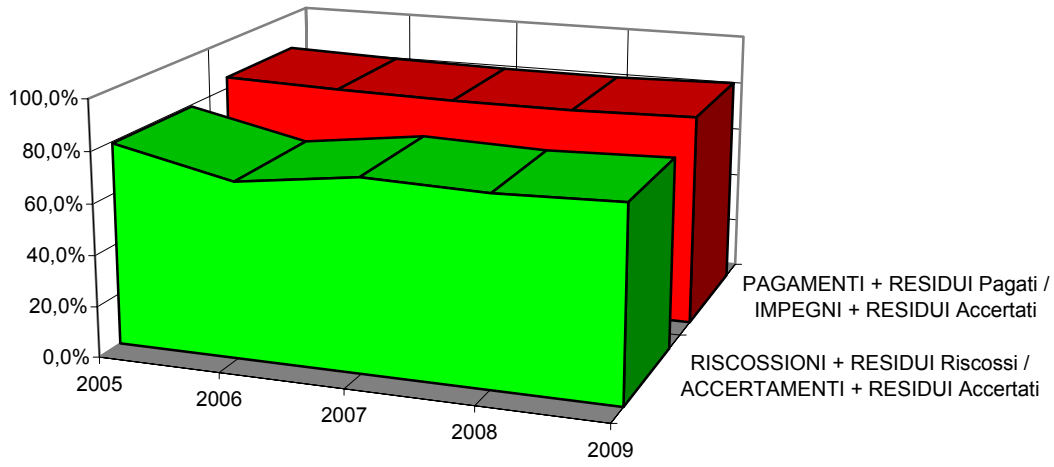
Per il grado di velocità dei flussi di Cassa si possono svolgere considerazioni analoghe a quelle espresse per il grado di operatività del Bilancio, con la differenza che qui si considera l'universalità dei Pagamenti e delle Riscossioni essendovi comprese le gestioni dei residui e quindi si ha una visione globale dei flussi di cassa.

E' opportuno sottolineare che, per la parte Capitale dei flussi di cassa, la percentuale dei pagamenti è più alta rispetto a quella del grado di operatività del Bilancio, proprio perché sono compresi tutti i residui relativi ad opere pubbliche in corso di realizzazione per le quali sono stati ormai attivati pagamenti in conseguenza del procedere dello stato dei lavori e riflettono un grado di velocità ben diverso da quello espresso dai pagamenti della gestione competenza.

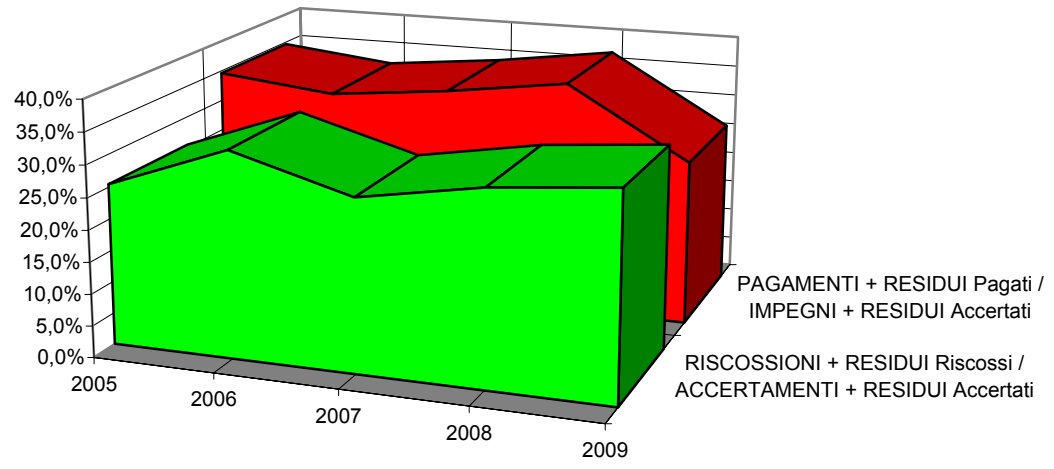
Grado di velocità dei flussi di cassa - Bilancio Totale



Grado di velocità dei flussi di cassa - Parte Corrente



Grado di velocità dei flussi di cassa - Parte Capitale



4. Avanzo Economico

Sulla base delle risultanze contabili definitive possiamo illustrare l'andamento dell'AVANZO ECONOMICO nei due momenti fondamentali della programmazione economica e finanziaria basata sul Bilancio di Previsione Iniziale e sul Bilancio di Previsione Assestato al 30.11.2009, per concludere con il Bilancio Consuntivo di Esercizio al 31.12.2009.

VOCI	BP 01.01.2009	BP 30.11.2009	BC 31.12.2009
ENTRATE	**20.451.087,70**	**20.676.795,81**	**20.460.001,62**
Titolo I	9.090.100,00	7.170.100,00	7.023.175,88
Titolo II	4.349.487,70	6.486.395,81	6.496.323,18
Titolo III	7.011.500,00	7.020.300,00	6.940.502,56
USCITE	**19.351.087,70**	**19.576.795,81**	**18.732.784,54**
Titolo I	17.651.087,70	17.876.795,81	17.032.784,54
Titolo III	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00
AVANZO ECONOMICO	**1.100.000,00**	**1.100.000,00**	**1.727.217,08**

È importante osservare come ai fini del calcolo del CASH FLOW di Esercizio 2009 si debba fare riferimento all'AVANZO ECONOMICO del Bilancio di Previsione Assestato alla data del 30.11.2009.

Si noti inoltre che la quota di AVANZO ECONOMICO ulteriore che viene rilevata in sede di Bilancio Consuntivo al 31.12.2009 rispetto al Bilancio di Previsione Assestato - nel caso specifico abbiamo una variazione in aumento di **627.217,08 €** - contribuisce alla formazione dell'AVANZO di AMMINISTRAZIONE.

L'incremento di 627.217,08 € tra l' AVANZO ECONOMICO al 30 novembre e quello al 31 dicembre è determinato da minori entrate correnti per 216.794,19 € e da minori spese per 844.011,27 €.

5. Avanzo di Amministrazione

L'Avanzo di Amministrazione viene determinato al 31 Dicembre di ogni anno sulla base del confronto dei dati del Bilancio di Previsione Assestato al 30 Novembre con i dati del Bilancio Consuntivo alla fine del periodo e dalla comparazione dei Residui Iniziali con i Residui Accertati alla fine dello stesso periodo.

Nelle pagine seguenti daremo conto di come l'Avanzo di Amministrazione è calcolato, di come è suddiviso nei vari esercizi ed infine da quali componenti è costituito.

Per l'Esercizio in chiusura al 31.12.2009, l'Avanzo di Amministrazione risultante complessivo è stato pari a **1.212.624,50 €**, di cui **2.089,36 €** relativi all'anno 2008 e **1.210.535,14 €** di nuova formazione nell'esercizio 2009.

Nello schema che segue diamo una sintesi della gestione finanziaria dell'Esercizio 2009 e la dimostrazione del calcolo dell'Avanzo di Amministrazione complessivo risultante al 31.12.2009.

Avanzo di Amministrazione 2009 - calcolo

VOCI	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 31.12.2008			818.177,17
RISCOSSIONI	9.663.139,20	19.500.161,46	29.163.300,66
PAGAMENTI	7.842.591,88	18.832.666,72	26.675.258,60
Fondo di cassa al 31.12.2009			3.306.219,23
RESIDUI ATTIVI	6.873.296,10	11.233.594,59	18.106.890,69
RESIDUI PASSIVI	7.398.425,53	12.802.059,89	20.200.485,42

Avanzo di amministrazione 2009	1.212.624,50
Avanzo di amministrazione applicato al 2010	400.000,00
Avanzo di amministrazione disponibile nel 2010	812.624,50

L'Avanzo di Amministrazione viene "applicato" al bilancio dell'anno 2010 come fonte di finanziamento delle spese di investimento.

Avanzo di amministrazione 2009 - dimostrazione

Per quanto riguarda la formazione dell'Avanzo di Amministrazione della gestione 2009, esso è derivato per **670.965,89 €** dalla gestione in competenza e per **538.428,59 €** dalla gestione in conto residui.

Avanzo di Amministrazione 2008		1.574.025,81
Avanzo di amministrazione applicato al 2009		1.571.936,45
Avanzo di amministrazione disponibile dal 2008		2.089,36
Risultato della gestione 2009		
Parte corrente COMPETENZA	627.217,08	
Parte capitale COMPETENZA	43.748,81	
Parte corrente RESIDUI	436.622,58	
Parte capitale RESIDUI	101.806,01	
Partite di giro	1.140,66	
Avanzo di amministrazione 2009		1.210.535,14
Avanzo di amministrazione al 31.12.2009		**1.212.624,50**

Comune di Valdagno

Avanzo di Ammnistrazione 2009 – analisi

Nello schema che segue le componenti dell'Avanzo di Amministrazione sono ulteriormente riclassificate per entrate e uscite. I dati derivano dai Quadri Generali Riassuntivi e sono quelli evidenziati nelle caselle arancioni, presi ciascuno con il proprio segno.

VOCI	E/U	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Parte CORRENTE	E	175.141,94	-216.794,19	
	U	261.480,64	844.011,27	
	S	**436.622,58**	**627.217,08**	**1.063.839,66**
Parte CAPITALE	E	-264.633,61	-2.280.303,90	
	U	366.439,62	2.324.052,71	
	S	**101.806,01**	**43.748,81**	**145.554,82**
PARTITE di GIRO	E	-15.552,34	-981.161,67	
	U	16.693,00	981.161,67	
	S	**1.140,66**	**0,00**	**1.140,66**
		539.569,25	**670.965,89**	**1.210.535,14**

6. Entrate e Uscite

L'articolo 227 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che con la relazione al rendiconto della gestione, prescritta dall'articolo 151, comma 6, l'Organo Esecutivo dell'ente esprima le valutazioni sulla efficacia della azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e ai costi sostenuti.

Avendo adottato per la gestione operativa i Centri di Costo e il loro raggruppamento in Aree secondo il criterio utilizzato nel Bilancio di Previsione, precisiamo quanto segue:

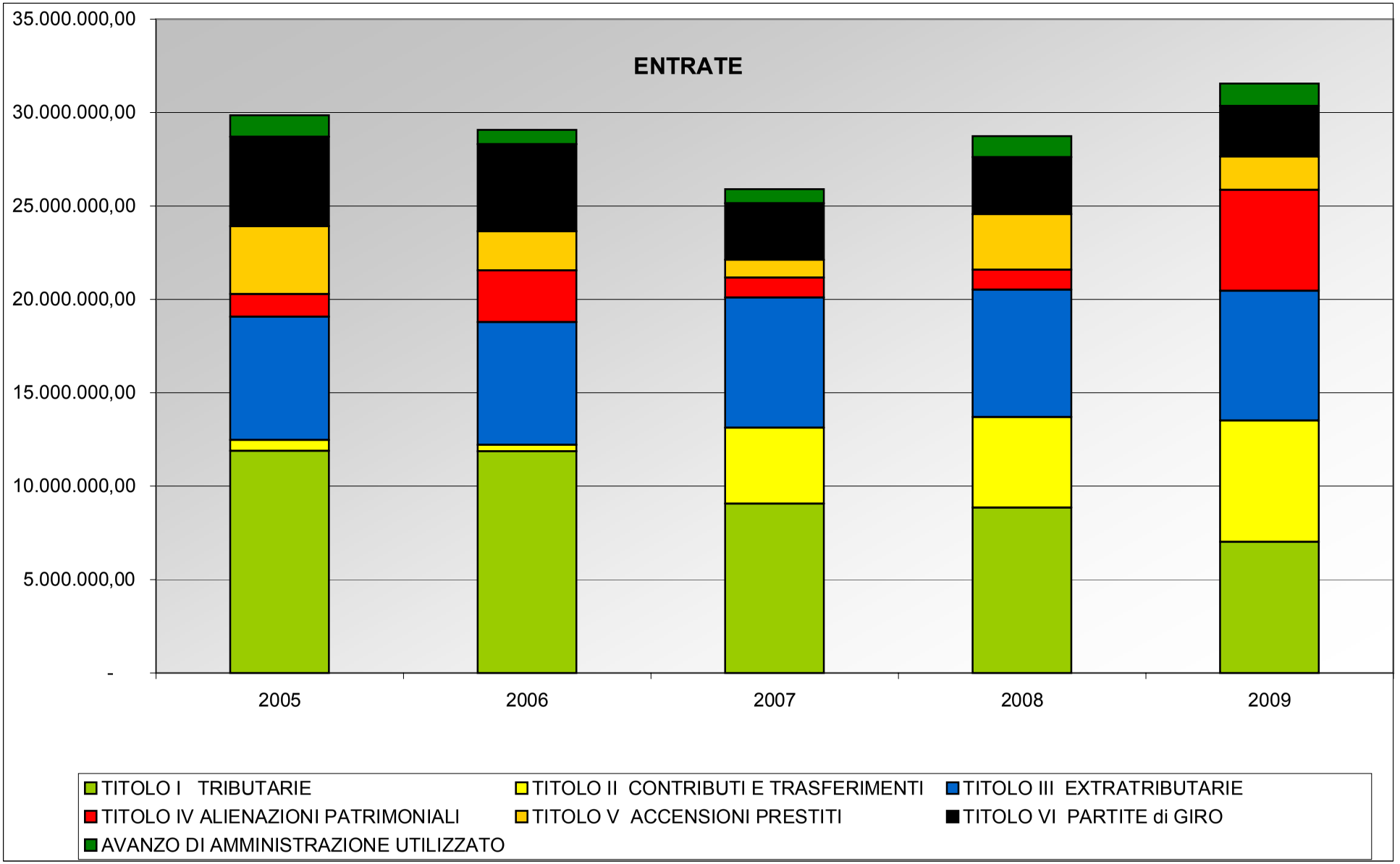
a) è parte della presente relazione il Conto Consuntivo 2009 per Titoli e Capitoli per la parte Corrente: l'analisi dettagliata della contabilità capitolare è rimandata a detto documento;
b) nella presente relazione il capitolo finale è dedicato al rendiconto della gestione con la descrizione sintetica delle attività svolte dai Centri di Costo sulla base della programmazione contenuta nel Piano Esecutivo di Gestione 2009.

Quadri Generali delle Entrate e delle Uscite

Nei quadri che seguono, corredati del corrispondente grafico, sono rappresentati gli andamenti delle Entrate e delle Uscite suddivise per Titolo negli ultimi cinque anni, e sono riportati, oltre ai valori assoluti, anche le variazioni percentuali di decremento o incremento rispetto all'anno precedente.

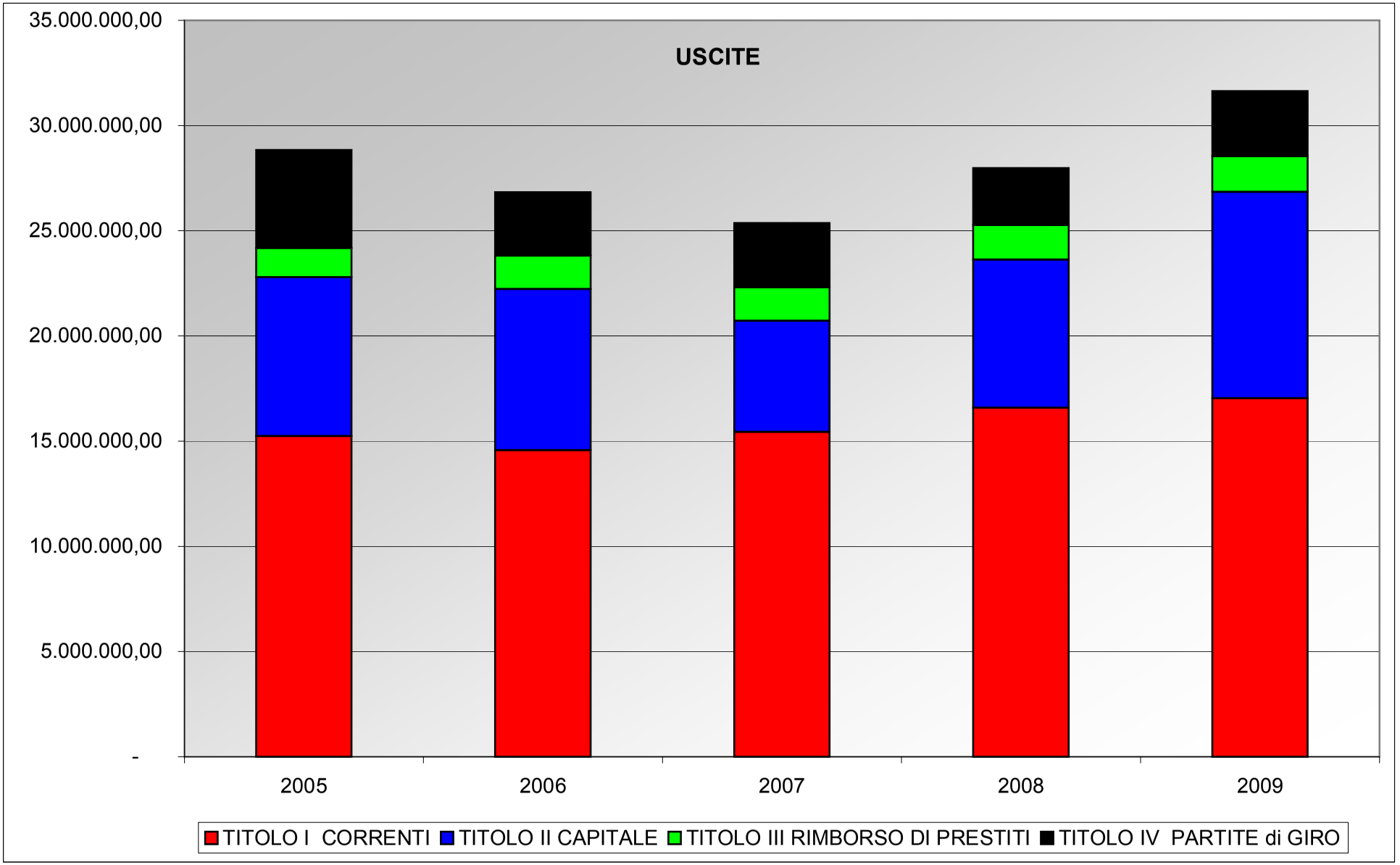
E N T R A T E

	2005	2006	2007	2008	2009
TITOLO I TRIBUTARIE	11.884.537,99	11.863.068,88	9.057.697,52	8.852.350,63	7.023.175,88
DELTA AP	11,77%	-0,18%	-23,65%	-2,27%	-20,66%
TITOLO II CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI	588.416,30	348.002,47	4.069.937,28	4.846.556,06	6.496.323,18
DELTA AP	-29,33%	-40,86%	1069,51%	19,08%	34,04%
TITOLO III EXTRATRIBUTARIE	6.598.442,21	6.571.665,46	6.972.016,78	6.819.617,80	6.940.502,56
DELTA AP	4,47%	-0,41%	6,09%	-2,19%	1,77%
TITOLO IV ALIENAZIONI PATRIMONIALI	1.217.511,90	2.760.785,55	1.059.016,47	1.070.491,11	5.405.416,10
DELTA AP	-46,17%	126,76%	-61,64%	1,08%	404,95%
TITOLO V ACCENSIONI PRESTITI	3.632.000,00	2.100.000,00	960.000,00	2.971.421,10	1.780.000,00
DELTA AP	44,65%	-42,18%	-54,29%	209,52%	-40,10%
TITOLO VI PARTITE di GIRO	4.663.572,56	3.019.758,89	3.054.623,99	2.705.068,97	3.088.338,33
DELTA AP	-2,46%	-35,25%	1,15%	-11,44%	14,17%
TOTALE	**28.584.480,96**	**26.663.281,25**	**25.173.292,04**	**27.265.505,67**	**30.733.756,05**
DELTA AP	**4,57%**	**-6,72%**	**-5,59%**	8,31%	12,72%
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO	768.005,14	763.761,59	1.130.062,28	1.205.603,78	1.557.737,86
DELTA AP	-33,15%	-0,55%	47,96%	6,68%	29,21%
TOTALE GENERALE	**29.352.486,10**	**27.427.042,84**	**26.303.354,32**	**28.471.109,45**	**32.291.493,91**
DELTA AP	**3,05%**	**-6,56%**	**-4,10%**	8,24%	13,42%


ENTRATE
35.000.000,00
30.000.000,00
25.000.000,00
20.000.000,00
15.000.000,00
10.000.000,00
5.000.000,00
-
2005
2006
2007
2008
2009
TITOLO I TRIBUTARIE
TITOLO II CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI
TITOLO III EXTRATRIBUTARIE
TITOLO IV ALIENAZIONI PATRIMONIALI
TITOLO V ACCENSIONI PRESTITI
TITOLO VI PARTITE di GIRO
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO

USCITE

	2005	2006	2007	2008	2009
TITOLO I CORRENTI	15.244.894,18	14.574.009,03	15.438.834,39	16.585.052,94	17.032.784,54
DELTA AP	2,36%	-4,40%	5,93%	7,42%	2,70%
TITOLO II CAPITALE	7.546.903,68	7.659.054,34	5.280.184,55	7.045.041,65	9.813.603,74
DELTA AP	1,03%	1,49%	-31,06%	33,42%	39,30%
TITOLO III RIMBORSO DI PRESTITI	1.389.719,91	1.580.890,00	1.593.510,00	1.640.319,27	1.700.000,00
DELTA AP	8,86%	13,76%	0,80%	2,94%	3,64%
TITOLO IV PARTITE di GIRO	4.663.572,56	3.019.721,89	3.054.623,99	2.705.068,97	3.088.338,33
DELTA AP	-2,46%	-35,25%	1,16%	-11,44%	14,17%
TOTALE	**28.845.090,33**	**26.833.675,26**	**25.367.152,93**	**27.975.482,83**	**31.634.726,61**
DELTA AP	1,49%	-6,97%	-5,47%	10,28%	13,08%


USCITE
35.000.000,00
30.000.000,00
25.000.000,00
20.000.000,00
15.000.000,00
10.000.000,00
5.000.000,00
-
2005
2006
2007
2008
2009
TITOLO I CORRENTI
TITOLO II CAPITALE
TITOLO III RIMBORSO DI PRESTITI
TITOLO IV PARTITE di GIRO

Entrate Correnti

Le Entrate Correnti sono quelle che, per espressa previsione di legge, assicurano il funzionamento dei vari servizi comunali, nonché il rimborso degli oneri di ammortamento dei mutui passivi e sono rappresentate dai primi tre titoli del bilancio.

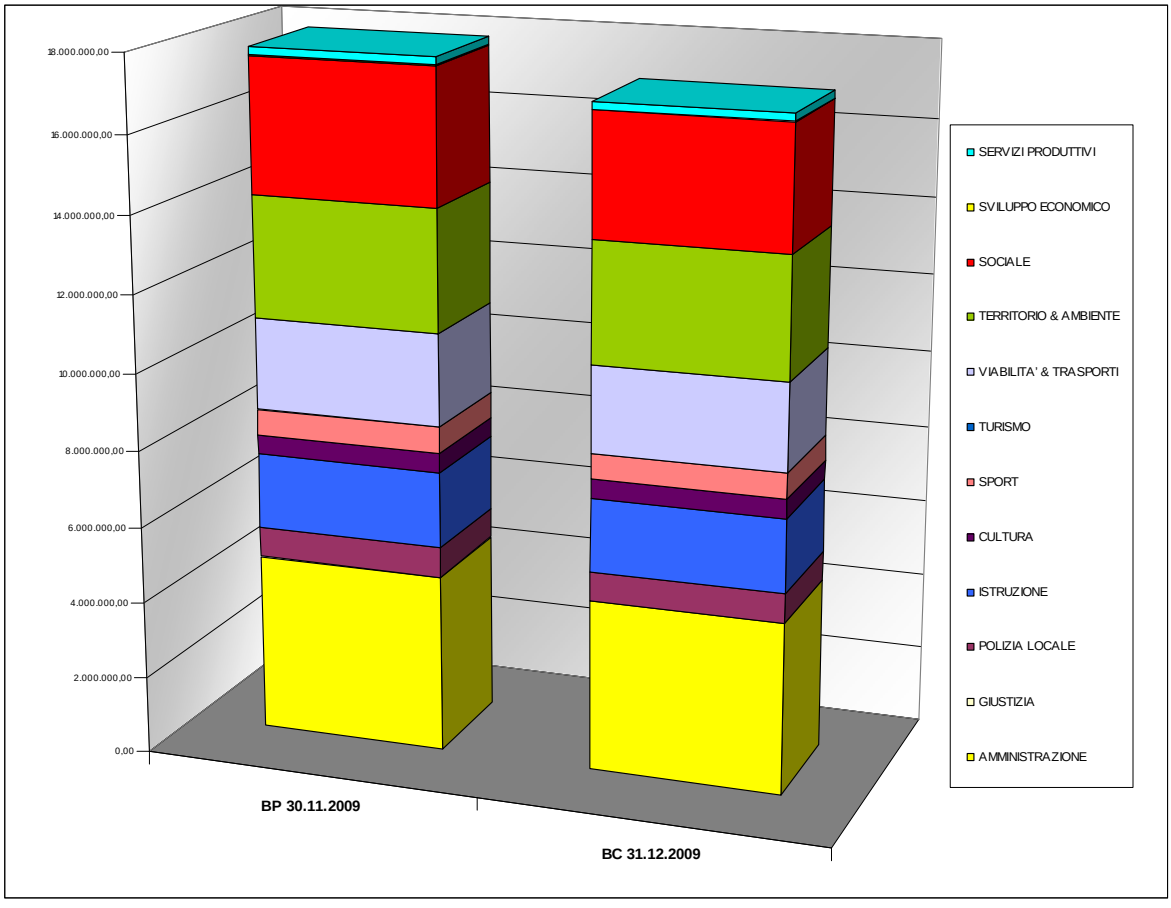
VOCI	BP 30.11.2009	%	BC 31.12.2009	%	S %
Titolo I tributarie	7.170.100,00	34,68	7.023.175,88	34,33	-2,05
Titolo II trasferimenti	6.486.395,81	31,37	6.496.323,18	31,75	+0,15
Titolo III extratributarie	7.020.300,00	33,95	6.940.502,56	33,92	-1,14
TOTALE	20.676.795,81	100,00	20.460.001,62	100,00	-1,05

Spese Correnti

Le Spese Correnti, Titolo I delle USCITE sono destinate al funzionamento ed alla gestione dei vari Servizi Comunali e sono qui confrontate tra Previsione e Consuntivo secondo il criterio funzionale.

SPESA CORRENTE per FUNZIONE

	BP 30.11.2009	%	BC 31.12.2009	%	S %
AMMINISTRAZIONE	4.638.461,26	25,95	4.470.967,90	26,25	-3,61
GIUSTIZIA	5.498,39	0,03	5.425,57	0,03	-1,32
POLIZIA LOCALE	788.680,00	4,41	751.516,34	4,41	-4,71
ISTRUZIONE	1.966.185,65	11,00	1.915.932,33	11,25	-2,56
CULTURA	508.486,00	2,84	492.301,74	2,89	-3,18
SPORT	670.450,00	3,75	651.461,73	3,82	-2,83
TURISMO	15.000,00	0,08	15.000,00	0,09	0,00
VIABILITA' & TRASPORTI	2.377.365,66	13,30	2.254.831,83	13,24	-5,15
TERRITORIO & AMBIENTE	3.173.307,45	17,75	3.113.769,34	18,28	-1,88
SOCIALE	3.505.031,40	19,61	3.145.691,97	18,47	-10,25
SVILUPPO ECONOMICO	26.800,00	0,15	18.182,43	0,11	-32,16
SERVIZI PRODUTTIVI	201.530,00	1,13	197.703,36	1,16	-1,90
	17.876.795,81	**100**	**17.032.784,54**	**100**	**-4,72**

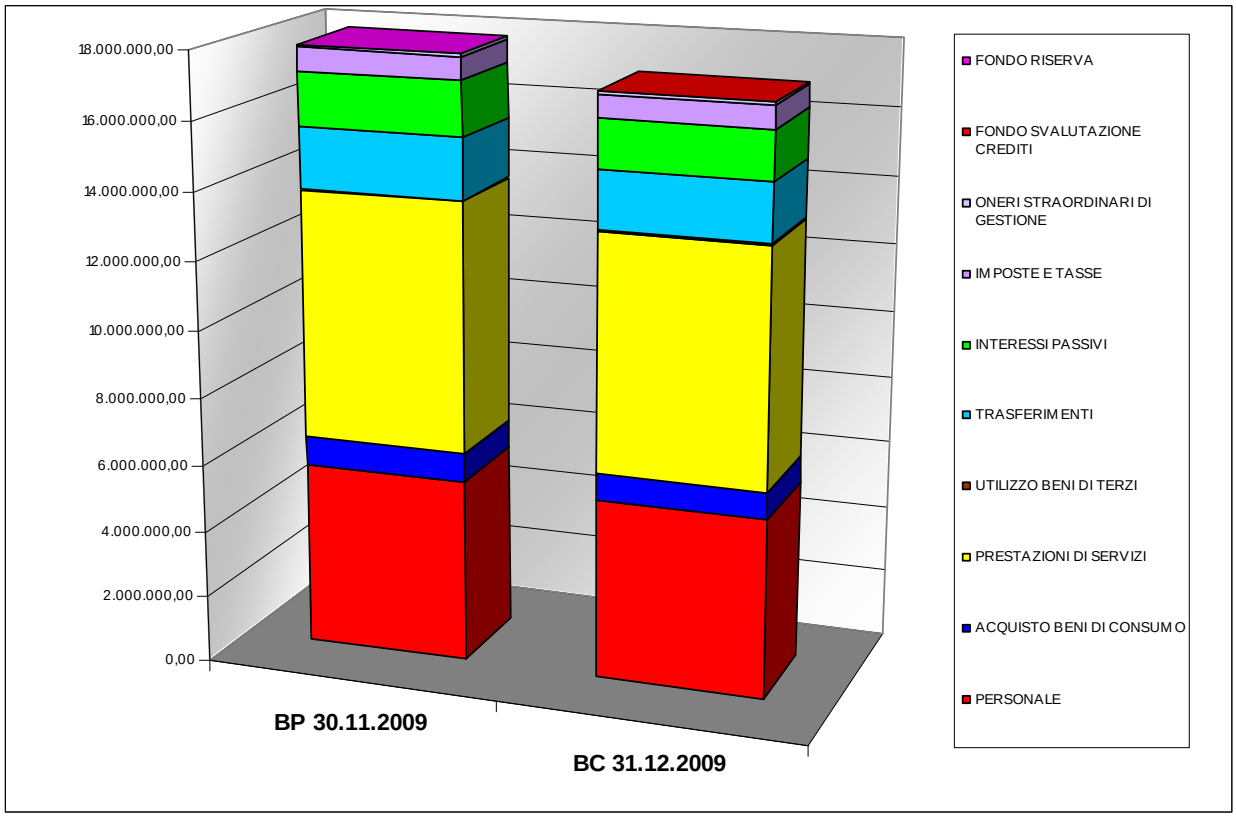


Le Spese Correnti, Titoli I delle USCITE, sono qui confrontate tra Previsione e Consuntivo secondo il criterio contabile per Intervento.

SPESA CORRENTE per INTERVENTO

	BP 30.11.2009	%	BC 31.12.2009	%	S %
PERSONALE	5.466.967,45	30,58	5.344.715,58	31,38	-2,24
ACQUISTO BENI DI CONSUMO	848.827,43	4,75	798.544,73	4,69	-5,92
PRESTAZIONI DI SERVIZI	7.372.224,76	41,24	7.002.980,61	41,11	-5,01
UTILIZZO BENI DI TERZI	45.142,08	0,25	44.649,06	0,26	-1,09
TRASFERIMENTI	1.773.496,18	9,92	1.693.524,68	9,94	-4,51
INTERESSI PASSIVI	1.600.520,00	8,95	1.418.238,04	8,33	-11,39
IMPOSTE E TASSE	683.169,80	3,82	666.399,78	3,91	-2,45
ONERI STRAORDINARI DI GESTIONE	66.500,00	0,37	60.097,22	0,35	-9,63
FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	15.000,00	0,08	3.634,84	0,02	-75,77
FONDO RISERVA	4.948,11	0,03		0,00	-100,00
	17.876.795,81	**100**	**17.032.784,54**	**100**	**-4,72%**

Si osservi che la voce IMPOSTE e TASSE continene la voce IRAP su salari e stipendi che, nell'ambito dell'analisi gestionale, viene aggiunta al conto Costo del Personale.



7. Analisi Gestionale

Abbiamo riunito sotto il titolo di questo paragrafo tutte le considerazioni riguardanti il Rendiconto della Gestione ottenute da schemi contabili diversi da quelli ufficialmente raccomandati dal D.Lgs. 267/2000, peraltro riportati negli altri paragrafi della presente relazione o nei documenti contabili ad essa allegati.

I Centri di Costo, paragonabili ai servizi nei quali sono suddivise le Funzioni, sono stati raggruppati nelle cinque Aree qui sotto riportate e che noi equipariamo ai Programmi previsti dal D.Lgs. 267/2000.

L'Area A5 rappresenta di fatto il programma di rimborso del debito comunale ed è costituita dalla sola risorsa finanziaria, a differenza delle altre che includono il personale e tutti i mezzi necessari allo svolgimento delle attività.

A1 AMMINISTRAZIONE
A2 INFRASTRUTTURE
A3 SOCIALE allargato
A4 SERVIZI MISURABILI
A5 AMMORTAMENTO MUTUI & BOC

Passiamo ad esporre in successione le seguenti Tabelle:

- Fabbisogno netto per Centri di Costo e per Area, consuntivo 2008 e consuntivo 2009;
- Struttura del Conto Economico, consuntivo 2008 e consuntivo 2009;
- Spese Correnti (Titolo I) per Natura di Spesa.

Dalla lettura della tabella alla pagina successiva, si evidenzia un fabbisogno complessivo a fine anno pari a **11.066.383,99 €**, determinato per il **18,1%** dall'AREA dell'AMMINISTRAZIONE, per il **36,6%** dalle INFRASTRUTTURE, per il **45,5%** dal SOCIALE nella sua accezione più ampia. I SERVIZI MISURABILI portano ad un risultato economico positivo (fabbisogno di segno "meno") di **1.712.858,86 €** pari al **15,5%** del fabbisogno netto.

Per proseguire con l'analisi dei risultati della gestione è opportuno fare riferimento alla tabella della STRUTTURA del CONTO ECONOMICO ed in particolare al raffronto dei valori dei consuntivi.

L'avanzo economico 2009 è pari a **1.727.217,08 €**. Confrontando l'evoluzione della formazione del risultato tra il consuntivo 2008 e 2009, si nota la crescita del fabbisogno lordo di 430.773,83 € cui vanno aggiunte minori entrate per 214.482,87 €.

FABBISOGNO NETTO per CENTRI di COSTO e per AREA

	Cod.	Descrizione	Anno 2008 BC €uro	%	Anno 2009 BC €uro	%	2009/2008 Δ %
A1	10	ORGANI ISTITUZIONALI	137.769,00	1,3%	187.604,17	1,7%	36,2%
	11	SPESE ISTITUZIONALI E SVILUPPO	106.581,88	1,0%	95.359,46	0,9%	-10,5%
	20	GABINETTO DEL SINDACO	38.904,37	0,4%	39.060,62	0,4%	0,4%
	30	SERVIZI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE	717.382,95	6,7%	725.588,96	6,6%	1,1%
	40	AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE	170.378,20	1,6%	148.306,25	1,3%	-13,0%
	50	CENTRO ELABORAZIONE DATI	158.582,55	1,5%	161.978,32	1,5%	2,1%
	60	SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO	261.997,33	2,4%	262.218,39	2,4%	0,1%
	70	GESTIONE TRIBUTI COMUNALI	89.073,64	0,8%	80.266,62	0,7%	-9,9%
	80	ECONOMATO E PATRIMONIO	316.773,64	3,0%	298.372,34	2,7%	-5,8%
A1 AMMINISTRAZIONE			**1.997.443,56**	**18,6%**	**1.998.755,13**	**18,1%**	**0,1%**
A2	90	SERVIZI GENERALI DEI LAVORI PUBBLICI	358.199,50	3,3%	327.907,38	3,0%	-8,5%
	100	PROGRAMMAZIONE OPERE PUBBLICHE	212.027,78	2,0%	203.219,54	1,8%	-4,2%
	110	STABILI COMUNALI	374.556,48	3,5%	403.205,26	3,6%	7,6%
	230	SPORT: IMPIANTI SPORTIVI	395.704,24	3,7%	493.723,75	4,5%	24,8%
	250	VIABILITA'	1.316.368,77	12,3%	1.246.482,63	11,3%	-5,3%
	260	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	411.847,83	3,8%	407.064,85	3,7%	-1,2%
	290	VERDE PUBBLICO	429.193,81	4,0%	482.220,34	4,4%	12,4%
	291	AMBIENTE	56.689,69	0,5%	53.470,27	0,5%	-5,7%
	320	URBANISTICA	389.660,59	3,6%	432.955,44	3,9%	11,1%
A2 INFRASTRUTTURE			**3.944.248,69**	**36,8%**	**4.050.249,46**	**36,6%**	**2,7%**
A3	120	SERVIZI DEMOGRAFICI	321.091,17	3,0%	354.319,62	3,2%	10,3%
	130	ATTIVITA' ECONOMICHE	18.892,77	0,2%	17.291,48	0,2%	-8,5%
	140	UFFICI GIUDIZIARI	-20.158,43	-0,2%	-20.574,43	-0,2%	2,1%
	150	POLIZIA MUNICIPALE	423.991,51	4,0%	445.670,02	4,0%	5,1%
	160	PUBBLICA ISTRUZIONE: SPESE DI FUNZIONAMENTO	860.295,84	8,0%	968.659,86	8,8%	12,6%
	180	PUBBLICA ISTRUZIONE: TRASPORTO SCOLASTICO	172.605,97	1,6%	180.120,39	1,6%	4,4%
	190	PUBBLICA ISTRUZIONE: ASSISTENZA SCOLASTICA	187.972,37	1,8%	208.882,36	1,9%	11,1%
	200	BIBLIOTECA CIVICA	247.831,47	2,3%	242.476,14	2,2%	-2,2%
	210	MUSEO E GALLERIA	78.467,72	0,7%	76.689,33	0,7%	-2,3%
	220	SERVIZI CULTURALI E COMUNICAZIONE	234.737,02	2,2%	207.252,46	1,9%	-11,7%
	231	SPORT: ATTIVITA' SPORTIVE	74.345,38	0,7%	73.909,84	0,7%	-0,6%
	240	TURISMO E SPETTACOLO	50.765,92	0,5%	48.989,41	0,4%	-3,5%
	280	TRASPORTO PUBBLICO URBANO	117.117,28	1,1%	155.608,53	1,4%	32,9%
	330	ASILI NIDO	267.515,60	2,5%	273.472,63	2,5%	2,2%
	340	SERVIZI PER MINORI	352.692,89	3,3%	261.632,14	2,4%	-25,8%
	350	SERVIZI PER I GIOVANI	115.489,60	1,1%	135.661,54	1,2%	17,5%
	360	ASSISTENZA ANZIANI	351.830,52	3,3%	607.550,33	5,5%	72,7%
	370	ASSISTENZA E BENEFICENZA PUBBLICA	910.970,96	8,5%	792.626,61	7,2%	-13,0%
A3 SOCIALE			**4.766.455,56**	**44,5%**	**5.030.238,26**	**45,5%**	**5,5%**
A4	170	PUBBLICA ISTRUZIONE: MENSA SCOLASTICA	7.763,73	0,1%	24.478,64	0,2%	215,3%
	270	PARCHEGGI COMUNALI	-137.077,73	-1,3%	-108.788,38	-1,0%	-20,6%
	300	SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	-127.186,47	-1,2%	-244.089,64	-2,2%	91,9%
	310	SERVIZIO CIMITERIALE	-131.783,67	-1,2%	-156.810,87	-1,4%	19,0%
	380	SERVIZIO GASDOTTO	-1.031.318,26	-9,6%	-1.000.323,28	-9,0%	-3,0%
	390	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	-213.933,02	-2,0%	-227.325,33	-2,1%	6,3%
A4 SERVIZI MISURABILI			**-1.633.535,42**	**-15,2%**	**-1.712.858,86**	**-15,5%**	**4,9%**
A5 Ammortamento Mutui e BOC			**1.640.319,27**	**15,3%**	**1.700.000,00**	**15,4%**	**3,6%**
FABBISOGNO COMPLESSIVO			**10.714.931,66**	**100,0%**	**11.066.383,99**	**100,0%**	**3,3%**

Le aree che fanno rilevare i maggiori incrementi di fabbisogno, rispetto al consuntivo dell'esercizio 2008, sono quelle delle INFRASTRUTTURE (+106.000,77 €) e del SOCIALE (+263.782,70 €).

Per quanto riguarda la copertura del fabbisogno netto, le entrate indivise passano da 13.008.083,94 € del consuntivo 2008 a 12.793.601,07 € del consuntivo 2009.

L'Avanzo Economico 2009, generato dalla differenza tra le ENTRATE INDIVISE e il FABBISOGNO NETTO è pari a 1.727.217,08 €.

Comune di Valdagno

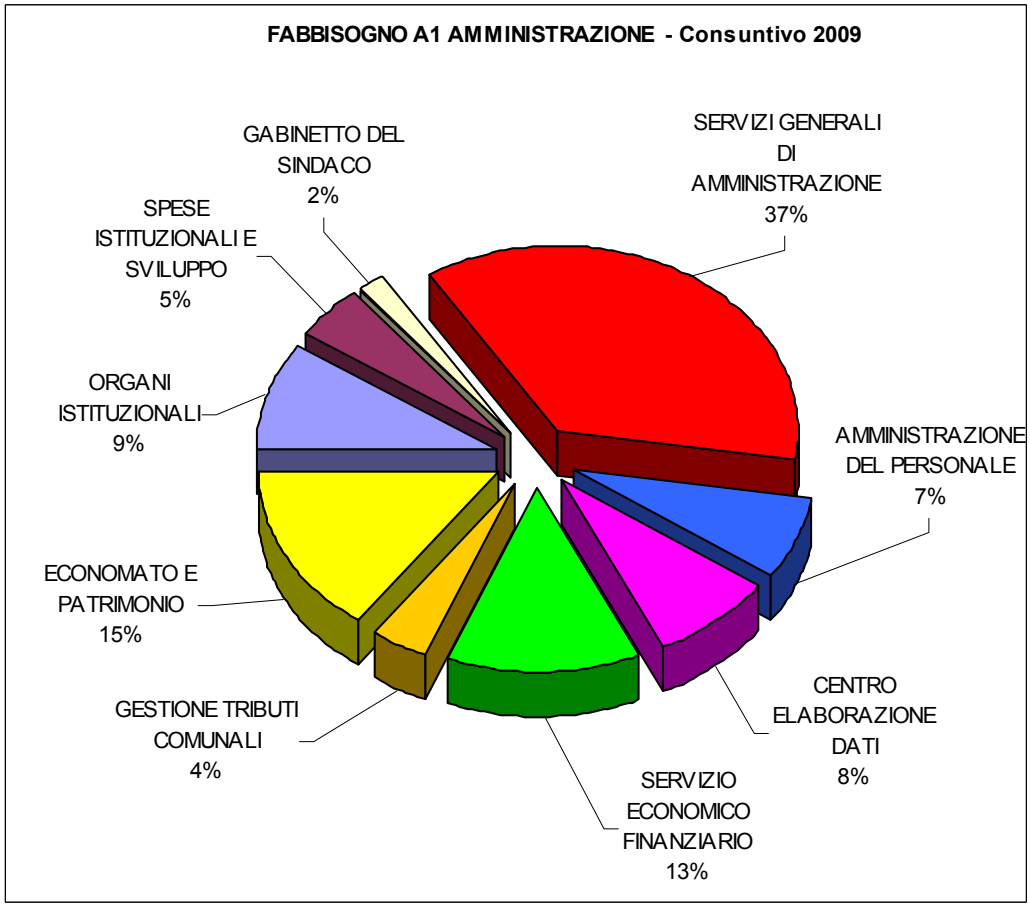
STRUTTURA del CONTO ECONOMICO

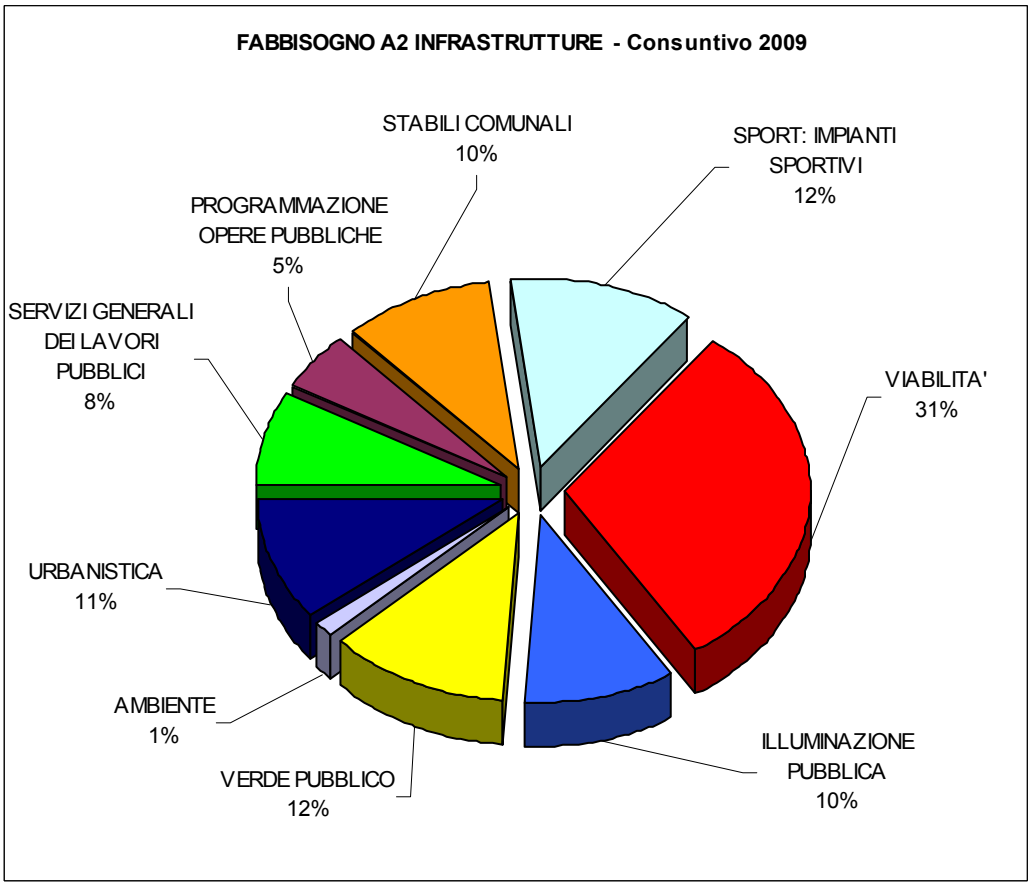
	Anno 2008 BC		Anno 2009 BC	
F A B B I S O G N O	€URO	%	€URO	%
A1 - AMMINISTRAZIONE	1.997.443,56	18,6%	1.998.755,13	18,1%
A2 - INFRASTRUTTURE	3.944.248,69	36,8%	4.050.249,46	36,6%
A3 - SOCIALE	4.766.455,56	44,5%	5.030.238,26	45,5%
Ammortamento Mutui e BOC	1.640.319,27	15,3%	1.700.000,00	15,4%
FABBISOGNO LORDO	**12.348.467,08**	115,2%	**12.779.242,85**	115,5%
A4 - SERVIZI MISURABILI	-1.633.535,42	-15,2%	- 1.712.858,86	-15,5%
FABBISOGNO NETTO	**10.714.931,66**	100,0%	**11.066.383,99**	100,0%
C O P E R T U R A				
I.C.I.	5.295.000,00		3.385.000,00	
I.R.PE.F.	3.255.590,06		3.328.032,74	
ENEL	219.765,55		222.729,89	
	8.770.355,61	81,9%	**6.935.762,63**	62,7%
COSAP	126.858,91		136.131,28	
INTERESSI ATTIVI	171.115,81		145.434,19	
PROVENTI STRAORDINARI	105.201,35		89.321,04	
	403.176,07	3,8%	**370.886,51**	3,4%
TRASFERIMENTI DALLO STATO	**3.834.552,26**	35,8%	**5.486.951,93**	49,6%
ENTRATE INDIVISE	**13.008.083,94**	121,4%	**12.793.601,07**	115,6%
AVANZO ECONOMICO	**2.293.152,28**	21,4%	**1.727.217,08**	15,6%

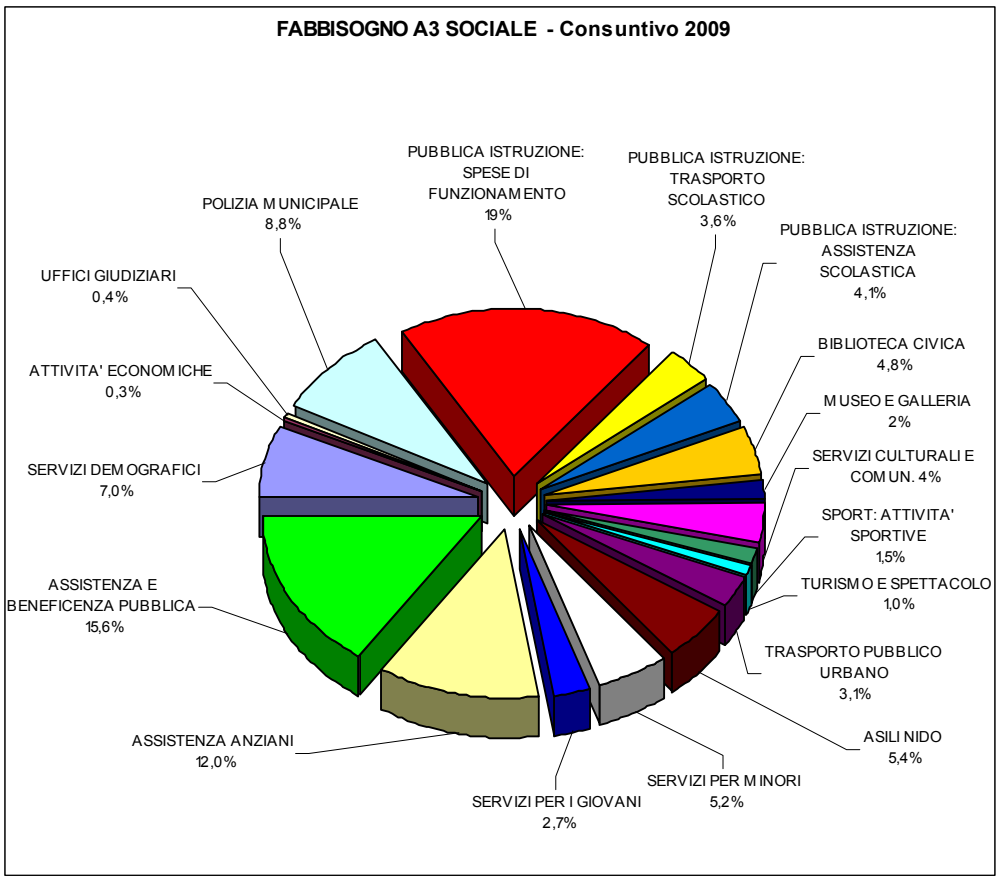
Comune di Valdagno

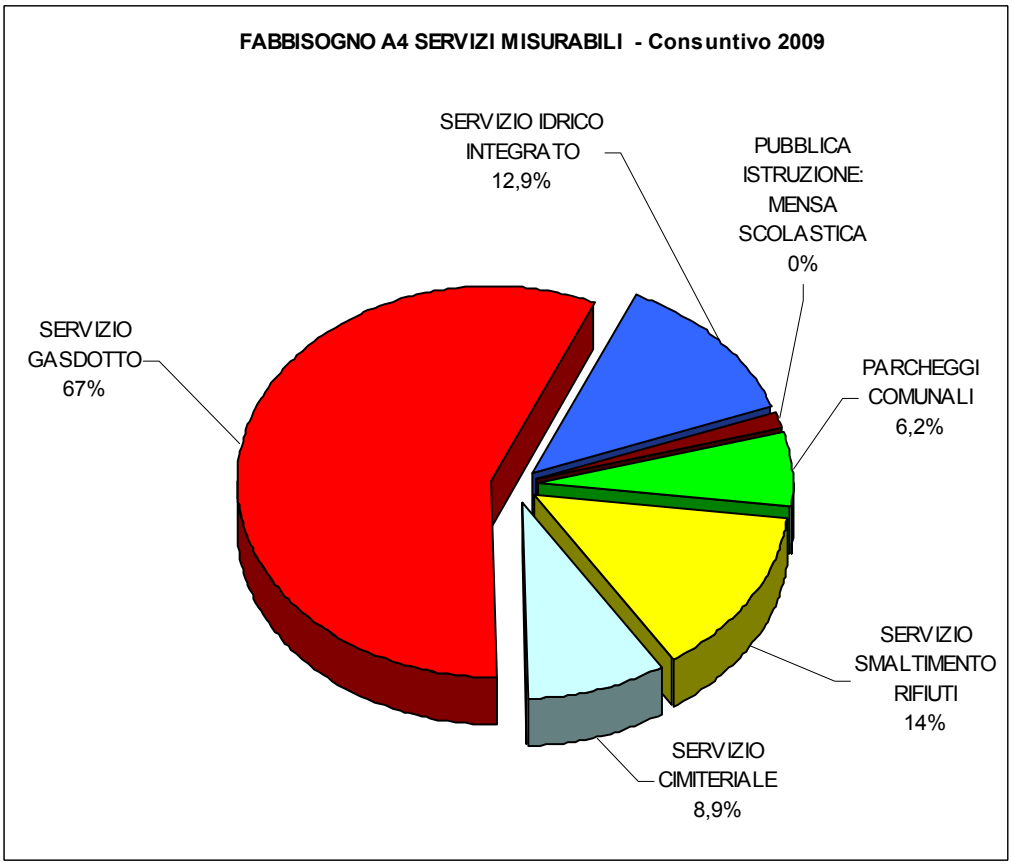
USCITE CORRENTI (Titolo I) per NATURA DI SPESA

		BC 2007	BC 2008	BC 2009
Acquisti diversi		**529.158,16**	**544.752,16**	**538.458,05**
Servizi vari esterni		**3.352.452,62**	**3.615.413,90**	**3.846.050,33**
Personale	Stipendi	3.723.259,63	3.746.460,00	3.818.136,80
	Oneri riflessi	1.162.545,15	1.168.320,00	1.186.043,04
	Altri emolumenti	330.394,98	384.743,42	361.271,13
	IRAP	340.000,00	343.000,00	343.648,33
	Formazione	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	Spese diverse	51.649,47	60.418,99	52.277,18
		5.637.849,23	**5.732.942,41**	**5.791.376,48**
Utilities	Riscaldamento - Acqua	361.613,81	404.979,07	449.754,15
	Illuminazione e forza motrice	157.990,60	179.949,98	185.170,00
	Illuminazione pubblica	292.000,00	255.000,00	260.000,00
		811.604,41	**839.929,05**	**894.924,15**
Manutenzione	Manut. mobili e attrezz	99.044,03	104.024,87	106.562,02
	Manut. stabili e impianti	100.963,20	100.188,07	115.161,49
		200.007,23	**204.212,94**	**221.723,51**
Automezzi	Manut. automezzi	76.032,84	95.698,66	97.310,24
	Carburanti automezzi	98.767,96	106.016,61	88.094,48
		174.800,80	**201.715,27**	**185.404,72**
Fitti passivi		**210.379,74**	**110.285,55**	**74.240,96**
Spese generali	Sicurezza	86.233,08	82.610,61	134.745,57
	Telefono	54.836,70	116.734,12	111.408,51
	Posta	73.852,20	63.165,77	70.165,10
	Stampati e Cancelleria	85.767,08	86.426,47	82.411,56
	Assicurazioni	114.113,76	111.449,48	128.327,21
	Pulizie	281.545,63	296.866,14	308.189,18
		696.348,45	**757.252,59**	**835.247,13**
Spese istituzionali	Organi Istituzionali	127.049,60	128.669,00	135.356,97
	Rappresentanza Istituz	49.313,41	47.284,24	81.591,25
		176.363,01	**175.953,24**	**216.948,22**
Oneri finanziari	Rimborsi-Aggi di riscoss.	130.109,93	125.707,33	130.247,48
		130.109,93	**125.707,33**	**130.247,48**
Interessi passivi		**1.553.773,65**	**1.605.821,96**	**1.418.238,04**
Imposte e tasse		**310.060,72**	**287.225,52**	**320.051,79**
Fondo di riserva		**0**	**0**	**0**
Contributi e Trasferimenti		**1.655.926,43**	**2.383.841,01**	**2.559.873,68**
TOTALE		**15.438.834,39**	**16.585.052,94**	**17.032.784,54**


FABBISOGNO A1 AMMINISTRAZIONE - Consuntivo 2009
GABINETTO DEL SINDACO 2%
SERVIZI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE 37%
SPESE ISTITUZIONALI E SVILUPPO 5%
ORGANI ISTITUZIONALI 9%
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE 7%
ECONOMATO E PATRIMONIO 15%
CENTRO ELABORAZIONE DATI 8%
GESTIONE TRIBUTI COMUNALI 4%
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO 13%


FABBISOGNO A2 INFRASTRUTTURE - Consuntivo 2009
STABILI COMUNALI 10%
SPORT: IMPIANTI SPORTIVI 12%
PROGRAMMAZIONE OPERE PUBBLICHE 5%
SERVIZI GENERALI DEI LAVORI PUBBLICI 8%
VIABILITA' 31%
URBANISTICA 11%
AMBIENTE 1%
ILLUMINAZIONE PUBBLICA 10%
VERDE PUBBLICO 12%


FABBISOGNO A3 SOCIALE - Consuntivo 2009
PUBBLICA ISTRUZIONE: SPESE DI FUNZIONAMENTO 19%
PUBBLICA ISTRUZIONE: TRASPORTO SCOLASTICO 3,6%
POLIZIA MUNICIPALE 8,8%
PUBBLICA ISTRUZIONE: ASSISTENZA SCOLASTICA 4,1%
UFFICI GIUDIZIARI 0,4%
BIBLIOTECA CIVICA 4,8%
ATTIVITA' ECONOMICHE 0,3%
MUSEO E GALLERIA 2%
SERVIZI CULTURALI E COMUN. 4%
SERVIZI DEMOGRAFICI 7,0%
SPORT: ATTIVITA' SPORTIVE 1,5%
TURISMO E SPETTACOLO 1,0%
ASSISTENZA E BENEFICENZA PUBBLICA 15,6%
TRASPORTO PUBBLICO URBANO 3,1%
ASILI NIDO 5,4%
ASSISTENZA ANZIANI 12,0%
SERVIZI PER MINORI 5,2%
SERVIZI PER I GIOVANI 2,7%


FABBISOGNO A4 SERVIZI MISURABILI - Consuntivo 2009
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO 12,9%
PUBBLICA ISTRUZIONE: MENSA SCOLASTICA 0%
SERVIZIO GASDOTTO 67%
PARCHEGGI COMUNALI 6,2%
SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI 14%
SERVIZIO CIMITERIALE 8,9%

8. Investimenti

Nelle pagine che seguono sono riportati gli Investimenti del conto Consuntivo 2009 suddivisi per Centro di Costo. Il raffronto è effettuato tra il Bilancio di Previsione al 30.11.2009 assestato e il Bilancio Consuntivo al 31.12.2009.

A puro titolo di informazione è riportato il Bilancio di Previsione iniziale che è stato analizzato con il preconsuntivo nella relazione al 30.09.2009 in sede di verifica di equilibrio del Bilancio di Previsione.

Il raffronto tra Previsione e Consuntivo 2009 sulla base dello schema per Funzioni è il seguente.

SPESA CAPITALE per FUNZIONE

	BP 30.11.2009	**%**	**BC 31.12.2009**	**%**	**S %**
AMMINISTRAZIONE	1.046.125,00	8,62	533.221,22	5,43	-49,03
POLIZIA LOCALE	102.000,00	0,84	99.193,62	1,01	-2,75
ISTRUZIONE	3.410.000,00	28,09	2.874.323,10	29,29	-15,71
CULTURA	85.000,00	0,70	84.968,00	0,87	-0,04
SPORT	186.000,00	1,53	185.421,91	1,89	-0,31
TURISMO	25.000,00	0,21	25.000,00	0,25	0,00
VIABILITA' & TRASPORTI	5.810.000,00	47,87	4.808.963,16	49,00	-17,23
TERRITORIO & AMBIENTE	672.311,45	5,54	649.814,33	6,62	-3,35
SOCIALE	390.000,00	3,21	141.478,40	1,44	-63,72
SERVIZI PRODUTTIVI	411.220,00	3,39	411.220,00	4,19	0,00
	12.137.656,45	**100**	**9.813.603,74**	**100**	**-19,15**

La spesa per investimenti a consuntivo 2009 è pari a **9.813.603,74 €**.

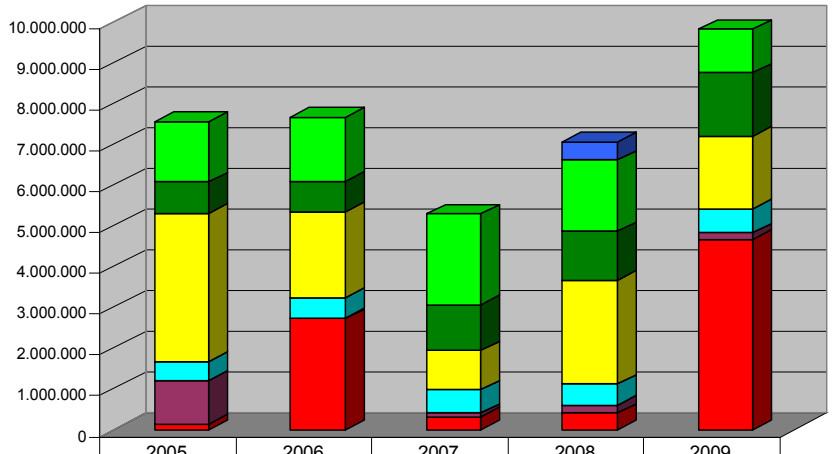
Lo scostamento tra il dato consuntivo ed il valore al 30.11.2009 è in buona sostanza dovuto allo spostamento ad anni successivi di alcuni interventi, alcuni dei quali già analizzati in sede di bilancio di previsione 2010.

Di seguito si riporta l'elenco delle opere interessate:

- 30.000 € polo catastale;
- 230.000 € manutenzione copertura magazzini comunali;
- 480.000 € scuola media Novale: realizzazione aula pubblica;
- 250.000 € sistemazione area ex inceneritore (parcheggio);
- 200.000 € marciapiedi di via I Maggio;
- 450.000 € strettoia Maglio di Sopra;
- 330.000 € manutenzione straordinaria ponti stradali;
- 145.000 € cimitero Massignani costruzione loculi e colombari;
- 100.000 € cimitero Castelvecchio costruzione loculi.

La struttura del finanziamento della spesa in conto Investimenti è riportata nella tabella sottostante il grafico qui rappresentato; il finanziamento non oneroso degli investimenti (mezzi propri più contributi di terzi non onerosi) è pari all' 81,86 % del totale; il restante 18,14 % è finanziato con nuovi debiti.

Le alienazioni patrimoniali finanziano il 47,5 % del totale degli investimenti 2009, ed ammontano a 4.661.220 €: gli importi più rilevanti riguardano l'alienazione dell'edificio sede della scuola Garbin (2.450.000 €), l'area di piazzale Schio – Foro Boario (1.750.000 €) e l'area PIP IX Settembre (411.220 €).



	2005	2006	2007	2008	2009
TOTALE	7.546.903	7.659.054	5.280.185	7.045.042	9.813.604
EF - ECONOMIA FINANZIARIA				438.421	
AE - AVANZO ECONOMICO	1.483.042	1.564.677	2.219.669	1.743.931	1.066.114
AA - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	768.005	763.762	1.130.062	1.205.604	1.557.738
FO - ASSUNZIONE MUTUI E BOC	3.632.000	2.100.000	960.000	2.533.000	1.780.000
PC - PERMESSI A COSTRUIRE	453.974	494.065	566.186	525.947	584.532
CT - CONTRIBUTI DI TERZI	1.071.486	18.000	85.000	199.556	164.000
AP - ALIENAZIONI PATRIMONIALI	138.396	2.718.550	319.267	398.582	4.661.220

La tabella degli investimenti per Centro di Costo riporta, per ogni singolo intervento, l'evoluzione della spesa nei tre momenti principali del bilancio di previsione iniziale, del bilancio di previsione assestato a novembre e di quello consuntivo.

INVESTIMENTI ANNO 2009

CENTRO DI COSTO			BP 01.01.2009			BP 30.11.2009			BC 31.12.2009			DELTA BC 31.12.2009	MODALITA' DI FINANZIAMENTO		
Codice		Capitolo	Fase	Importo	$	Fase	Importo	$	Fase	Importo	$	BP 30.11.2009	Fondi propri	Nuovi debiti	Fondi di terzi
30	**Servizi Generali di Amministrazione**														
	Sistemazione archivio comunale (completamento)	30.930	B	15.000	AE	B	15.000	AE	N	15.000	AE	-	15.000	-	-
	Sistemazione archivio comunale (integrazione)	30.930				B	19.000	AA	M	19.000	AA	-	19.000	-	-
	TOTALE			**15.000**			**34.000**			**34.000**		**-**	**34.000**	**-**	**-**
50	**Centro Elaborazione Dati**														
	Sistemi informatici	30.000	B	75.000	AE	M	75.000	AE	M	75.000	AE	-	75.000	-	-
	TOTALE			**75.000**			**75.000**			**75.000**		**-**	**75.000**	**-**	**-**
80	**Economato e Patrimonio**														
	Acquisizione aree al patrimonio comunale	30.300	B	25.000	AE	M	25.000	AE	M	25.000	AE	-	25.000	-	-
	TOTALE			**25.000**			**25.000**			**25.000**		**-**	**25.000**	**-**	**-**
90	**Servizi Generali dei Lavori Pubblici**														
	Servizi Tecnici - Acquisto automezzi	30.320	B	75.000	FO	M	50.000	CT	M	50.000	CT	-	-	-	50.000
	Servizi Tecnici - Acquisto automezzi (integrazione)	30.320				B	20.000	AA	M	19.890	AA	- 110	19.890	-	-
	Attivazione "Polo catastale"	30.970	B	15.000	AE	B	15.000	AE				- 15.000	-	-	-
	Attivazione "Polo catastale"	30.970	B	15.000	CT	B	15.000	CT				- 15.000	-	-	-
	Gestione "Piano Protezione Civile"	36.150	B	12.000	AE	M	12.000	AE	M	11.512	AE	- 488	11.512	-	-
	TOTALE			**117.000**			**112.000**			**81.402**		**- 30.598**	**31.402**	**-**	**50.000**
100	**Programmazione Opere Pubbliche**														
	Progettazione lavori pubblici	30.700	B	40.000	AE	M	40.000	AE	M	39.995	AE	- 5	39.995	-	-
	Pubblicazione di bandi e appalti di opere pubbliche	30.705	B	5.000	AE	M	5.000	AE	M	5.000	AE	-	5.000	-	-
	TOTALE			**45.000**			**45.000**			**44.995**		**- 5**	**44.995**	**-**	**-**

CENTRO DI COSTO		BP 01.01.2009			BP 30.11.2009			BC 31.12.2009			DELTA BC 31.12.2009	MODALITA' DI FINANZIAMENTO		
Codice	Capitolo	Fase	Importo	$	Fase	Importo	$	Fase	Importo	$	BP 30.11.2009	Fondi propri	Nuovi debiti	Fondi di terzi
110 Gestione Stabili Comunali														
Edifici Comunali - Interventi minori	30.900	B	40.000	AA	M	40.000	AA	M	40.000	AA	-	40.000	-	-
Edifici Comunali - Interventi minori (integrazione)	30.900				B	94.000	AA	M	93.093	AA	- 907	93.093	-	-
Edifici Comunali - Interventi minori per sicurezza	31.350	B	10.000	AE	M	10.000	AE	M	9.290	AE	- 710	9.290	-	-
Impianti di riscaldamento - Interventi minori	30.920	B	15.000	AE	M	15.000	AE	N	15.000	AE	-	15.000	-	-
Uffici Comunali - Acquisto attrezzature e mobili	31.100	B	27.000	AE	M	50.000	AE	M	48.829	AE	- 1.171	48.829	-	-
Caserma dei Carabinieri - Interventi minori	31.430	B	25.000	AE	N	25.000	AE	N	24.994	AE	- 6	24.994	-	-
Caserma dei Carabinieri - Interventi minori (integrazione)	31.430				N	42.000	AA	N	42.000	AA	-	42.000	-	-
Magazzini Comunali - Manutenzione straordinaria copertura	30.450	A	25.000	AA	A	5.000	AA				- 5.000	-	-	-
Magazzini Comunali - Manutenzione straordinaria copertura	30.450	A	225.000	CT	A	225.000	CT				- 225.000	-	-	-
TOTALE			**367.000**			**506.000**			**273.205**		**- 232.795**	**273.205**	**-**	**-**
130 Attività Economiche														
Realizzazione PIP di Via IX Settembre (integrazione)	39.300	B	200.000	AP	M	411.220	AP	M	411.220	AP	-	411.220	-	-
TOTALE			**200.000**			**411.220**			**411.220**		**-**	**411.220**	**-**	**-**
150 Polizia Municipale														
Polizia Urbana - Acquisto attrezzature	31.400	B	25.000	AE	M	25.000	AE	M	25.000	AE	-	25.000	-	-
Pacchetto sicurezza - Interventi vari	31.420	B	10.000	AE	B	10.000	AE	M	7.200	AE	- 2.800	7.200	-	-
TOTALE			**35.000**			**35.000**			**32.200**		**- 2.800**	**32.200**	**-**	**-**
160 Pubblica Istruzione - Spese di Funzionamento														
Edifici scolastici - Interventi minori	31.700	B	55.000	PC	M	55.000	PC	M	54.974	PC	- 26	54.974	-	-
Edifici scolastici - Interventi minori (integrazione)	31.700				B	10.000	AA	M	10.000	AA	-	10.000	-	-
Edifici scolastici - Acquisto attrezzature	31.800	B	25.000	AE	M	25.000	AE	M	24.987	AE	- 13	24.987	-	-
Scuola elementare Borne - Sostituzione serramenti e tinteggiature	31.611	A	200.000	FO	M	200.000	FO	M	200.000	FO	-	-	200.000	-
Scuola elementare Borne - Sostituzione serramenti e tinteggiature	31.611				M	40.000	AA	M	40.000	AA	-	40.000	-	-
Scuola Media Novale - Realizzazione aula pubblica (progettazione	31.860	A	20.000	PC	M	20.000	PC	M	20.000	PC	-	20.000	-	-
Scuola Media Novale - Realizzazione aula pubblica	31.860	A	480.000	FO	B	480.000	FO				- 480.000	-	-	-
Progetto Scuola	31.880	A	2.500.000	AP	A	2.500.000	AP	A	2.450.000	AP	- 50.000	2.450.000	-	-
TOTALE			**3.280.000**			**3.330.000**			**2.799.961**		**- 530.039**	**2.599.961**	**200.000**	**-**

CENTRO DI COSTO		BP 01.01.2009			BP 30.11.2009			BC 31.12.2009			DELTA BC 31.12.2009	MODALITA' DI FINANZIAMENTO		
Codice	Capitolo	Fase	Importo	$	Fase	Importo	$	Fase	Importo	$	BP 30.11.2009	Fondi propri	Nuovi debiti	Fondi di terzi
170 Pubblica Istruzione - Mensa Scolastica														
Mensa scolastica - Acquisto attrezzature	31.900	B	15.000	AE	M	15.000	AE	M	14.962	AE	- 38	14.962	-	-
TOTALE			**15.000**			**15.000**			**14.962**		**- 38**	**14.962**	**-**	**-**
180 Pubblica Istruzione - Trasporto scolastico														
Acquisto scuolabus	31.970				M	65.000	AA	M	59.400	AA	- 5.600	59.400	-	-
TOTALE			**-**			**65.000**			**59.400**		**- 5.600**	**59.400**	**-**	**-**
200 Biblioteca Civica														
Biblioteca Villa Valle e Museo Dal Lago - Interventi minori	32.040	B	20.000	PC	M	20.000	PC	M	19.968	PC	- 32	19.968	-	-
Biblioteca Villa Valle e Museo Dal Lago - Interventi minori integraz	32.040				M	20.000	AA	M	20.000	AA	-	20.000	-	-
Biblioteca Villa Valle - Progetto informatico rfid	32.040				M	32.000	AA	M	32.000	AA	-	32.000	-	-
TOTALE			**20.000**			**72.000**			**71.968**		**- 32**	**71.968**	**-**	**-**
220 Servizi Culturali e Comunicazione														
Complesso Strumentale Marzotto - Acquisto strumenti musicali	32.080	B	13.000	AE	N	13.000	AE	N	13.000	AE	-	13.000	-	-
TOTALE			**13.000**			**13.000**			**13.000**		**-**	**13.000**	**-**	**-**
230 Sport - Impianti Sportivi														
Impianti sportivi - Interventi minori	32.370	B	30.000	AE	N	30.000	AE	N	30.000	AE	-	30.000	-	-
Impianti sportivi - Interventi minori (integrazione)	32.370				M	30.000	AA	M	30.000	AA	-	30.000	-	-
Impianti sportivi - Interventi minori (integrazione)	32.370				B	36.000	AA	M	35.980	AA	- 20	35.980	-	-
Impianti sportivi - Acquisto attrezzature e varie	32.365	B	20.000	AE	M	20.000	AE	M	19.442	AE	- 558	19.442	-	-
Impianti sportivi - Realizzazione impianti di irrigazione	32.280	B	20.000	AE	N	20.000	AE	N	20.000	AE	-	20.000	-	-
Centro sportivo e ricreativo a Maglio di Sopra (progettazione)	32.140	C	50.000	PC	D	50.000	PC	D	50.000	PC	-	50.000	-	-
TOTALE			**120.000**			**186.000**			**185.422**		**- 578**	**185.422**	**-**	**-**

CENTRO DI COSTO		BP 01.01.2009			BP 30.11.2009			BC 31.12.2009			DELTA	MODALITA' DI FINANZIAMENTO		
											BC 31.12.2009			
Codice	Capitolo	Fase	Importo	$	Fase	Importo	$	Fase	Importo	$	BP 30.11.2009	Fondi propri	Nuovi debiti	Fondi di terzi
240 Turismo e Spettacolo														
Interventi di promozione turistica	32.390	B	25.000	AE	M	25.000	AE	M	25.000	AE	-	25.000	-	-
Sistemazione area esterna ex inceneritore	31.220	C	250.000	FO	C	250.000	FO				- 250.000	-	-	-
TOTALE			**275.000**			**275.000**			**25.000**		**- 250.000**	**25.000**	**-**	**-**
250 Viabilità														
Strade comunali - Interventi minori	34.300	B	60.000	AE	M	60.000	AE	M	60.000	AE	-	60.000	-	-
Strade comunali - Interventi minori (integrazione)	34.300				M	25.000	AA	N	24.328	AA	- 672	24.328	-	-
Segnaletica stradale - Interventi minori	34.320	B	45.000	AE	M	45.000	AE	M	45.000	AE	-	45.000	-	-
Strade vicinali - Contributi per interventi vari	33.700	B	140.000	AE	M	110.000	AE	M	106.425	AE	- 3.575	106.425	-	-
Sistemazione Contrade - Contributi per interventi vari	33.710	B	55.000	AE	M	40.000	AE	M	34.609	AE	- 5.391	34.609	-	-
Frane e Smottamenti - Interventi vari	34.940	B	90.000	AE	E	80.000	AE	M	80.000	AE	-	80.000	-	-
Sistemazione frana in località Petrini	34.940				E	70.000	AA	M	70.000	AA	-	70.000	-	-
Sistemazione frana in località Truffa	34.940				E	70.000	AA	M	70.000	AA	-	70.000	-	-
Sistemazione frana in località Meggiara	34.940				B	10.000	AE	G	10.000	AE	-	10.000	-	-
Sistemazione frana in località Meggiara	34.940				B	120.000	AA	G	120.000	AA	-	120.000	-	-
Sistemazione frana in località Meggiara	34.940				M	120.000	CT	G	114.000	CT	- 6.000	-	-	114.000
Sistemazioni stradali - Nuovo P.R.G.	33.550	A	10.000	AA	E	10.000	AA	M	10.000	AA	-	10.000	-	-
Sistemazioni stradali - Nuovo P.R.G.	33.550	A	70.000	PC	A	70.000	PC	M	65.091	PC	- 4.909	65.091	-	-
Sistemazione di manti bituminosi	33.600	A	400.000	FO	G	400.000	FO	M	400.000	FO	-	-	400.000	-
Sistemazione marciapiedi - Interventi vari	33.890	A	100.000	AA	A	100.000	AA	E	100.000	AA	-	100.000	-	-
Realizzazione marciapiede di Via 1° Maggio (progettazione)	33.840	C	25.000	AE	D	25.000	AE	D	25.000	AE	-	25.000	-	-
Realizzazione marciapiede di Via 1° Maggio	33.840	C	200.000	FO	D	200.000	FO				- 200.000	-	-	-
Allargamento strettoia di Maglio di Sopra - 1° Stralcio	33.350	C	225.000	CT	E	225.000	CT				- 225.000	-	-	-
Allargamento strettoia di Maglio di Sopra - 1°, 2° e 3° Stralcio	33.350	C	225.000	FO	E	225.000	FO				- 225.000	-	-	-
Manutenzione straordinaria di ponti stradali - 2° Stralcio (progettaz	34.660	A	20.000	PC	E	20.000	PC	E	20.000	PC	-	20.000	-	-
Manutenzione straordinaria di ponti stradali - 2° e 3° Stralcio	34.660	A	280.000	FO	E	330.000	FO				- 330.000	-	-	-
Sistemazione strada Giacomazzi - Ambrosini	32.890	D	450.000	FO	F	450.000	FO	H	450.000	FO	-	-	450.000	-
Realizzazione marciapiedi Palazzina - Centro di Piana (progettazi	33.860	C	20.000	AE	F	20.000	AE	F	20.000	AE	-	20.000	-	-
Realizzazione marciapiedi Palazzina - Centro di Piana - 1° e 2° St	33.860	C	330.000	FO	F	380.000	FO	F	380.000	FO	-	-	380.000	-
Percorso pedonale a Castelvecchio - 1°, 2° Stralcio e successivi	33.460	D	200.000	FO	E	200.000	FO	E	200.000	FO	-	-	200.000	-
Sistemazione Via dello Sport (progettazione)	33.370	A	50.000	PC	D	50.000	PC	D	50.000	PC	-	50.000	-	-
Sistemazione strada Maso-Vegri (progettazione)	33.470	A	50.000	PC	D	50.000	PC	D	50.000	PC	-	50.000	-	-
Sistemazione di Via Gasdotto (progettazione)	33.490	C	50.000	PC	D	50.000	PC	D	50.000	PC	-	50.000	-	-
Sistemazione ed arredo del Centro Storico 1° e 2° stralcio (integra	33.500				M	110.000	AA	M	110.000	AA	-	110.000	-	-
Sistemazione marciapiedi di Novale (integrazione)	35.070					90.000	AA	M	90.000	AA	-	90.000	-	-
TOTALE			**3.095.000**			**3.755.000**			**2.754.453**		**- 1.000.547**	**1.210.453**	**1.430.000**	**114.000**

CENTRO DI COSTO		BP 01.01.2009			BP 30.11.2009			BC 31.12.2009			DELTA BC 31.12.2009	MODALITA' DI FINANZIAMENTO		
Codice	Capitolo	Fase	Importo	$	Fase	Importo	$	Fase	Importo	$	BP 30.11.2009	Fondi propri	Nuovi debiti	Fondi di terzi
260 Illuminazione Pubblica														
Impianti di illuminazione pubblica - Interventi minori	56.880	B	40.000	AE	M	40.000	AE	M	39.510	AE	- 490	39.510	-	-
Ammodernamento impianti di illuminazione pubblica	56.900	A	85.000	AE	M	85.000	AE	G	85.000	AE	-	85.000	-	-
TOTALE			**125.000**			**125.000**			**124.510**		**- 490**	**124.510**	**-**	**-**
270 Parcheggi Comunali														
Realizzazione parcheggi - Nuovo P.R.G.	35.400	A	30.000	AA	A	30.000	AA	M	30.000	AA	-	30.000	-	-
Realizzazione parcheggi - Nuovo P.R.G.	35.400	A	50.000	PC	A	50.000	PC	M	50.000	PC	-	50.000	-	-
Realizzazione parcheggio in località Corè	35.280	A	50.000	PC	A	50.000	PC	A	50.000	PC	-	50.000	-	-
Realizzazione parcheggio in Piazzale Schio e Foro Boario (integra	35.250	C	75.000	AP	E	1.750.000	AP	E	1.750.000	AP	-	1.750.000	-	-
Realizzazione parcheggio in località Ruari (progettazione)	35.360	A	50.000	AA	A	50.000	AA	A	50.000	AA	-	50.000	-	-
TOTALE			**255.000**			**1.930.000**			**1.930.000**		**-**	**1.930.000**	**-**	**-**
290 Verde Pubblico														
Aree a verde pubblico - Interventi minori	37.580	B	20.000	AA	M	20.000	AA	M	20.000	AA	-	20.000	-	-
Aree a verde pubblico - Acquisto attrezzature	37.600	B	20.000	AE	B	20.000	AE	M	19.984	AE	- 16	19.984	-	-
Arredo urbano - Acquisto attrezzature	37.610	B	10.000	AE	N	10.000	AE	N	8.256	AA	- 1.744	8.256	-	-
Arredo urbano - Acquisto attrezzature (integrazione)	37.610				B	10.000	AA	M	10.000	AE	-	10.000	-	-
Aree a verde pubblico - Nuovo P.R.G.	37.500	A	25.000	AE	M	25.000	AE	M	25.000	AE	-	25.000	-	-
Aree a verde pubblico - Nuovo P.R.G.	37.500	A	35.000	PC	M	35.000	PC	M	35.000	PC	-	35.000	-	-
Aree a verde pubblico - Nuovo P.R.G. (integrazione)	37.500				M	25.000	AA	M	25.000	AA	-	25.000	-	-
Aree a verde pubblico - Nuovo P.R.G. (integrazione)	37.500				B	110.000	AA	B	110.000	AA	-	110.000	-	-
TOTALE			**110.000**			**255.000**			**253.240**		**- 1.760**	**253.240**	**-**	**-**
300 Servizio Smaltimento Rifiuti														
Servizio smaltimento rifiuti - Acquisto attrezzature	37.000	B	22.000	AE	M	22.000	AE	M	21.896	AE	- 104	21.896	-	-
Bonifica ex inceneritore	37.100				M	70.000	AA	B	70.000	AA	-	70.000	-	-
Bonifica ceneri - rimborso alla Regione Veneto	37.100				H	18.000	AA	M	18.000	AA	-	18.000	-	-
Bonifica ceneri - Piezometri e analisi	37.100				N	28.311	AA	N	28.311	AA	-	28.311	-	-
Sistemazione Ecocentro Comunale - Adeguamento normativa	37.020				L	150.000	FO	L	150.000	FO	-	-	150.000	-
TOTALE			**22.000**			**288.311**			**288.208**		**- 104**	**138.208**	**150.000**	**-**

CENTRO DI COSTO		BP 01.01.2009			BP 30.11.2009			BC 31.12.2009			DELTA	MODALITA' DI FINANZIAMENTO		
Codice	Capitolo	Fase	Importo	$	Fase	Importo	$	Fase	Importo	$	BC 31.12.2009 - BP 30.11.2009	Fondi propri	Nuovi debiti	Fondi di terzi
310 Servizio Cimiteriale														
Programma di estumulazione	38.480	B	50.000	AP	M	50.000	AP	M	50.000	AP	-	50.000	-	-
Programma di estumulazione (integrazione)	38.480				M	7.000	AE	M	7.000	AE	-	7.000	-	-
Cimitero Massignani - Costruzione loculi e colombari	37.400	E	160.000	FO	E	145.000	FO				- 145.000	-	-	-
Cimitero Massignani - Costruzione loculi e colobari (progettazione	37.400				E	15.000	AE	E	14.978	AE	- 22	14.978	-	-
Cimitero di Castelvecchio - Costruzione loculi	38.370	A	100.000	FO	A	100.000	FO				- 100.000	-	-	-
Cimiteri comunali - Interventi minori	38.340				B	57.000	AA	M	57.000	AA	-	57.000	-	-
TOTALE			**310.000**			**374.000**			**128.978**		**- 245.022**	**128.978**	**-**	**-**
320 Urbanistica														
Progettazioni urbanistiche	35.900	B	22.000	PC	M	22.000	PC	M	22.000	PC	-	22.000	-	-
Realizzazione P.A.T.I.	36.010	B	20.000	PC	B	20.000	PC				- 20.000	-	-	-
Destinazione 8% oneri urbanizzazione ad opere di culto	31.380	B	14.000	PC	M	14.000	PC	M	17.500	PC	3.500	17.500	-	-
Restituzione oneri di urbanizzazione	36.050	B	15.000	PC	N	30.000	PC	M	15.000	PC	- 15.000	15.000	-	-
Restituzione oneri di urbanizzazione	36.050							M	15.000	AA	15.000	15.000	-	-
Progetto qualità degli interventi	36.020	B	15.000	PC	B	15.000	AA	M	15.000	PC	-	15.000	-	-
TOTALE			**86.000**			**101.000**			**84.500**		**- 16.500**	**84.500**	**-**	**-**
370 Assistenza e Beneficenza Pubblica														
Acquisto autovettura per servizi sociali	38.220	B	16.000	AE	B	16.000	AE	M	12.500	AE	- 3.500	12.500	-	-
TOTALE			**16.000**			**16.000**			**12.500**		**- 3.500**	**12.500**	**-**	**-**
390 Servizio Idrico Integrato														
Acquedotti e fognature - Interventi minori	36.730	B	30.000	AA	M	30.000	AA	M	29.854	AA	- 146	29.854	-	-
AVS - Ricapitalizzazione	31.374				N	60.625	AA	N	60.625	AA	-	60.625	-	-
TOTALE			**30.000**			**90.625**			**90.479**		**- 146**	**90.479**	**-**	**-**
TOTALE COMPLESSIVO			**8.651.000**			**12.134.156**			**9.813.604**		**-2.320.553**	**7.869.604**	**1.780.000**	**164.000**

LEGENDA STATO ATTUAZIONE PROGETTI

A Intervento da avviare	D Progetto preliminare disponibile	G Progetto esecutivo approvato	M Intervento in corso di realizzazione
B Intervento realizzabile nell'anno	E Progetto preliminare approvato	H Intervento finanziato	N Intervento completato
C Studio di fattibilità disponibile	F Progetto definitivo approvato	L Intervento affidato	

9. Indebitamento

I dati di seguito commentati sono esposti nella tabella alla pagina seguente.

L'**indebitamento netto complessivo** rilevato a fine 2009, è pari a **35.111.336,58 €**, che equivalgono a **1.308,71 € per abitante**.

Sono stati accesi nuovi debiti per un totale di **1.780.000 €** e sono stati effettuati rimborsi in conto capitale per **1.700.000 €**: la variazione nell'indebitamento 2009 ammonta quindi a **80.000 €** pari ad un incremento del 2,3% rispetto al dato rilevato a fine 2008.

La struttura del debito è composta per il **71,6%** a tasso fisso e per il **28,4%** a tasso variabile.

Il **valore medio** del **tasso fisso** di interesse per il totale dei debiti in essere è pari al **4,77%**, mentre il **valore medio** del **tasso variabile** è del **3,48%**.

EVOLUZIONE del LIVELLO di INDEBITAMENTO

	2007 CONSUNTIVO €	%	2008 CONSUNTIVO €	%	2009 CONSUNTIVO €	%
INVESTIMENTI	**5.280.184,55**		**7.045.041,65**		**9.813.603,74**	
Finanziamento non oneroso	4.320.184,55	81,8%	4.512.041,65	64,0%	8.033.603,74	81,9%
Finanziamento oneroso	960.000,00	18,2%	2.533.000,00	36,0%	1.780.000,00	18,1%
INDEBITAMENTO						
Inizio Anno	**34.772.165,85**	100,0%	**34.138.655,85**	100,0%	**35.031.336,58**	100,0%
Nuovi Debiti	**960.000,00**		**2.533.000,00**		**1.780.000,00**	
Mutui	960.000,00		2.533.000,00		1.780.000,00	
B.O.C.						
Rettifiche per quadratura						
Rimborso Rate Quota Capitale	**1.593.510,00**		**1.640.319,27**		**1.700.000,00**	
Mutui	681.800,00		727.519,27		787.200,00	
B.O.C.	911.710,00		912.800,00		912.800,00	
Fine anno	**34.138.655,85**	98,2%	**35.031.336,58**	102,6%	**35.111.336,58**	100,2%
Variazione	**-633.510,00**	-1,8%	**892.680,73**	2,6%	**80.000,00**	0,2%
STRUTTURA INDEBITAMENTO						
Tasso Fisso	22.919.167,72	67,1%	24.698.626,31	70,5%	25.129.183,59	71,6%
Tasso Variabile	11.219.488,13	32,9%	10.332.710,27	29,5%	9.982.152,99	28,4%
ABITANTI	27.023,00		26.924,00		26.829,00	
INDICI pro CAPITE						
Investimenti	195,40		261,66		365,78	
Nuovi Debiti	35,53		94,08		66,35	
Variazione Indebitamento	-23,44		33,16		2,98	
Indebitamento Fine Periodo	1.263,32		1.301,12		1.308,71	

10. Patto di Stabilità

La tabella alla pagina seguente illustra la dimostrazione del rispetto del patto da stabilità per l'anno 2009.

In tabella è riportata la costruzione del SALDO FINANZIARIO (Totale entrata – Totale uscita): per la parte delle entrate vanno sommate con criterio di competenza (accertamenti) le entrate correnti e le riscossioni di crediti; per le uscite si sommano le uscite correnti di competenza (impegni) e i pagamenti di cassa per le spese di investimento.

Il saldo finanziario da migliorare è quello del 2007, pari a **– 289.769 €**, ed il coefficiente di miglioramento per il 2009 era del 48%, pari a **139.089,27 €**; quindi il saldo 2009 non doveva essere inferiore a –150.680,04 €.

Per effetto dell'applicazione della nuova normativa che premia gli "enti virtuosi", definiti come tali quelli che hanno sempre rispettato il patto di stabilità negli anni precedenti, è escluso dal saldo per il rispetto del patto un importo complessivo di **661.996,13 €** e pertanto il nuovo limite è pari a **– 812.676,17 €**.

Il saldo a consuntivo 2009 è stato pari a **-784.584,54 €** e quindi entro il limite imposto dal patto di stabilità.

Comune di Valdagno

PATTO DI STABILITA' 2009

COMPETENZA & CASSA	2007	BP 2009	BC 2009
ENTRATA			
Accertamenti Titolo I	9.057.697,52	9.090.100,00	7.023.175,88
Accertamenti Titolo II	4.069.937,28	4.349.487,70	6.496.323,18
Accertamenti Titolo III	6.972.016,78	7.011.500,00	6.940.502,56
Riscossioni Titolo IV	1.248.483,96	3.995.205,88	1.148.803,01
TOTALE	21.348.135,54	24.446.293,58	21.608.804,63
USCITA			
Impegni Titolo I	15.438.834,39	17.651.087,70	17.032.784,54
Pagamenti Titolo II	6.199.070,46	**7.001.900,57**	**5.360.604,63**
TOTALE	21.637.904,85	24.652.988,27	22.393.389,17
E – U	**-289.769,31**	**-206.694,69**	**-784.584,54**

PARAMETRO		
	A	**-289.769,31**
OBIETTIVO MIGLIORAMENTO SALDO (PARI AL 48% DEL PARAMETRO)	B	**139.089,27**
SALDO PROGRAMMATICO LORDO	A+B	-150.680,04
4% RESIDUI PASSIVI + PREMIALITA'	C (*)	**-661.996,13**
SALDO PROGRAMMATICO NETTO	A+B+C	**-812.676,17**

(*) Calcolo delle esclusioni dal saldo rilevante per il patto di stabilità

4% dei residui passivi 2007 (11.749.678,15)	469.987,13
Premialità per enti virtuosi ex art. 77 bis, comma 23, legge 133/2008	192.009,00
TOTALE	**661.996,13**

11. Relazioni Gestionali dei Centri di Costo

Centro di Costo 10 – Organi Istituzionali

In questo centro di costo confluiscono le attività di coordinamento della gestione da parte dei dirigenti negli incontri collegiali periodici, le attività della delegazione trattante di parte pubblica per gli incontri sindacali (9 nel 2009), le attività delle commissioni (24 sedute nel 2009); confluiscono inoltre le attività amministrative della segreteria generale per l'assistenza agli organi istituzionali (11 sedute di Consiglio e 52 di Giunta) e la predisposizione di impegni e liquidazioni delle indennità di carica degli amministratori e dei consiglieri comunali.

Nel 2009 si è proseguito con l'utilizzo della procedura di informazione preventiva sui lavori di giunta, con l'invio anticipato per posta elettronica a sindaco, assessori e dirigenti, degli oggetti ed argomenti in istruttoria (i cui relativi fascicoli si trovano a disposizione presso l'ufficio delibere); questo garantisce uno svolgimento delle riunioni di giunta su temi su cui tutti i componenti hanno potuto fare un approfondimento preliminare.

Centro di Costo 11 – Spese Istituzionali di Rappresentanza e Sviluppo

Il centro di costo è gestito dall'ufficio segreteria del sindaco per quanto riguarda Palazzo Festari, per la programmazione delle manifestazioni civili e delle cerimonie, per la cura dei rapporti con la città gemellata di Prien. All'Ufficio Relazioni con il Pubblico, collegato alla Segreteria del Sindaco, è affidata la gestione di Sala Marzottini, Cittadella sociale, Galleria dei Nani.

Nell'anno 2009 gli uffici hanno continuato a migliorare il sistema di gestione delle sale pubbliche. L'utenza utilizza in modo sempre maggiore la possibilità di scaricare dal sito web del comune il modulo di richiesta da presentare all'amministrazione che ha subito alcune modificazioni per offrire servizi più completi. La gestione dell'istruttoria viene attualmente effettuata dalla Segreteria del sindaco e dall'URP seguendo tutto l'iter di concessione anche per quanto riguarda i rapporti con le cooperative esterne che provvedono alla pulizia e custodia. Per quanto riguarda Palazzo Festari, la gestione della sala regia affidata ad un gruppo di studenti con la supervisione di un coordinatore esperto nel settore dell'informatica, sta procedendo nel modo migliore. Si è inoltre iniziata una procedura, in collaborazione con il responsabile CED, di miglioramento della strumentazione presente in sala regia di sala Soster a Palazzo Festari.

Centro di Costo 20 - Gabinetto del Sindaco

L'attività principale di questo centro di costo attiene alla gestione della segreteria del sindaco. In particolare la responsabile organizza e segue gli appuntamenti del sindaco, cura i rapporti con i cittadini e con gli altri soggetti istituzionali; programma ed organizza le varie manifestazioni garantendo il coordinamento con gli altri uffici.

L'obiettivo principale dell'ufficio segreteria per l'anno 2009 è stato quello di proseguire il processo di avvicinamento e comprensione tra i cittadini e gli organi istituzionali. L'ufficio ha oltremodo affinato il sistema di ascolto delle necessità e delle problematiche dei cittadini per dare immediatezza nelle risposte e per dimezzare i tempi di attesa.

Si è proseguita la collaborazione con il settore cultura nella programmazione, preparazione e coordinamento di eventi che hanno visto impegnati gli amministratori.

L'ufficio è stato inoltre referente per l'attività della Commissione Pari Opportunità per la preparazione di convegni e per la predisposizione della documentazione per la presentazione di progetti in Regione.

L'ufficio fornisce inoltre collaborazione ai Consigli di Quartiere e all'Università Adulti ed Anziani.

Centro di Costo 30 - Servizi Generali di Amministrazione

In questo centro di costo confluiscono le attività dell'Ufficio Delibere, Protocollo e Archivio, dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico e dell'Ufficio Messi.

L'Ufficio Delibere, su iniziativa del Segretario Generale, fin dal 2007 segue la redazione (stesura atto, registrazione, trascrizione e voltura) dei contratti immobiliari relativi a beni comunali – nonché il rogito degli stessi a cura del segretario comunale, e delle convenzioni urbanistiche.

Gestione archivio consulenze legale: nel corso del 2009 si è proceduto ad una ricognizione delle vertenze legali aperte al fine di eliminare i residui contabili relativi a vertenze preesistenti fin dall'anno 1993.

Lavori del consiglio comunale: a giugno 2009 vi sono state le elezioni amministrative comunali. L'ufficio è stato impegnato come supporto all'ufficio elettorale per la procedura relativa alla raccolta delle liste e candidature nonché poi negli adempimenti (raccolta dati nuovi amministratori per comunicazione al ministero ecc…) relativi alla nuova amministrazione.

Il servizio di sbobinatura delle sedute consiliari resta a cura dell'ufficio delibere.

Da segnalare, inoltre, nell'ambito dell'attività informativa dell'ufficio delibere, il servizio di pubblicazione delle deliberazioni adottate dalla giunta comunale attraverso il sito internet del Comune, nonché la pubblicazione dell'elenco delle determinazioni dirigenziali.

Ufficio protocollo: È entrata a regime la protocollazione con l'acquisizione informatica dei documenti tramite scanner; l'ufficio protocollo gestisce, inoltre, la casella di posta elettronica certificata che viene sempre più utilizzata dalle amministrazioni (Consolati, Comuni, Provincia, Prefettura ecc…) per le comunicazioni in sostituzione del tradizionale invio cartaceo. L'ufficio provvede all'imbustamento e alla spedizione della corrispondenza per tutti gli uffici comunali.

Ufficio Archivio nel 2009 è stata portata avanti la risistemazione degli archivi comunali attraverso la collaborazione di professionisti esterni qualificati. Si è proceduto, previa autorizzazione della Sopraintendenza Archivistica del Veneto, al secondo scarto, mediante incenerimento, di circa 5˙000 kg di documentazione. A settembre 2009 la giunta ha approvato un progetto specifico di inventariazione dell'archivio storico per la parte relativa al carteggio amministrativo 1930-1966 e agli atti riguardanti la II guerra mondiale; per tale progetto è stata presentata domanda di contributo regionale.

L'**Ufficio Relazioni con il Pubblico**, anche nel 2009 si è confermato quale volano per tutta l'attività di comunicazione del comune; fondamentale è il lavoro che svolge per la pubblicazione del notiziario amministrativo, per la preparazione della pagina informativa su Il Giornale di Valdagno e la Valle dell'Agno, per il costante aggiornamento del sito internet del comune, per l'inserimento delle notizie nei monitor informativi installati nei vari punti strategici della città. L'URP collabora inoltre attivamente per l'organizzazione degli incontri pubblici dell'amministrazione "il sindaco incontra i cittadini".

I cittadini hanno iniziato ad utilizzare il servizio Skype che consente loro di chiamare gratuitamente l'Amministrazione.

Ulteriori attività dell'ufficio sono evidenziate anche nella relazione del centro di costo 220 – servizi culturali e comunicazione.

Centro di Costo 40 – Amministrazione del Personale

Le attività di questo centro di costo sono relative alla gestione giuridica e amministrativa dei dipendenti del Comune; l'Ufficio Personale cura l'applicazione degli istituti economici e normativi previsti dal contratto di lavoro e dalle leggi in materia di pubblico impiego, rilascia le certificazioni e dichiarazioni fiscali e previdenziali, offre assistenza fiscale ai dipendenti, cura le relazioni sindacali, segue la parte amministrativa della medicina del lavoro.
All'Ufficio Personale sono inoltre affidati compiti di supporto alla stesura delle relazioni di bilancio e del PEG (Piano Esecutivo di Gestione). Dal 2007 l'Ufficio Personale è stato incaricato degli adempimenti introdotti dalla legge finanziaria relativi alle società partecipate dal Comune (rilevazione dati società, rilevazione dei compensi degli amministratori, aggiornamento periodico sul sito del Comune, comunicazione annuale telematica al Dipartimento Funzione Pubblica).

Dal 2009 l'ufficio cura gli adempimenti in materia di trasparenza introdotti dalle legge 69/2009 provvedendo alla pubblicazione sul sito web del comune dei dati sulla dirigenza, sulle assenze e presenze del personale, dei dati di contrattazione integrativa, dei dati relativi agli incarichi e compensi agli amministratori delle società partecipate.

Per quanto riguarda gli obiettivi preventivati per l'anno 2009, è stato conseguito quello relativo all'azzeramento dell'arretrato in materia pensionistica, mentre l'avvio della gestione giuridica informatizzata del personale è slittata a marzo 2010 per la prolungata assenza dell'addetto.

In merito all'attività di gestione del personale, durante l'anno si sono avute 4 cessazioni dal servizio (due pensionamenti, una dimissione volontaria, una mobilità esterna) e due assunzioni a tempo indeterminato.

Il 2009 si è caratterizzato per un notevole incremento del numero di stage, che sono stati in tutto 19. Ai consueti tirocini estivi degli studenti delle scuole superiori, si sono aggiunti gli stage formativi proposti dai centri di formazione professionale – in particolare per il settore degli operatori socio sanitari – dal Centro per l'Impiego e dalla ULSS per casi di svantaggio lavorativo o sociale.

A novembre 2009 ha preso il via il primo progetto di Servizio Civile attivato dal nostro comune, denominato "La macchina del tempo", che vede impegnate due volontarie presso la sezione Servizi Sociali.

Nel corso del 2009 si è rivisto il sistema di attribuzione degli incarichi alle posizioni organizzative rendendolo più flessibile e adattabile alle esigenze dei programmi

dell'Amministrazione, non più legato al ruolo organico ricoperto ma alle funzioni e responsabilità attribuite.

Per quanto riguarda la contrattazione decentrata, nel 2009 si è dato corso all'ultima tranche di progressioni economiche all'interno delle categorie come definito nell'accordo triennale, si è concluso l'accordo sul fondo di salario accessorio 2008 e quello per l'installazione del GPS su alcuni mezzi dell'Ufficio Tecnico adibiti ai servizi neve e antighiaccio, spazzamento, strade, illuminazione pubblica, ecc…

Centro di Costo 50 – Centro Elaborazione Dati

Il programma di ammodernamento e consolidamento della struttura informatica comunale è proseguito secondo le linee programmatiche già tracciate, lungo direttrici ben precise che prevedevano l'aumento in termini qualitativi e quantitativi dei livelli di sicurezza già raggiunti, in grado di garantire continuità ai servizi e di elevare ulteriormente dove possibile l'efficienza degli stessi.

Per fare ciò il CED ha realizzato la completa virtualizzazione dei server, con il consolidamento degli stessi in un Blade Center, semplificando la gestione degli stessi e ottenendo importanti riduzioni in termini di consumo energetico.

La virtualizzazione dei server riduce inoltre drasticamente il rischio di guasti fisici delle macchine ed ha permesso di realizzare economie di scala sulla clusterizzazione degli stessi, ovvero sulle soluzioni di continuità operativa in caso di guasto.

Su questo fronte il CED si è spinto ancora oltre, realizzando una soluzione di Disaster Recovery remoto dei dati e dei programmi strategici utilizzati dalla struttura comunale, che in caso di disastro nella sede principale rende possibile ridirezionare verso un server in una sede diversa le richieste di elaborazione di alcuni servizi chiave come l'anagrafe.

Ovviamente l'impegno progettuale dovrà continuare nel tempo, con la manutenzione e l'ulteriore sviluppo di tali soluzioni che vanno costantemente aggiornate per essere al passo con l'evoluzione tecnologica.

L'impegno nell'innovazione è un'attività che si affianca alla gestione ordinaria dei sistemi informativi comunali: le risorse umane del CED - un responsabile a tempo pieno ed un operatore a part time – sono costantemente impegnate a garantire il continuo e corretto funzionamento di macchine e programmi indispensabili per il lavoro quotidiano della macchina comunale.

Uno dei tanti progetti realizzati dal CED nel precedente esercizio è stata la realizzazione di alcune aree Wi Fi gratuite dove cittadini e altri soggetti possono collegarsi alla rete internet con i propri computer portatili, telefonini, palmari e altro, per usufruire dei servizi on-line forniti dall'Amministrazione, per scaricarsi la posta , per ricerche di informazioni, ecc.

Tali aree sono la Biblioteca Civica con i suoi interni ed esterni, il parco della Favorita, la piazza del Comune, ed alcuni spazi interni del Municipio come la Sala del Consiglio.

Sempre nell'ottica del contenimento dei consumi energetici, dell'efficace utilizzo delle risorse umane e del risparmio in termini economici, la realizzazione dell'archiviazione ottica sostitutiva degli archivi di anagrafe ha inciso anche sulla riduzione dei costi del personale e sull'aumento dell'efficienza ed efficacia nelle risposte a cittadini, enti, imprese, velocizzando la ricerca ed il rilascio delle certificazioni.

In tema di comunicazione e di servizio, il CED ha avviato uno studio per individuare le linee guida del nuovo sito internet comunale, per migliorarne l'usabilità e l'accessibilità da parte degli utenti; è un progetto importante che richiederà il coinvolgimento dell'intera struttura che sarà chiamata a gestire direttamente le informazioni e i servizi erogati dagli uffici, attraverso un processo di responsabilizzazione e formazione.

Da sottolineare la spinta propulsiva ed innovativa che il CED sta dando ai vari servizi, coordinando attività non solo tipiche dell'area informatica, ma anche legate alla gestione in generale dei servizi comunali, per un servizio pubblico efficiente ed al passo con i tempi.

Centro di Costo 90 – Servizi Generali dei Lavori Pubblici

Durante l'anno 2009 sono state svolte le ordinarie attività inerenti il Centro di Costo in esame, tra cui in particolare il servizio di segreteria e gestione amministrativo – finanziaria, lo sportello Lavori Pubblici, l'acquisto dei beni per la manutenzione ordinaria dei servizi (strade, illuminazione pubblica, edifici pubblici) in gestione al magazzino comunale.

È importante ricordare che lo sportello Lavori Pubblici svolge due importanti funzioni:

1. il rilascio delle visure catastali agli utenti interessati: nel 2009 ne sono state rilasciate oltre 17.500.

2. l'attività di informazione e supporto per i cittadini interessati alla trasformazione del diritto di superficie in proprietà nelle aree P.E.E.P. e P.I.P.

Per quel che concerne l'attuazione del "Regolamento per la trasformazione del diritto di superficie in proprietà nelle aree P.E.E.P. e P.I.P.". in vigore il 1 novembre 2008, si è proceduto alla trasformazione di n. 15 diritti di superficie su aree P.E.E.P. e n. 2 su aree P.I.P., ottemperando a tutte le istanze pervenute.

L'Ufficio ha inoltre gestito pratiche di sdemanializzazione dei relitti stradali, di acquisizione in forma di comodato di aree ad uso pubblico, di alienazione di proprietà in area Tomasoni all'ATER di Vicenza per interventi di ERP.

Per potenziare e migliorare le attività svolte dal Centro di Costo sono stati raggiunti i seguenti obiettivi specifici del cui conseguimento nel seguito si riferisce.

Obiettivo 1: Aggiornamento normativo del Regolamento Comunale per l'acquisizione dei beni e servizi in economia. È stato predisposto l'aggiornamento del regolamento per l'acquisizione dei beni e servizi in economia, il cui testo che verrà sottoposto alla approvazione del Consiglio Comunale dopo la fase istruttoria di verifica e confronto con la Sezione Strade e Spazi Pubblici e con la Sezione Edilizia Pubblica.

Obiettivo 2: Validazione del "Piano di Protezione Civile". È stato validato da parte della Provincia di Vicenza, in data 6 ottobre 2009, il piano comunale di Protezione Civile e quindi lo stesso si intende operativo e vigente per il nostro Comune.

Obiettivo 3: Completamento della Sede Operativa della Protezione Civile. Nel corso dell'anno 2009 sono state acquistate, con cofinanziamento della Regione Veneto, le attrezzature informatiche ed elettroniche (gruppo elettrogeno e gruppi di continuità) al fine di rendere funzionanti la sala radio e la sala operativa della nuova sede della Protezione Civile in caso di emergenze o esercitazioni inerenti il servizio.

Tra gli obiettivi del PEG 2009 era stato indicato quello della creazione dell'Albo Fornitori di beni – servizi – lavori; tale obiettivo è stato raggiunto solo in parte, in quanto le varie richieste di partecipazione delle imprese alle gare indette dal Comune vengono archiviate in

appositi elenchi cartacei, suddivisi per tipologia, ma non è stata adottata una modulistica uniforme da utilizzare e reperire sul sito informatico.

Centro di Costo 100 – Programmazione Opere Pubbliche

Durante l'anno 2009 sono state svolte le ordinarie attività inerenti il Centro di Costo in esame tra cui quelle preponderanti sono state l'espletamento di circa n. 28 gare d'appalto e l'approvazione di n. 40 progetti.

Per potenziare e migliorare le attività svolte dal Centro di Costo sono stati raggiunti due importanti obiettivi specifici del cui conseguimento nel seguito si riferisce.

Obiettivo 1: Predisposizione Regolamento per i lavori in economia. La regolamentazione dei lavori in economia, ai sensi della normativa vigente, è stata prevista all'interno del regolamento dei beni e servizi in economia in una apposita sezione.

Per quanto riguarda la realizzazione di alcune opere pubbliche inserite nella programmazione annuale è stata necessaria la procedura di "variante al PRG" con conseguente allungamento dei tempi amministrativi.

Nel corso del 2009 l'Ufficio Tecnico ha concluso (pratica di frazionamento ed emissione decreti di esproprio o stipula notarile) le procedure di acquisizione aree relative alle opere pubbliche conclusesi nell'anno e sono state avviate le procedure espropriative per le opere approvate in corso d'anno con l'acquisizione degli accordi di cessione bonaria ove possibile.

Nel corso del 2009 sono state concluse alcune pratiche relative all'acquisizione di aree di vecchie opere pubbliche mai definite dal punto di vista della proprietà (L. 448/1998 e DPR 327/2001) e precisamente: serbatoio acquedotto Cerealto e Contrada Re e Contrada Val dell'Oro, slargo pubblico in contrada Vegri, potenziamento acquedotto del Castello.

Tra gli obiettivi del PEG 2009 era stato indicato quello dell'aggiornamento del Regolamento Comunale dei Contratti; tale obiettivo non è stato realizzato in quanto è necessario coordinarsi con l'ufficio contratti di nuova costituzione.

Centro di Costo 110 – Gestione Stabili Comunali

Nell'anno 2009 per il presente centro di costo si sono perseguiti obiettivi di efficienza sia dal lato del contenimento dei costi, sia dal punto di vista dei tempi di realizzazione degli interventi di manutenzione. Per quel che concerne la gestione del riscaldamento, pur realizzando il previsto contenimento dei consumi attraverso la razionalizzazione degli orari di accensione, la spesa per il servizio ha registrato un incremento a causa dei ben noti aumenti del costo del gas.

Per quanto riguarda gli interventi di manutenzione sugli immobili, sono stati rispettati i parametri di servizio preventivati sia per quelli ordinari, da eseguirsi entro 15 giorni dalla segnalazione, sia per quelli urgenti, da eseguirsi entro le 24 ore lavorative dalla segnalazione.

Tra gli obiettivi del PEG 2009 era stato indicato quello dell'avvio della schedatura di tutti gli edifici di proprietà comunale così da poter monitorare lo stato complessivo dell'edificio sotto i seguenti profili: caratteristiche generali (abitabilità, vigili del fuoco..), manutenzione,

sicurezza e supporto grafico; si è proceduto all'avvio della schedatura per quel che concerne gli immobili scolastici.

Si è proceduto alla manutenzione della facciata e del giardino della Caserma dei Carabinieri in occasione della Cerimonia di intitolazione della stessa ed all'esecuzione di interventi manutentivi presso la Sede Municipale.

Centro di Costo 120 – Servizi Demografici

Questo centro di costo riguarda una serie varia e diversificata di attività svolte dal personale degli uffici anagrafe, stato civile ed elettorale, come già indicate in maniera puntuale nel piano esecutivo di gestione.

Nell'anno 2009 sono stati individuati tre obiettivi, che sono stati raggiunti nei termini prefissati.

1) Archiviazione ottica documentale – 2^ fase: informatizzazione dei cartellini individuali (AP5) e delle schede di famiglia (AP6) tramite scansione e collegamento alla banca dati dell'Anagrafe. Eliminazione dell'archivio rotante.

In data 11 novembre 2008 è stato adottato il sistema "No-Charta". A seguito dell'autorizzazione del Ministero degli Interni, tutte le procedure di aggiornamento manuale e cartaceo delle variazioni anagrafiche sulle schede individuali, di famiglia e di convivenza dei residenti sono state eliminate. Tutto il cartaceo è stato abbandonato (cartellini individuali, schede di famiglia e schede di convivenza) e tutto lo storico dei residenti che si è formato dopo la data dell'11 novembre 2008 è ora disponibile in formato elettronico. Il sistema è attivo e funzionante.
A maggio 2009 si sono concluse la procedura di scannerizzazione di tutte le schede individuali, di famiglia e di convivenza abbandonate e giacenti all'Ufficio Anagrafe, la procedura di aggancio di tali schede con le anagrafiche già presenti nel programma dei demografici e la relativa indicizzazione. Attualmente, quindi, digitando il nominativo della persona che si cerca, è possibile visualizzare a computer la sua scheda anagrafica individuale e di famiglia scannerizzate. Ciò permette di agevolare e velocizzare il lavoro di qualsiasi ricerca storica. A breve, concluso il collaudo, sarà eliminato l'archivio rotante.

2) Progetto "Elimina-code": stipula di una convenzione con l'Agenzia delle Entrate di Venezia per l'utilizzo, a titolo di comodato gratuito, di una software per la gestione dell'afflusso degli utenti agli sportelli dei Servizi Demografici: Attivazione della procedura.

A luglio del 2009, a seguito della stipula di una Convenzione con l'Agenzia delle Entrate di Venezia, il Comune di Valdagno ha avuto a disposizione, a titolo di comodato gratuito, il software "Hydra", per la gestione dell'afflusso dell'utenza agli sportelli dei Servizi Demografici.
Tramite un totem, ove sono visualizzati i vari servizi offerti al cittadino, l'utente si prenota il servizio prescelto. Con una chiamata vocale e la visualizzazione in un display di sala, l'utente viene poi indirizzato nello sportello che per primo sarà libero.
Con questo nuovo sistema sono stati ottimizzati gli spazi degli Uffici, dando agli utenti la possibilità di attendere il proprio turno seduti comodamente nella sala d'attesa e l'erogazione dei servizi ai cittadini viene quindi garantita in modo ordinato, tutelandone inoltre la privacy. Il sistema, ideato, realizzato ed installato dall'Agenzia, ha permesso di ottimizzare le modalità ed i tempi di erogazione dei servizi ai cittadini migliorando, di

conseguenza, lo standard di efficienza delle prestazioni. Il programma è stato collaudato, è pienamente efficiente e risponde alle esigenze dell'Amministrazione e dei cittadini.

3) Elaborazione statistica trimestrale ed annuale, con tavole e grafici, che raccoglie dati sull'andamento demografico del Comune, di interesse per l'Amministrazione Comunale.

L'Ufficio continua a svolgere l'attività di raccolta ed elaborazione di dati. In particolare, viene assicurata la stesura periodica (mensile ed annuale) di un resoconto sull'andamento demografico, con tabelle e grafici, (natalità, mortalità, immigrazione, emigrazione, matrimoni, stranieri, cittadinanze).

4) Informatizzazione di tutto lo stradario comunale e contestuale eliminazione del cartaceo.

Tutto lo stradario del Comune e la relativa numerazione civica, che prima venivano gestiti su supporto cartaceo dall'anagrafe, sono stati informatizzati e georeferiti. Ora vengono aggiornati dall'Ufficio di Piano utilizzando carte tecniche informatizzate.

Al di là degli obiettivi prefissati per l'anno 2009, l'Ufficio ha svolto ulteriori rilevanti attività:

Attività di controllo dei cittadini stranieri: anche nell'anno 2009, visto il continuo aumento dell'immigrazione, l'Ufficio ha svolto un'attività di monitoraggio dei cittadini stranieri residenti. Ai nostri sportelli vengono invitati gli extracomunitari iscritti in anagrafe, che a noi risultano possedere il permesso di soggiorno scaduto. Come previsto dalla legge, gli stranieri che non esibiscono un permesso rinnovato, vengono cancellati dall'anagrafe. Si intende continuare con questa opera di controllo anche negli anni futuri.

Centro di Costo 130 – Attività Economiche

Con le nuove assegnazioni delle deleghe di funzioni della giunta comunale il settore Agricoltura è stato assegnato ad uno specifico assessorato che cura anche tutte le problematiche connesse con lo sviluppo ed il risiedere in contrada.

Industria ed Artigianato

Anche le attività del settore presenti nel nostro territorio hanno risentito dell'attuale crisi economica che sta attraversando il paese, pur rilevando che le aziende hanno sofferto meno di quelle presenti nelle aree contermini, in quanto la città ha visto ridotto, sopratutto in passato, la propria forza occupazionale con particolare riferimento al settore tessile e già da tempo i settori produttivi erano andati a diversificarsi. Le nuove attività presenti sul territorio hanno sempre meno valenza locale, ma risultano aziende competitive a livello nazionale ed internazionale e questo è un altro dei motivi che hanno fatto sì che il settore produttivo abbia tenuto.

L'Amministrazione Comunale al fine di agevolare il settore ha adottato una serie di provvedimenti atti a dare la massima possibilità di sviluppo delle aziende, in particolare l'approvazione del P.I.P. di via Nove Settembre, di cui si è ampiamente parlato in fase di approvazione del Piano e del regolamento per l'assegnazione dei lotti, darà la possibilità alle aziende locali di poter rimanere sul territorio dotandosi di spazi adeguati qualificanti.

Con l'approvazione del Piano Casa è stato altresì consentito di cogliere tutte le opportunità, affinché sia le attività di produzione che quelle di offerta di servizi possano essere

avvantaggiate ed agevolate nel reperire nuove commesse o poter ampliare le proprie attività.

Al fine di creare un senso di maggior fiducia tra i cittadini, sulla effettiva qualità delle aziende, presenti nel territorio comunale, ma anche nel territorio di tutta la valle è intenzione, in accordo con le associazioni di categoria e con le singole aziende rilevare il tipo di attività presenti ed indicandone le caratteristiche essenziali e la forza lavoro occupata.

Pubblici esercizi

L'attività del settore rimane pressoché stazionaria. I delicati problemi legati all'ordine pubblico ed alle violazioni delle norme in materia di commercio sono costantemente monitorate dagli uffici e dalla polizia municipale oltre che dai carabinieri.

I problemi di disturbo della quiete pubblica e di eccessivo assembramento degli avventori all'esterno dei locali, sono problemi legati alla modifica dei comportamenti e degli stili di vita dei giovani e la problematica è analoga a tutti i centri storici di media dimensione. La mitigazione del problema va affrontata soprattutto con azioni preventive e di controllo.

Sempre in tema di pubblici esercizi è necessario nel prossimo anno procedere alla nuova programmazione per il rilascio delle autorizzazioni per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, così come previsto dalla nuova normativa in materia.

Commercio fisso

Il settore ha visto una certa flessione nelle attività di vicinato soprattutto di carattere alimentare, per contro si evidenzia un incremento delle medie strutture.

Un sicuro impulso al settore verrà dato dalla realizzazione del progetto multipiano che ha destato interesse da parte di diverse attività commerciali, sia del settore alimentare che non alimentare.

Si ritiene che l'iniziativa avviata vada nel senso giusto per contrastare l'eventuale svuotamento delle attività commerciali del centro storico, nonché dare impulso e vivacità allo stesso. La conferma di aver proposto un intervento adeguato ai tempi avviene anche dalla notizia, apparsa recentemente sul giornale di Vicenza in cui è evidenziata la positiva esperienza di Klaghenfurt, città austriaca della Carinzia che ha invertito le tendenze in atto autorizzando un'importante struttura commerciale nel cuore del proprio centro storico, ovviamente con un intervento ben superiore a quello proposto per Valdagno.

È da segnalare inoltre che sono molte le attività commerciali periferiche che dimostrano l'interesse di voler riqualificare i propri spazi commerciali anche individuando nuove aree di insediamento.

Nella tabella sottostante, si evidenziano le maggiori attività commerciali e dei pubblici esercizi raggruppate per categoria, relative all'anno 2009.

Tipologia	Numero 2009
Alimentari	**81** (**73** alimentari misti e **8** panificatori)
Non alimentari	**238**
Pubblici esercizi (bar, ristoranti, alberghi, pizzerie, agriturismo,..)	**108** (**103 attivi e 5 sospesi**)
Circoli privati	**5**
Attività artigianali alimentari	**21**
Totale	**453**

Le attività degli uffici possono essere riscontrate dalla seguente tabella:

Ufficio Attività Economiche

Descrizione parametro	Unità di misura	Consuntivo quantità
Ufficio Attività Economiche		
Pratiche per rilascio autorizzazioni commercio al dettaglio e forme speciali di vendita, commercio su aree pubbliche, pubblici esercizi, attività artigianali (barbieri, parrucchieri ed estetisti, panifici), rivendite giornali e riviste, agenzie d'affari,	n.	**62**
Pratiche per autorizzazioni spettacoli viaggianti, sagre di quartiere e parrocchiali, manifestazioni di spettacoli	n.	**75**
Attività di segreteria della Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di Pubblico Spettacolo, della Commissione Comunale barbieri, parrucchieri ed estetisti	n.	**14**
Pianificazioni comunali o modificazioni ed aggiornamenti di regolamenti vigenti in conformità alle normative nazionali o regionali	n.	**2**
Gestione pratiche distributori carburanti	n.	**23**
Registrazione autorizzazioni sanitarie	n.	**5**
Registrazione autorizzazioni sanitarie	n.	**4**
Pratiche denunce di inizio attività di facchinaggio	n.	**-**
Autorizzazioni servizio trasporto funebre	n.	**14**
Pratiche ascensori e montacarichi	n.	**1**
Pratiche certificati prevenzione incendi	n.	**2**
Invio periodico dati commercio all'anagrafe tributaria, alla Regione Veneto e alla Camera di Commercio	n.	**113**
Tenuta registro ditte	n.	**18**
Gestione pratiche inconvenienti igienici	n.	**23**
Pratiche idoneità alloggio cittadini extracomunitari	n.	**209**
Pratiche autorizzazioni e accreditamento e sociali strutture sanitarie	n.	**3**
Corrispondenza in uscita	n.	**1.140**
Presenze allo sportello	n.	**2.600**
Liquidazioni, rimborsi, fatture	n.	**3**

Come attività l'ufficio ha curato la predisposizione dei seguenti regolamenti:

- Regolamento di utilizzazione agronomica degli affluenti di allevamento e delle acque reflue;
- Regolamento di Igiene Urbana Veterinaria.

Centro di Costo 140 – Uffici Giudiziari

Le attività del presente centro di costo sono volte a garantire il servizio di manutenzione, programmata e/o straordinaria, dei locali e degli impianti degli uffici giudiziari.

Per quanto riguarda gli interventi di manutenzione sugli immobili, sono stati rispettati i parametri di servizio preventivati sia per gli interventi ordinari, da eseguirsi entro 15 giorni dalla segnalazione, sia per quelli urgenti, da eseguirsi entro le 24 ore lavorative dalla segnalazione.

Centro di Costo 150 – Polizia Municipale

Nel corso del 2009 l'attività del comando di Polizia Locale, pur mantenendo le tipiche competenze in materia di circolazione stradale e di polizia amministrativa in genere, ha subito alcune modifiche organizzative per far fronte a nuove esigenze e per ottemperare a disposizioni di legge.

I punti salienti delle attività svolte sono di seguito esposti.

Prosecuzione della convenzione sovracomunale per il servizio notturno: si è continuato nella gestione dell'organizzazione della convenzione tra i comuni della valle dell'Agno per il servizio serale e notturno.

A tal fine è stata predisposta dal comandante la domanda di contributo alla Provincia di Vicenza per lo svolgimento dei servizi serali in convenzione. Finanziamento di euro 13.643,49 che è stato concesso a partire dal mese di giugno.

I controlli posti in essere sono stati principalmente rivolti alla presenza serale nei nuclei abitati dei vari comuni, al controllo del territorio ed alla polizia stradale, con particolare riguardo alla guida in stato di ebbrezza alcolica ed al controllo dei pubblici esercizi per prevenire fenomeni di disturbo.

In tale settore i controlli sono stati assidui ed hanno avuto un buon esito, anche preventivo: a fine anno le patenti ritirate dalle pattuglie notturne sono state dieci; quattordici gli incidenti stradali (su tutti i sei comuni).

Le pattuglie serali hanno assorbito complessivamente 3167 ore di lavoro di cui 2693 fornite dal comando di Valdagno.

Partecipazione a bandi regionali per contributi al comune di Valdagno e per l'adesione alla piattaforma pattizia per la realizzazione del progetto regionale di zonizzazione: innanzi tutto è stata presentata domanda alla Regione per la concessione di contributi tesi a finanziare i servizi serali di controllo del territorio e per l'acquisto di due nuove autovetture. Tale domanda è stata accolta e sono stati concessi euro 46.100 al comune di Valdagno. Contemporaneamente dopo diversi incontri con la Regione si sono creati i presupposti per l'adesione del comune di Valdagno al progetto regionale di zonizzazione della Polizia Locale. A seguito della condivisione del progetto con altri tre comuni della valle dell'Agno (Recoaro Terme, Cornedo Vicentino e Castelgomberto) è stata predisposta dal comando, individuato quale referente del distretto, la documentazione per l'adesione al progetto distretti di polizia locale. Domanda che è stata accolta con riserva dalla Regione con concessione di un finanziamento di euro 163.590,00.

Riorganizzazione del comando: con l'obiettivo di recuperare personale per i servizi esterni, a rotazione sono stati occupati in tali servizi anche tutti gli addetti agli uffici.

Purtroppo la pesante burocratizzazione delle funzioni di polizia ed il protrarsi di una procedura di mobilità per l'acquisizione di un agente, hanno quasi del tutto vanificato tale intento.

Tra i procedimenti amministrativi di maggior rilievo per il 2009 vanno elencati: 420 (429 nel 2008) ordinanze per la circolazione stradale legate ad interventi edili ed urbanistici sia pubblici che privati; 230 autorizzazioni per occupazioni del suolo pubblico; 47 permessi ZTL per residenti e 180 "volanti"; 1.453 pratiche (1.358 nel 2008) di cessione fabbricato ed ospitalità a stranieri. Oltretutto, in coincidenza della cosiddetta sanatoria "badanti", sono aumentate notevolmente le richieste di ospitalità degli stranieri e contemporaneamente la Prefettura di Vicenza ha interessato il comune di Valdagno nello svolgimento di controlli puntuali presso le abitazioni degli extracomunitari al fine di verificare la conformità di quanto dichiarato dai cittadini nella domanda di permesso di soggiorno.

Alla fine dell'anno è avvenuta una ulteriore defezione in comando di un agente che ha vinto un dottorato di ricerca.

Polizia stradale: l'accertamento di violazioni ha subito un lieve rallentamento rispetto al 2008 a causa della difficoltà a contestare la violazione dell'art. 142 (limiti di velocità) con autovelox, stante una stringente disposizione di legge sulle modalità di appostamento.

I controlli sono stati pertanto rivolti in misura maggiore al controllo del territorio, alla polizia giudiziaria ed alla polizia amministrativa diversa dal codice della strada.

L'accertamento di reati legati alla circolazione stradale è diventata una costante: in totale sono state denunciate 15 persone per guida in stato di ebbrezza, tre per guida sotto stupefacenti, due per guida senza patente.

Gli incidenti stradali rilevati si sono attestati intorno a 94 di cui circa il 40% con feriti.

Gli accertamenti amministrativi sono stati 238 (202 nel 2008), relativi a svariati settori (commercio, regolamenti comunali, ordinanza alcolici, ecc.).

Attività generale: il campo di intervento della P.L. si sta gradualmente spostando verso compiti attinenti l'ordine pubblico, la polizia giudiziaria e la pubblica sicurezza. Nel corso del 2009 hanno avuto forte rilievo, con relativo impegno di ore di lavoro, le seguenti attività: controlli agli esercizi pubblici e commerciali, in particolare quelli gestiti da extracomunitari ed in zone specifiche (via San Lorenzo); il controllo degli extracomunitari, con 16 persone fotosegnalate e 12 deferite all'A.G. per clandestinità; il presidio di determinate zone del territorio (Maglio di Sotto, parco via G. Marzotto, scuole Borne e foro Boario) ove venivano segnalati comportamenti scorretti.

Ulteriore attività di rilievo è stata quella degli accertamenti in materia di edilizia-urbanistica ed igiene che sono stati 94 (46 di igiene e 48 di edilizia di cui 19 abusi amministrativi, 5 penali e 24 accertamenti sul rispetto di ordinanze).

Infine non bisogna dimenticare il notevole sforzo in materia di educazione stradale svolto da questo comando che ha visto impegnati due operatori per circa 5 mesi nell'insegnamento nelle scuole materne ed elementari (49 classi per 1.022 alunni e 150 ore) e nelle scuole medie e primarie superiori per il corso sul "patentino" (250 alunni e 120 ore).

Il comando nel frattempo si è dotato di ulteriori attrezzature tecnologiche quali un ulteriore etilometro, un apparecchio scanner per i documenti falsi e l'accesso alla banca dati Ania per la verifica della copertura assicurativa degli autoveicoli.

Centro di Costo 160 – Pubblica Istruzione: Spese di Funzionamento

Le attività di questo centro di costo sono legate alla manutenzione ordinaria degli immobili destinati alle scuole.

Nell'anno 2009, per il presente centro di costo, si sono perseguiti obiettivi di efficienza sia dal lato del contenimento dei costi, sia dal punto di vista dei tempi di realizzazione degli interventi di manutenzione. Per quel che concerne il costo di riscaldamento vi è stato un contenimento dei consumi a seguito della razionalizzazione degli orari di erogazione del servizio, ma tale intervento non ha comunque consentito la diminuzione della relativa spesa a causa dei notevoli incrementi del costo del gas.

Per quanto riguarda gli interventi di manutenzione sugli immobili, sono stati rispettati i parametri di servizio preventivati sia per quelli ordinari, da eseguirsi entro 15 giorni dalla segnalazione, sia per quelli urgenti, da eseguirsi entro le 24 ore lavorative dalla segnalazione.

Si è proceduto ad alcuni interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria: tinteggiature interne in alcuni stabili maggiormente degradati nel corso dell'estate, rifacimento delle terrazze alla scuola materna del Maglio di Sopra, predisposizione di un servizio igienico per disabili alla scuola elementare di Novale, realizzazione di una nuova uscita di sicurezza presso la scuola materna di Castelvecchio.

Centro di Costo 170 – Pubblica Istruzione: Mensa scolastica

L'attività della mensa comunale è un servizio che prosegue da molti anni, svolto con estrema professionalità dal personale in servizio (nel corso del 2009 sono stati erogati 140.308 pasti). Il personale presso la mensa è composto da due dipendenti comunali (un cuoco ed una inserviente) coadiuvato da personale della Coop. Il Cerchio con la quale è stata stipulata apposita convenzione. Inoltre, presso le varie mense scolastiche è presente il personale ATA che provvede allo scodellamento dei pasti (per il personale ATA sono attive apposite convenzioni stipulate con le Istituzioni Scolastiche di appartenenza) e personale sempre della Coop. Il Cerchio che provvede al lavaggio delle stoviglie e alla pulizia degli ambienti.

Durante l'anno 2009 il personale dipendente della mensa, il personale della Coop. Il Cerchio, ed il personale ATA, ha partecipato ad un corso di formazione obbligatorio per il rilascio ed il rinnovo delle attestazioni di idoneità sostitutive dei libretti sanitari, il cui costo è stato sostenuto dal Comune.

Anche nel 2009 si sono concentrate le energie per il mantenimento di una qualità alta del servizio cercando di ridurre e di controllare la spesa di acquisto delle derrate; i generi alimentari sono acquistati presso ditte fornitrici scelte a seguito di apposite gare d'appalto.

Altro obiettivo è stato quello di continuare a promuovere il mercato equo e solidale sensibilizzando il mondo della scuola in merito alla solidarietà. Allo scopo, è stata contattata la Cooperativa Canalete (referente di zona per CTM Altromercato – Ristorazione Solidale) prevedendo un progetto di inserimento nella mensa di alcuni alimenti equi e solidali (banane e snack), accompagnati da una campagna informativa nelle scuole.

Nel 2009 si è anche assunta la spesa ed incaricata una ditta specializzata per la rielaborazione, in base alle vigenti normative, di un nuovo manuale H.A.C.C.P. che risponda

alle esigenze igieniche della mensa centrale e di quelle periferiche. Il manuale è in fase di stesura.

Anche nell'anno scolastico 2009/2010 presso la mensa sono stati accolti due alunni dell'Istituto Alberghiero "Artusi" di Recoaro Terme per lo svolgimento di stage per favorire in seguito il loro inserimento nel mondo del lavoro.

Durante l'anno 2009 sono stati effettuati sopralluoghi nelle mense scolastiche per verificare le attrezzature in dotazione ed integrarle in base alle necessità.

Centro di Costo 180 – Pubblica Istruzione: Trasporto Scolastico

Anche il servizio di trasporto scolastico è, come quello della mensa, effettuato da diversi anni sul territorio. Obiettivo principale dell'Ufficio è quello di garantire il servizio qualitativamente più efficiente (cioè il più possibile rispondente alle esigenze degli utenti) a minori costi in termini di utilizzo dei mezzi e di ore di lavoro straordinario risparmiato. Oltre al trasporto degli alunni delle scuole statali si è garantito, come negli anni passati, il servizio di trasporto anche per le scuole paritarie di Novale e Piana. Gli scuolabus comunali sono otto e sei sono gli autisti dipendenti. Si tenga conto che per trasporto scolastico si intende non solo il trasporto per l'accesso ed il ritorno da scuola, ma anche i servizi di trasporto integrativo ed extra scolastico (trasferimenti alle piscine, ai campi sportivi, escursioni, teatro, centri interesse estivi). Nel corso del 2009 sono stati percorsi 124.514 km, per un totale di 415 alunni trasportati. Nell'anno in esame, inoltre, ci si è avvalsi in poche occasioni del servizio di sostituzione degli autisti per malattia (a mezzo ditta esterna), con notevole contenimento dei relativi costi.

Si sono anche attivati alcuni trasporti di alunni portatori di handicap della scuola primaria e secondaria di 1° grado, utilizzando lo scuolabus attrezzato di proprietà del Comune.

Nel corso del 2009 è stata svolta apposita procedura per l'acquisto di un nuovo scuolabus che andrà a sostituirne uno ormai obsoleto. La consegna del mezzo è prevista per il mese di aprile 2010.

Centro di Costo 190 – Pubblica Istruzione: Assistenza Scolastica

Questo centro di costo riguarda le pratiche di gestione dei contributi e riduzioni dei servizi legati al settore scolastico (mensa, trasporto), il rimborso per gli studenti che utilizzano i trasporti extraurbani, la raccolta e verifica delle domande di borsa di studio regionale, l'istruttoria relativa alle domande di contributo regionale per l'acquisto di libri di testo, la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie e l'organizzazione delle attività di orientamento scolastico e professionale dopo la scuola dell'obbligo. Nel corso del 2009 si è cercato di dare risposta con sollecitudine alle numerose domande di riduzione dei costi di mensa e trasporto, con particolare riguardo alle famiglie con tre e più figli a scuola. Con riferimento all'orientamento scolastico, anche quest'anno si è riusciti a lavorare in stretta collaborazione con il servizio Informagiovani, organizzando il progetto "SUL" (scuola, università, lavoro). Si tratta di un progetto che ha lo scopo di creare un primo contatto tra gli studenti dell'ultimo anno delle scuole superiori e il mondo universitario.

Centro di Costo 200 – Biblioteca Civica

Più di 2 prestiti per abitante: Il 2009 conferma un costante aumento dei prestiti: con 57.156 prestiti a domicilio l'aumento rispetto al 2008 è stato di 4.448 prestiti, pari ad un incremento del 9%. Superiamo i 2 prestiti per abitante, migliorando la media nazionale e gli standard internazionali. Di questi prestiti, l'8% (4.561) è stato effettuato da cittadini stranieri residenti a Valdagno.

Utenti attivi: Il dato riferito agli utenti attivi (chi ha preso in prestito almeno un documento nel corso dell'anno) vede una conferma del buon dato dello scorso anno: sono state 3.750 le persone che hanno portato a casa almeno un libro dalla biblioteca cittadina.

Presenze: Anche per quanto riguarda le presenze si registra un aumento del numero di utenti che frequentano la biblioteca. Una media di 320 presenze al giorno, con punte di 450, significa che la biblioteca è un punto di riferimento per molti ed è un servizio essenziale.

Nuovi tesserati: Nel 2009 i nuovi tesserati sono stati 712 e il totale degli iscritti alla Biblioteca Civica è di 10.990, cioè il 40,82% degli abitanti di Valdagno.

La cooperazione: + 17% per i prestiti in entrata: al 31/12/2009 infatti gli utenti della nostra Biblioteca hanno ricevuto in prestito da altre biblioteche della rete provinciale 2.979 documenti (a fronte dei 2.567 del 2008). + 13% per i prestiti in uscita: al 31/12/2009 la nostra Biblioteca ha prestato ad altre biblioteche provinciali (e ai loro utenti) 3.661 documenti (contro i 3.254 del 2008).
È evidente che l'integrazione tra le biblioteche della rete è sempre più efficace, ma non solo. Dei volumi arrivati con il prestito interbibliotecario 51 provengono da biblioteche italiane fuori dalla rete bibliotecaria vicentina (biblioteche nazionali, universitarie, specialistiche…).

Internet: Gli accessi internet sono aumentati del 12% (23.232 contro i 20.781 del 2008). Inoltre 4.775 utenti hanno usufruito della videoscrittura (contro i 3.181 del 2008), mentre si conferma in 236 in numero di coloro che hanno ascoltato cd audio o guardato dvd.

Non è quantificabile, ma è molto alto, il numero di bambini che hanno utilizzato il computer per vedere cd-rom.

Attività con le scuole: Nell'anno scolastico 2008-2009, 492 ragazzi sono venuti in biblioteca, di cui 25 della Scuola Media, 121 della scuola materna e 321 della Scuola elementare.

A tutti abbiamo offerto una attività di scoperta della biblioteca attraverso il gioco.
In questi numeri non sono compresi tutti i ragazzi che settimanalmente vengono in biblioteca con i loro insegnanti.

Attività di promozione:

Giornata della memoria 2009: Omosessuali e nazismo. Approfondimenti: - Le vittime (gay) dimenticate dei Gulag; - Gli omosessuali tedeschi sotto il nazismo; - L'omosessualità nelle prigioni e nei lager sovietici; - La persecuzione degli omosessuali in Olanda durante la seconda guerra mondiale

M'illumino di meno: Vetrine a tema, spegnimento luci e accensione candele, ascolto inno

Voci di donna - ciclo di conferenze e film: Quattro figure di donne (Anna Magnani - Doris Lessing - Edith Stein - Rigoberta Menchù) in altrettanti opuscoli gratuiti

Giovanni Soster e la sua Valdagno: Serata dedicata a Giovanni Soster e alle sue "Memorie di Valdagno"

Diritti senza frontiere: 4 letture ad alta voce sul tema dei diritti nel mondo per bambini da 3 a 6 anni, con la Fondazione Pirani Cremona

4 letture ad alta voce sul tema dei diritti nel mondo per bambini da 7 a 11 anni, con la Fondazione Pirani Cremona

Valdagno racconta di notte: in occasione della giornata mondiale del libro. Prima edizione di *Valdagno racconta di notte…* : nelle case si spegne la tv e si "accendono" le fiabe nel nome del dialogo, dell'ascolto e della creatività

Arriva a Valdagno Giulio Coniglio!: venerdì 15 maggio nonostante la pioggia 300 bambini sono venuti a conoscere Giulio Coniglio e ad ascoltare le sue storie

Festa al parco di lettura per i bambini di terza elementare: Seconda festa al Parco di lettura della biblioteca per i bambini di terza elementare, per concludere le attività di invito alla lettura svolte durante l'anno e per leggere insieme alcune fra le migliori definizioni della biblioteca compilate dai bambini (La biblioteca è...)

Nati per leggere e Nati per la musica: domenica 24 giugno al Parco della Favorita all'interno della Festa della Musica stand di Nati per Leggere e Nati per la musica con letture a cura dei volontari con accompagnamento musicale e vetrina di libri a tema con prestito e tesseramento

Ottobre piovono libri: Caro amico ti scrivo....: 270 ragazzi di seconda media in biblioteca ad ascoltare, leggere, crescere

Natale in biblioteca - Nati per leggere in Guatemala: Concerti del gruppo Spiritual di Altissimo e del Coro di Voci Bianche di Progetto Musica. Gemellaggio con "Casa Maria" a Città del Guatemala per dotarla di libri per bambini in spagnolo, utili per i bambini e anche per le loro mamme.

Situazione del personale: Gli standard IFLA (International Federation of Library Associations and Istitutions), quegli stessi standard che la biblioteca di Valdagno riesce a superare per quanto riguarda il numero di prestiti, prevedono 1 bibliotecario a tempo pieno ogni 2500 abitanti. Secondo questi standard, quindi, in biblioteca a Valdagno dovrebbero lavorare 10 bibliotecari.

Anche gli standard dell'AIB (Associazione italiana biblioteche) prevedono da 0,7 a 1,2 bibliotecari a tempo pieno ogni 2000 abitanti.

Nella nostra biblioteca lavorano 2 bibliotecari a tempo pieno, due bibliotecari part-time al 70%. (di cui uno disabile). Siamo supportati inoltre per i lavori manuali da un lavoratore socialmente utile per 20 ore settimanali e dalla responsabile del Museo Civico per 10 ore settimanali.

Centro di Costo 210 – Museo e Galleria Civica

Questo centro di costo riunisce due diverse attività del settore cultura. L'attività del museo, oltre a riguardare l'apertura e la gestione delle visite guidate, la conservazione e il mantenimento dei reperti, l'attività didattica alle scuole, prevede anche l'organizzazione di eventi e gite fuori Valdagno nei siti di maggior interesse.

Il **Museo** ha effettuato regolarmente le aperture al sabato pomeriggio, escluso il mese di agosto; in occasione di manifestazioni quali la Settimana della Cultura, la Notte dei Musei e la Festa d'Autunno ha promosso aperture straordinarie con la possibilità di visite guidate e laboratori ludico-didattici per ragazzi. Il personale del Museo e i volontari, oltre che durante i normali turni di apertura, su richiesta sono sempre disponibili per visite guidate per gruppi.

Continua la risposta positiva da parte delle scuole anche se con la nuova riforma scolastica alcuni insegnanti hanno difficoltà a movimentare le classi o ad inserire le attività del museo all'interno della programmazione. Il semplice pieghevole, realizzato per promuovere le attività laboratoriali è stato arricchito con due nuove proposte: un'animazione per la scuola dell'infanzia e una lezione-laboratorio sull'evoluzione e la biodiversità. Continuano le richieste di visite al Museo da parte di scuole provenienti fuori comune di Valdagno (Castelgomberto, Lonigo, Schio).

Prosegue il lavoro di catalogazione informatizzata della Collezione D. Dal Lago; sono state predisposte tutte le pratiche per la richiesta di deposito definitivo dei materiali di proprietà statale conservati presso il Museo, in particolare per la sezione archeologica: ora si attendono indicazioni da parte della Soprintendenza Archeologica e del Ministero per i Beni Culturali.

Per celebrare l'anno darwiniano (2009) e l'Anno Internazionale della Biodiversità , il Museo ha organizzato una serie di eventi, per febbraio 2010, dedicati a Darwin all'evoluzione alla biodiversità.

Il Museo ha partecipato attivamente alla IV campagna di ricognizione e scavo effettuata a luglio presso la zona di Campetto, progetto realizzato in collaborazione con il Comune di Recoaro Terme, l'Università di Padova, la Comunità Montana Agno-Chiampo, la Conca d'Oro e il gruppo A.R.E.A Veneto; è stata inoltrata alla Soprintendenza Archeologica per il Veneto l'autorizzazione per il deposito dei materiali archeologici rinvenuti.

Le varie iniziative promosse nel corso dell'anno hanno riscosso un notevole successo; a fine febbraio abbiamo promosso un sabato pomeriggio dedicato alla scoperta dei nuovi reperti del Museo con laboratori didattici e dal 17 al 21 marzo abbiamo organizzato una serie di eventi per celebrare *l'Anno Internazionale dell'Astronomia* (IYA 2010). In occasione della *Settimana della Cultura* il Museo ha promosso conferenze e laboratori didattici riguardanti nuovi reperti archeologici, con particolare attenzione alle asce; tali materiali sono stati poi presentati al pubblico nella nuova esposizione archeologica. Ottimo risultato per la tradizionale festa, *Tutti al Parco!*, presso il parco di Villa Serena con varie attività per grandi e piccoli e per la caccia alla scoperta degli angoli nascosti del centro storico di Valdagno promossa in occasione della *Notte di Musei*.

Come ogni anno siamo stati presenti in alcune manifestazioni classiche come la Fiera del Tempo Libero e la Giornata della Rete Museale Alto Vicentino. Infine nel mese di settembre, prima dell'inizio della scuola, abbiamo organizzato due incontri, per ragazzi di 6 ai 12 anni, dedicati alla scoperta dell'evoluzione seguendo le indicazioni del progetto europeo "Evolution Megalab".

Quest'anno abbiamo proposto due gite: una alla scoperta delle incisioni rupestri della Val Camonica e una dedicata alla scoperta delle bellezze della città di Bologna. In entrambi i casi è stato raggiunto il numero massimo di partecipanti con il "tutto esaurito".

I lavori di manutenzione straordinaria della sezione geo-paleontologica (sala al piano interrato) hanno comportato un notevole lavoro anche da parte del personale interno e di alcuni volontari che hanno disallestito e riallestito la sala movimentando una notevole quantità di materiale.

Abbiamo provveduto a migliorare la segnaletica del Museo all'aperto sistemando la linea del tempo della piramide stratigrafica e realizzando nuovamente il pannello dei siti di interesse paleontologico e archeologico della Valle dell'Agno.

Per quanto riguarda l'attività della **galleria civica**, anche per il 2009 è stato presentato un calendario espositivo di tutto rilievo.

Nel mese di marzo è stata inaugurata una mostra antologica del nostro illustre artista concittadino Franco Meneguzzo- *Franco Meneguzzo 1924-2008. Un'antologica* - mostra che si è prolungata fino ai primi di maggio. L'esposizione è stata curata dal figlio Marco, noto critico d'arte e artista lui stesso. Il catalogo, che ha voluto raccogliere i diversi cicli stilistici e tematici attraversati dall'autore, contiene inoltre l'intervento di Giorgio Verzotti, curatore di prestigiose istituzioni del mondo dell'arte contemporanea e critico d'arte. Per la realizzazione della mostra il prof. Marco Meneguzzo ha coinvolto in via sperimentale alcune classi del liceo artistico Boccioni di Valdagno con l'intento di rendere gli studenti attivi e partecipi al lavoro di curatela. Tra le opere esposte, quasi tutte provenienti da collezioni private, quattro ci sono state prestate dal MART (il noto museo di arte contemporanea di Rovereto). Durante il periodo di apertura sono state organizzate alcune visite guidate. La mostra ha portato un notevole afflusso di visitatori.

Nel mese di maggio si è tenuta la consueta *mostra del Liceo Artistico*.

A seguire (da fine maggio a metà giugno) in collaborazione con la Parrocchia di San Clemente nell'ambito del V festival Biblico è stata aperta la mostra " *D'IO e i volti*" seguita per la parte teologica da don Dario Vivian e per la parte artistica dal prof. Salvatore Fazia. Gli artisti invitati, di diversa formazione e provenienza, hanno lavorato su un tema comune: il volto delle scritture. Per l'occasione è stato realizzato anche un piccolo catalogo.

Dal 4 settembre al 4 ottobre per il XV anniversario dell'Associazione nazionale Bersaglieri Valle Agno è stata realizzata la mostra uniformologica e artistica "*Bersaglieri ieri e Oggi*".

Da inizio dicembre fino ai primi giorni di gennaio 2010 la Galleria Civica ha ospitato una mostra di pannelli del fotografo Bruno Vendramin. La mostra " *Valdagno contrà per contrà*" si è conclusa con un totale di presenze altissimo (più di 2000). L'interesse suscitato non è stato solo dovuto agli splendidi scorci e ai familiari panorami catturati dalla macchina fotografica di Vendramin, ma anche dal lavoro attento e scrupoloso di mappatura di tutte le contrade di Valdagno pazientemente svolto dall'artista. È stato pubblicato per l'occasione anche un volume che ha riscosso molto successo di vendita. La mostra si è inserita in un percorso di tutela e valorizzazione del paesaggio collinare e in particolare delle contrade - "Incontrà a proposito di contrade"- che si è concluso a gennaio 2010 con altre due importanti iniziative: un convegno "*Le contrade nel paesaggio veneto: tutela valorizzazione sviluppo*" durante il quale diversi relatori ed esperti si sono confrontati sul tema del paesaggio e una passeggiata alla scoperta delle nostre contrade.

Centro di Costo 220 – Servizi Culturali e Comunicazione

L'attività svolta da questo centro di costo riguarda la programmazione e la gestione di eventi culturali e ricreativi, l'organizzazione di conferenze, concerti e corsi, sia di carattere continuativo nell'ambito delle attività del comune, sia estemporanee. Al presente centro di costo fanno riferimento anche le attività di informazione svolte dal comune verso l'esterno.

Nel 2009 le **attività culturali** sono state molteplici. Si ricordano le più significative.

In occasione del 27 gennaio 2009 " *Giorno della Memoria*" è stata invitata la storica Sonia Residori che ha presentato il suo volume "E all'alba venne il gelo". L'incontro è stato arricchito da musiche ebraiche suonate con l'arpa celtica dalla musicista Elisa Volpato.

Con il sostegno del Comune di Valdagno nel 2009 è stato pubblicato il volume " *Valdagno e i Marzotto*" di Maurizio Dal Lago.

Nell'ambito del teatro anche nel 2009 è continuata la ormai collaudata rassegna di teatro per ragazzi rivolta alle scuole primarie inferiori e alle medie "*La scuola va a teatro*". Il calendario era composto di tre appuntamenti, gli spettacoli scelti sono stati graditi ai ragazzi e agli insegnanti. Anche la Stagione Teatrale per adulti (368 abbonamenti), programmata tra novembre 2008 e marzo 2009, ha avuto un ottimo riscontro. Il programma presentava compagnie di giro a livello nazionale con attenzione ai testi classici, alla commedia (Corrado Tedeschi, Anna Mazzamauro, Gianfranco Jannuzzo…) al teatro di narrazione fino alla danza.

Ad aprile, molte sono state le iniziative per la XI Settimana della Cultura: aperture straordinarie del Museo Civico, del Museo del Tessile e della Galleria Civica, visite guidate ed eventi volti a valorizzare il patrimonio della città.

Il calendario di eventi estivi è stato, come ogni anno, fitto e articolato. Il 10 luglio presso il Parco "La Favorita" si è svolto il concerto di Eugenio Finardi: grande la partecipazione anche da fuori città, più di mille le presenze. In collaborazione con il Comune di Valdagno l'Associazione Progetto Musica ha organizzato presso il Parco "La Favorita" nel mese di giugno la "Festa della musica": due settimane di incontri, saggi, eventi e concerti. Per la rassegna musicale "Estate in città", in collaborazione con la ProValdagno, sono stati programmati cinque concerti in piazza del Comune. I gruppi musicali, tutti di spessore e fama nazionale e anche internazionale, hanno allietato i mercoledì di luglio.

È proseguito l'appuntamento con il cinema all'aperto, il martedì sera, presso il cortile di Palazzo Festari per tutto il mese di luglio. Ad agosto per la rassegna TeatroIncontri, promossa dalla Provincia di Vicenza, si è svolto presso il parco di Villa Serena lo spettacolo teatrale "Sogno di una notte di mezza estate" della Compagnia La Piccionaia - I Carrara. Grande la partecipazione.

Nel mese di settembre si sono svolte le consuete manifestazioni in collaborazione con ProValdagno e Botteghe del Centro: Dipinginterra, Passeggiando sotto i portici e, a fine ottobre, la Festa d'autunno.

Molto ricco di incontri e concerti il calendario natalizio. Un evento più di tutti ha catalizzato l'attenzione delle famiglie: il concerto del coro dell'Antoniano, il13 dicembre, al Palalido (1500 presenze).

Per quanto attiene all'aspetto specifico della **comunicazione**, nel corso del 2009 è possibile distinguere tre aree di intervento:

1) Comunicazione di carattere istituzionale. Nel corso dell'anno sono state curate tre pubblicazioni: a) l'edizione del giornale "Valdagno news" (in appalto alla società editrice La Torre), con cadenza trimestrale, che riporta notizie riguardanti le attività della amministrazione comunale; b) l'inserto all'interno del mensile "Sportivissimo", con indicazione delle notizie sportive che riguardano il Comune di Valdagno; c) l'inserto compreso nel "Giornale di Valdagno" utilizzato per dare rilievo a specifici avvenimenti attinenti l'Amministrazione comunale.

2) Campagne di comunicazione specifiche. Si tratta di campagne informative mirate a promuovere o sensibilizzare la popolazione relativamente a specifiche tematiche che riguardano il territorio (emergenza neve, manifestazioni particolari etc.)

3) Bilancio di mandato. Nel 2009 è stato presentato il bilancio di mandato che ha spiegato la scelte politiche di questa amministrazione a conclusione del mandato del sindaco ed in prossimità del rinnovo amministrativo.

Centro di Costo 230 – Sport: Impianti Sportivi

Nell'anno 2009 per il presente centro di costo si sono perseguiti obiettivi di efficienza sia dal lato del contenimento dei costi, sia dal punto di vista dei tempi di realizzazione degli interventi di manutenzione.

Per quanto riguarda gli interventi di manutenzione sugli immobili, sono stati rispettati i parametri di servizio preventivati sia per quelli ordinari, da eseguirsi entro 15 giorni dalla segnalazione, sia per quelli urgenti, da eseguirsi entro le 24 ore lavorative dalla segnalazione.

Nel 2009 sono stati eseguiti interventi straordinari sui campi di calcio dello Stadio dei Fiori, della Filatura al Maglio di Sopra, dell'impianto sportivo di Valdagno – Sud.

Centro di Costo 231 – Sport: Attività Sportive

Questo centro di costo ha visto nel 2009 l'utilizzo a pieno regime dell'impianto sportivo "Palalido" sia per attività strettamente sportive che per manifestazioni sportive o culturali.

È proseguito il rilascio delle city card come strumento per il cittadino di utilizzo della pista di atletica, del campo Polisportivo e del Palalido; al fine di attirare il maggior numero di utilizzatori della pista di atletica, le tariffe sono state riviste in diminuzione.

Gli impianti sportivi, in base ad apposite convenzioni in vigore dal 1° settembre 2008 e fino al 31 agosto 2011, sono in gestione ad Associazioni sportive che ne curano le pulizie e la custodia.

Nel periodo maggio – settembre 2009 ha funzionato anche l'impianto di beach-volley dato in gestione ad una Associazione sportiva che svolgeva servizio di apertura e chiusura, manutenzione e custodia.

Anche per l'anno scolastico 2009/2010 si sono concordate con l'Amministrazione Provinciale le modalità di utilizzo dell'impianto comunale "ex galoppatoio" da parte dell'Istituto di Istruzione Superiore "G.G. Trissino".

Centro di Costo 240 – Turismo e spettacolo

La gestione di questo centro di costo è affidata alla Direzione Gestione e Pianificazione del Territorio.

Per il turismo sono state intraprese già dal 2008 diverse attività finalizzate a dare maggiore visibilità alla città. Nell'anno 2009 si è realizzata una carta dei sentieri ed un calendario con cartoline. È in atto anche una revisione della cartellonistica direzionale turistica e di quella per descrivere gli edifici storici. Inoltre è in corso la collocazione di pannelli con planimetrie della città in posizioni strategiche in modo da creare dei veri e propri punti di informazione

turistica. A primavera 2009 sono stati installati nella zona Oltre Agno, lungo la pista ciclabile che costeggia il torrente, i pannelli illustrativi sugli uccelli dell'Agno.

A ottobre 2009, in concomitanza con la mostra-mercato "Agricoltura in Piazza", si è ripetuta la positiva esperienza della "Caccia alle Lanterne", l'iniziativa volta a far conoscere la nostra città anche ai più piccoli, attraverso la pratica dell'orienteering in versione "turistica".

Centro di Costo 250 – Viabilità

Le attività di questo centro di costo si riferiscono principalmente alla manutenzione delle strade, piazze, marciapiedi, piste ciclabili ecc., alla manutenzione dell'arredo stradale, alla posa della segnaletica, alla gestione degli appalti per lo sfalcio dell'erba lungo le strade comunali, per l'apertura delle strade dalla neve (Piano Neve) e per il servizio preventivo ghiaccio o neve. Si sono pertanto perseguiti gli obiettivi volti a garantire un corretto e regolare svolgimento delle attività di manutenzione e gestione.

Nel corso dell'anno 2009 sono stati individuati i seguenti obiettivi:

Obiettivo 1: Nuova revisione delle autorizzazioni per la rottura delle sedi stradali.

Si sono raccolti i casi particolari e le difficoltà emerse soprattutto per la definizione dei depositi cauzionali ed è in corso di definizione la modifica del provvedimento.

Obiettivo 2: Si è dato corso alla revisione degli ordini di servizio, avviando un servizio online che consente un miglioramento del servizio manutentivo.

Inoltre nell'anno 2009 sono stati rinnovati gli appalti relativi al Piano Neve e al Piano Antighiaccio, introducendo un nuovo sistema di controllo tramite gps.

Pacchetto sicurezza: sono stati eseguiti i lavori relativi all'ampliamento dell'impianto di videosorveglianza.

Passaggio di strade da vicinali a comunali: con delibera di C.C. nr. 24 del 08/04/2009 sono stati passati 12,5 km di strade da vicinali a comunali.

Centro di Costo 260 – Illuminazione Pubblica

Il presente centro di costo gestisce la manutenzione ordinaria e straordinaria di tutti gli impianti di illuminazione pubblica presenti all'interno del territorio comunale.

Si sono pertanto perseguiti gli obiettivi volti a garantire un corretto e regolare svolgimento delle attività di manutenzione e gestione.

Nel corso dell'anno 2009 sono stati individuati i seguenti obiettivi:

Obiettivo 1: Revisione della mappatura di tutti i punti di consegna di energia elettica, con verifica dei dati ed inserimento cartografico. Tale obbiettivo è stato perseguito andando ad aggiungere ad ogni punto di consegna anche le singole linee ed il loro stato di conservazione.

Obiettivo 2: Lettura dei contatori (4 volte all'anno) dei 10 punti di consegna di energia elettrica aventi la maggiore potenza impegnata; anche tale obiettivo è stato raggiunto e consente un confronto con la bollettazione con l'ente erogatore dell'energia elettrica.

Inoltre con la revisione della gestione degli ordini di servizio al fine di migliorare e rendere più efficiente il servizio, è possibile seguire on line e passo dopo passo il processo in corso, al fine di avere un ritorno della tempistica e del tipo di interventi effettuati.

Con il nostro personale sono stati messi a norma piccoli tratti della rete complessiva dell'illuminazione, analizzati e ripristinati guasti puntuali.

Centro di Costo 270 – Parcheggi Comunali

La gestione dei parcheggi a pagamento avviene parte in economia diretta (interventi sul fondo stradale, rifacimento della segnaletica orizzontale e verticale, piccoli interventi di manutenzione sui parcometri, di sostituzione della carta, ecc.) e in parte con contratto di manutenzione affidato a ditta esterna specializzata.

Nel corso dell'anno 2009 è stato individuato il seguente obiettivo:

Obiettivo 1: Mappatura dei principali parcheggi comunali (a pagamento, regolamentati nella sosta, liberi, ecc.) con inserimento cartografico delle aree, dei posti auto, dell'accessibilità, ecc.: è stato attuato solo l'inserimento cartografico.

Nel corso dell'anno 2009 è stata avviata la prova di nuovi parcometri, che sono dotati di un diverso dispositivo per il ricevimento delle monete e segnalano via gsm eventuali guasti e malfunzionamenti, attraverso un software di gestione.

Centro di Costo 280 – Trasporto Pubblico Urbano

Durante l'anno 2009 sono state svolte le ordinarie attività inerente il centro di costo in esame, ed in particolare una importante funzione di collegamento tra la ditta affidataria del servizio (F.T.V.) e la Regione Veneto.

Nel corso dell'anno 2009 sono stati individuati i seguenti obiettivi:

Obiettivo 1: Revisione del regolamento comunale dell'esercizio delle funzioni amministrative in materia di trasporto non di linea (taxi e noleggio con conducente).

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 76 del 28/09/2009 è stato adottato il Regolamento Comunale per la disciplina degli auto servizi pubblici non di linea (noleggio auto con conducente – taxi).

Obiettivo 2: Revisione del regolamento comunale dell'esercizio delle funzioni amministrative in materia di trasporto non di linea (taxi e noleggio con conducente) approvato con deliberazione di C.C. n. 27 del 23/03/1998.

La Regione, nel mese di aprile 2009, ha approvato la legge n. 11 che regolamenta in maniera dettaglia il servizio di noleggio bus pertanto non risulta necessario predisporre un regolamento comunale.

Inoltre è stata prorogata per un'ulteriore anno l'incentivazione all'uso dei mezzi pubblici di trasporto da parte degli anziani (over 70) con riduzione delle tariffe.

Con deliberazione n. 83 del 06.07.2009 la Giunta Comunale ha approvato la riduzione del 50% della tariffa dei biglietti di corsa semplice per il servizio urbano acquistati dai cittadini over 70.

Centro di Costo 290 – Verde Pubblico

La manutenzione ordinaria del verde pubblico avviene mediante appalto a ditta esterna per quanto riguarda la cura dei prati, delle essenze arboree, la pulizia delle pavimentazioni e delle fontane.

La manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature presenti nelle aree e delle fontane pubbliche viene normalmente svolta dal personale dipendente.

È stata attivata la convenzione con ditta esterna per la manutenzione del Parco della Favorita, sulla base di un progetto manutentivo redatto a cura dell'UTC.

Sono state prese in carico nuove aree di recente lottizzazione o intervento pubblico (parcheggio Campassi, parcheggio De Pretis, Viale Regina Margherita) con i conseguenti oneri manutentivi.

Alcune aree sono state date in manutenzione a privati cittadini e Associazioni (Pro Loco Castelvecchio e Gruppo Cinofilo) e ciò consente un risparmio nei costi di gestione.

Per quanto riguarda gli interventi di manutenzione, sono stati rispettati i parametri di servizio preventivati sia per quelli ordinari, da eseguirsi entro 15 giorni dalla segnalazione, sia per quelli urgenti, da eseguirsi entro le 24 ore dalla segnalazione.

È proseguito nel 2009 il programma di miglioramento della messa in sicurezza delle superfici di impatto costituenti gli "spazi di caduta" nei giochi esistenti in alcune aree.

Tra gli obiettivi del PEG 2009 era stato indicato quello dell'avvio della schedatura di tutte le aree verdi di proprietà comunale, così da poter monitorare lo stato complessivo delle stesse sotto i seguenti profili: caratteristiche generali (presenza di essenze arboree, giochi....), manutenzione di eventuali attrezzature ludiche, sicurezza e supporto grafico; tale obiettivo non è stato realizzato per mancanza di personale tecnico qualificato.

Si è ritenuto opportuno, prima di procedere all'avvio della schedatura di cui sopra, riorganizzare l'archivio esistente relativo alle oltre 200 aree in gestione.

Si è proceduto a riqualificare l'area verde adiacente il Cimitero di Novale attrezzandola con nuovi elementi di arredo e piantumazione di nuove alberature; inoltre si è provveduto ad attrezzare l'area verde di Contrada Zordani e ad integrare con un nuovo scivolo il parco giochi del Cimitero di Valdagno. Infine sono state poste in opera attrezzature puntuali quali migliorie delle aree verdi già strutturate.

Centro di Costo 291 – Ambiente

Le attività principali di questo centro di costo consistono in interventi di educazione ambientale, monitoraggio dell'inquinamento atmosferico, gestione dei rapporti con il Comitato di Protezione Civile Valle dell'Agno.

Nel corso dell'anno 2009 è stata resa operativa, con adeguata campagna informativa, l'iniziativa per l'eliminazione dell'amianto sul territorio comunale, con l'erogazione di contributi economici per incentivare il corretto smaltimento dell'amianto.

Sono sati attuati complessivamente 126 interventi per un costo complessivo di oltre € 144.000,00 di cui € 30.000,00 di contributi comunali.

Nel corso dell'anno 2009 è stata conclusa la verifica del campo elettromagnetico lungo il nuovo elettrodotto in località Campassi, avvalendosi della consulenza di un tecnico specializzato del settore.

Sempre lo scorso anno è stato approvato dalla Amministrazione Provinciale l'aggiornamento del "Piano Comunale" di protezione civile.

Centro di Costo 300 – Servizio Smaltimento Rifiuti

Le competenze principali di questo centro di costo riguardano la gestione in economia diretta dello spazzamento di strade e spazi pubblici, il servizio di pulizia delle isole ecologiche, il servizio a domicilio per trasporto di rifiuti ingombranti, verde e ramaglie su chiamata degli utenti, la gestione degli appalti di raccolta "porta a porta" e di raccolta differenziata con campane stradali. Inoltre vi sono le competenze relative alla gestione del servizio di custodia dell'Ecocentro comunale con verifica degli accessi, le attività di controllo e monitoraggio del territorio comunale e delle utenze, infine le campagne di interventi lungo i corsi d'acqua e nelle aree verdi pubbliche contro zanzare e ratti.

Nel 2009 sono continuate le attività di controllo in tema di rifiuti: controlli straordinari a campione delle utenze con compostaggio domestico, monitoraggio mensile degli accessi all'Ecocentro, controlli mirati di alcuni punti sensibili di abbandono dei rifiuti nei pressi delle campane per la raccolta differenziata.

Nel corso dell'anno 2009 sono stati rinnovati i principali appalti in corso (raccolta porta a porta secco e umido, svuotamento campane carta e multimateriale).

È tuttora in corso l'aggiornamento del vigente "Regolamento per lo smaltimento dei rifiuti" per adeguarlo alle reali attuali modalità del servizio svolto ed alla nuova normativa.

Nel corso dell'anno 2009, su richiesta di alcune scuole medie superiori, sono state effettuate varie visite guidate all'ecocentro comunale per sensibilizzare i giovani sulla gestione dei rifiuti urbani.

Inoltre è stato approvato e finanziato per complessivi € 200.000,00 il progetto di sistemazione dell'ecocentro comunale (pavimentazione, sottoservizi, recinzione, ecc…).

I dati più significativi del servizio possono essere così brevemente riassunti:

- Quantità complessiva di rifiuti raccolti: ton. 10.704, pari a circa 1,09 kg/ab/giorno;
- Quantità di rifiuti indifferenziati raccolti: ton. 3.516, pari al 32,8% del totale;
- Quantità di rifiuti differenziati raccolti: ton. 7.188, pari al 67,2% del totale.

Sono infine da segnalare i numerosi riconoscimenti ottenuti dal Comune di Valdagno per essersi distinto nella raccolta differenziata dei rifiuti, con particolare riferimento ai RAEE (comunemente detti elettrodomestici).

Centro di Costo 310 – Servizio Cimiteriale

Le attività del servizio sono relative alle operazioni di sepoltura, alla manutenzione del patrimonio cimiteriale, alle pratiche inerenti le tumulazioni, le inumazioni, le esumazioni, le cremazioni.

Nel 2009 è proseguito il programma di estumulazioni dei loculi scaduti e dei colombari scaduti (presso il Cimitero di Novale) e di manutenzione straordinaria degli stessi per renderli utilizzabili, evitando quindi nuovi ampliamenti.

Centro di Costo 320 – Urbanistica

Ufficio Edilizia Privata

Nel 2009, nonostante la crisi economica che affligge tutti i settori è stata riscontrata una discreta attività edilizia con il rilascio, al 31/12/2009, di n. 286 permessi di costruire e con un importo calcolato di oneri concessori paria d 515.218,27, distinti come segue:

Oneri Concessori	Importi calcolati anno **2009**
Costo di costruzione	€. 99.745,48
Urbanizzazione primaria	€. 123.349,05
Urbanizzazione secondaria	€. 160.462,04
Monetizzazione standard	€. 82.547,12
Sanzioni	€. 49.114,58
Totale	**€. 515.218,27**

Un discreto successo ha ottenuto il regolamento per l'assegnazione dei volumi in ZTO E4.1, realizzato con un'ampia partecipazione di soggetti interessati. Il nuovo strumento, del tutto innovativo offre una soluzione originale ad uno dei numerosi temi associati allo sviluppo delle contrade e delle zone collinari.

Attualmente sono stati assegnati volumi urbanistici residenziali pari a mc. 7.248,00 per un totale di 11 nuove abitazioni e volumi urbanistici non residenziali per mc. 1.251,50 per un totale di 2 edifici.

A seguito della verifica delle problematiche connesse alle assegnazioni in fase di prima applicazione del regolamento, lo stesso è stato modificato per essere più consono alle esigenze dei richiedenti.

Nel caso venissero segnalate nuove richieste, anche nel 2010 sarà pubblicato un nuovo bando per l'assegnazione dei volumi ancora disponibili dai precedenti bandi di assegnazione.

Ufficio Urbanistica

L'attività urbanistica nell'anno 2009 si ritiene non del tutto soddisfacente, ma le motivazioni della scarsa attività sono analoghe a quelle riguardanti l'edilizia privata. Nel corso dell'anno sono stati approvati i seguenti piani:

- P.I.P. di via IX Settembre;
- Variante al P.P. 37TA di via Bocchese;
- perequazione n.16 Via S.Francesco;
- P.U.A. di riqualificazione in loc.Osti;
- P.R. E3 "Opificio Saint James".

È stato adottato altresì il sotto indicato Piano Attuativo di iniziativa privata:

- Piano di Recupero "Poggio Miravalle"

Per quanto riguarda l'attività dell'ufficio, risulta significativa l'approvazione dei seguenti progetti:

- progetto per la realizzazione di un impianto per la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili in deroga, ai sensi dell'art. 132 delle N.T.A. di P.R.G.
- Approvazione del progetto esecutivo di un intervento di Edilizia Residenziale Pubblica in località Tomasoni per complessivi 36 alloggi.

Durante il 2009 sono inoltre stati collaudati ed ultimati i seguenti piani urbanistici ed opere pubbliche connesse con l'attività urbanistica.

- Rotatoria connessa con il P.U.A " Grumo" posta all'incrocio di via Divisione Julia con Viale dei Lanifici;
- Parcheggio pubblico in Via Generale Dalla Chiesa e Via Salvo d'Acquisto;
- Realizzazione opere di urbanizzazione del P.P. 38 TA – Viale Regina Margherita.

Ufficio di Piano

Relativamente alla stesura del P.A.T.I. (Piano di Assetto del territorio Intercomunale) le attività sono state rallentate in quanto, proprio perché i comuni di Valdagno e Schio sono già in possesso di strumenti urbanistici di nuova concezione, non si ravvedeva l'urgenza di dotarsi di una nuova disciplina urbanistica a fine mandato elettorale. Essendosi ravvisata recentemente la necessità di rivedere alcune scelte urbanistiche è far si che il piano vigente sia il linea con lo sviluppo socio economico della città è intenzione della giunta accelerare i tempi per la predisposizione del nuovo strumento urbanistico. Gli uffici sono pertanto stati invitati a procedere con sollecitudine alla redazione del Piano.

Attualmente le giunte di entrambi i comuni stanno lavorando alle predisposizione del materiale necessario alla redazione del Documento Preliminare e della Rapporto Ambientale Preliminare

L'Ufficio si è prontamente attivato ed ha predisposto tutto il materiale necessari alla predisposizione del quadro conoscitivo e del materiale necessario per la redazione della VAS (valutazione ambientale strategica).
Questi documenti costituiscono il primo passo dell'iter procedurale che porterà all'adozione del PATI con il Comune di Schio.

L'attività di pianificazione hanno altresì comportato la redazione delle seguenti varianti al P.R.G. per la realizzazione di opere pubbliche, quali:

- Variante n. 15/08 LLPP (percorso ciclo pedonale a Castelvecchio);
- Variante n. 16/08 LLPP (allargamento stradale c.da Miotti-Fornari);
- Variante n. 19/08 LLPP (sistemazione marciapiede viale Regina Margherita);
- Variante n.20/08 LLPP (realizzazione marciapiede centro Piana-via Palazzina);
- Variante n. 21/08 LLPP (sistemazione frana c.da Meggiara);
- Variante n. 22/08 LLPP (sistemazione incrocio via Bucchini);
- L.R. n.14/2009 Predisposizione modalità operative per l'attuazione dell'intervento regionale a sostegno del settore edilizio (piano casa)
- Predisposizione del disciplinare per l'assegnazione delle aree nel PIP di via nove settembre;

L'ufficio durante l'anno ha predisposto numeroso materiale riguardante l'arredo urbano ed ha operato da supporto per le attività di altri uffici per quanto riguarda la predisposizione di materiali informatici e di promozione della città.

È stato altresì predisposto tutto il materiale necessario per la partecipazione del "Premio Picconato" indetto dalla Regione Veneto.
Nella sotto indicata Tabella si riportano i dati delle attività della Direzione.

ATTIVITA' DELLA DIREZIONE

Descrizione parametro	Unità di misura	Consuntivo quantità
Ufficio Edilizia Privata		
Autorizzazioni Beni Ambientali, forestale, accessi carrai, scarichi	n.	189
Permessi di costruire di progetti edilizi	n.	195
Denunce di inizio attività (DIA)	n.	108
Agibilità	n.	108
Volturazioni	n.	5
Pareri preventivi su progetti edilizi	n.	5
Ordinanze	n.	-
Condoni edilizi ed ambientali	n.	7
Commissioni edilizie	n.	8
Certificazioni	n.	1
Monitoraggi impianti per telefonia mobile-	n.	0
Ufficio Urbanistica		
Permessi di costruire di opere di urbanizzazione	n.	2
Pareri preventivi su piani urbanistici	n.	0
Certificati di destinazione urbanistica	n.	166
Piani urbanistici attuativi di iniziativa privata esaminati	n.	3
Piani urbanistici in fase di realizzazione -controllo opere	n.	5
Pareri progetti opere pubbliche	n.	11
Autorizzazioni insegne pubblicitarie	n.	52
Autorizzazioni Beni Ambientali, forestale, accessi carrai, scarichi	n.	64
Permessi di costruire di progetti edilizi	n.	89
Denunce di inizio attività (DIA)	n.	78
Agibilità	n.	48
Volturazioni	n.	3
Pareri preventivi su progetti edilizi	n.	4
Ordinanze	n.	8
Condoni edilizi ed ambientali	n.	4
Certificazioni	n.	6
Attestazioni idoneità alloggio	n.	171
Dati complessivi uffici Edilizia Privata ed Urbanistica		
Autorizzazioni Beni Ambientali, forestale, accessi carrai, scarichi	n.	**253**
Permessi di costruire di progetti edilizi	n.	**286**
Denunce di inizio attività (DIA)	n.	**239**
Agibilità	n.	**156**
Volturazioni	n.	**8**
Pareri preventivi su progetti edilizi	n.	**9**
Ordinanze	n.	**8**
Condoni edilizi ed ambientali	n.	**11**
Commissioni edilizie	n.	**8**
Certificazioni	n.	**7**
Attestazioni idoneità alloggio	n.	**171**
Permessi di costruire di opere di urbanizzazione	n.	**2**
Pareri preventivi su piani urbanistici	n.	**166**
Certificati di destinazione urbanistica	n.	**3**
Piani urbanistici attuativi di iniziativa privata esaminati	n.	**5**
Piani urbanistici in fase di realizzazione - controllo opere	n.	**5**

Pareri progetti opere pubbliche	n.	**11**
Autorizzazioni insegne pubblicitarie	n.	**52**
Ufficio di Piano		
Piani urbanistici attuativi di iniziativa pubblica	n.	**1**
Regolamenti	n.	
Varianti urbanistiche al P.R.G.	n.	**7**
Pratiche abusi edilizi concluse	n.	**8**
Pratiche abusi edilizi in corso	n.	**32**
Pratiche sportello unico	n.	**2**
Pratiche ambientali	n.	**16**
Aggiornamento banca dati patrimonio edilizio	n.	**60**
Aggiornamento cartografie a seguito di varianti al P.R.G.	n.	**3**
Assegnazione nuovi numeri civici	n.	**12**
Aggiornamenti numeri civici	n.	**21**
Ordinanze	n.	**2**
Certificazioni	n.	**1**
Gestione istanze di modifica al P.R.G.	n.	**26**
Ufficio Segreteria		
Determinazioni del Dirigente	n.	**31**
Pratiche istruite per Deliberazioni di G.C. e di C.C.	n.	**44**
Corrispondenza ricevuta	n.	**non rilevabile**
Corrispondenza protocollata in uscita	n.	**3.529**
Presenze allo sportello	n.	**4.090**
Provvedimenti consegnati	n.	**753**
Accesso agli atti	n.	**493**
Liquidazioni	n.	**26**
Incarichi affidati	n.	**5**

Centro di Costo 330 – Asili Nido

La gestione di questo centro di costo è affidata alla Sezione Servizi Sociali, che ha la responsabilità delle convenzioni con i gestori dei 3 asili nido tradizionali presenti nel territorio del comune e del micronido della cooperativa Itaca.

Negli ultimi tre anni la Giunta ha abbassato i costi di compartecipazione alle rette a carico delle famiglie, lasciando inalterate le rette minime e riducendo le rette massime. Le aliquote da applicare al reddito complessivo dei genitori sono state ridotte dal 13% al 12% e sono state alzate le detrazioni per i figli a carico, per gli affitti, per i mutui prima casa. Inoltre sono state introdotte le detrazioni sul reddito per le spese socio sanitarie.

Ciò ha favorito l'incremento delle iscrizioni ai nidi, i cui posti disponibili nel corso dell'anno educativo 2008/2009 sono arrivati alla quasi saturazione. Naturalmente l'abbattimento dei costi a carico delle famiglie, ottenuto con la riduzione delle rette, ha comportato un aumento dei costi a carico del Bilancio comunale, il cui capitolo di spesa riservato agli asili nido ha subito un incremento significativo.

Con l'anno educativo 2009/2010 si è registrata, invece, una contrazione delle iscrizioni dovuta in parte alla crisi economica e in parte alle nuove disposizioni ministeriali tendenti ad agevolare le iscrizioni alle scuole materne anche per i bambini al di sotto dei 3 anni di età.

Nonostante la contrazione delle iscrizioni, sono aumentati in maniera sensibile le domande di riduzione delle rette al di sotto della retta minima ed i provvedimenti con i quali la Giunta ha accolto dette istanze.

La procedura avviata nel 2008 per la conferma dell'autorizzazione all'esercizio per i tre asili nido gestiti dalla Cooperativa Itaca e per l'asilo nido della Fondazione Marzotto, in ottemperanza delle disposizioni attuative della L.R. n.22/2002, si è conclusa positivamente nel corso del 2009 con un aumento sensibile dei posti riconosciuti idonei. Nel mentre per l'asilo nido della Fondazione Marzotto sono stati riconosciuti 60 posti + 12 posti, per l'asilo nido "Belfiore" sono stati riconosciuti n. 40 posti + 20%, per l'asilo nido di Maglio di Sopra sono stati riconosciuti 60 posti + 20% (in precedenza i posti riconosciuti erano 44) e per il micronido sono stati riconosciuti n. 14 posti + 20% (in precedenza erano 14).

È stata, inoltre, avviata la procedura per l'accreditamento dei quatto asili nido, procedura indispensabile perché gli asili nido possano continuare a beneficiare dei contributi regionali in conto gestione.

Nel mese di febbraio 2010 è stata effettuata la verifica dei requisiti per l'accreditamento da parte del Gruppo Tecnico Multiprofessionale dell'ARSS per gli asili nido "Belfiore", Maglio di Sopra e per il Micronido "Cucù", verifica che ha dato esito positivo e riscontrato il soddisfacimento di tutti i requisiti previsti per l'accreditamento.

Centro di Costo 340 – Servizi per i Minori

Il servizio minori presso il Comune di Valdagno, è stato oggetto di delega all'Ulss 5 per gli aspetti tecnico - professionali fin dal tempo della sua prima istituzione. Da quest'anno inoltre si ritenuto di poter delegare anche la gestione amministrativa inj linea con le indicazioni regionali. IL nostro ente continua a mantenere il monitoraggio e la conoscenza sulle situazioni grazie alla stretta collaborazione tra il servizio sociale comunale e l'Unità Operativa Tutela Minori dell'ULSS, e ai momenti di confronto obbligatorio in occasione delle U.V.M.D (Unità Valutative Multidimensionali Distrettuali).

Inoltre continuano la loro attività i servizi per minori in età scolare "Ambarabai" e preadolescenti "Centro Anch'io" entrambi affidati operativamente alla Coperativa Itaca che sul nostro territorio ha sviluppato una sensibilità specifica per questa tipologia di bisogni.

Centro di Costo 350 – Servizi per i Giovani

L'attività prevalente viene svolta attraverso il servizio di Informagiovani, affidato alla cooperativa Studio Progetto. È proseguita la collaborazione con l'Informagiovani del Comune di Schio consentendo l'organizzazione di azioni progettuali condivise all'interno delle azioni del SUL (Sportello Università Lavoro). Le attività del medesimo sono state riprogettate sulla base dei bisogni emersi al "Tavolo di Lavoro" specificamente attivato. Vi hanno partecipato gi Istituti di istruzione superiore della vallata, l'ADECCO, l'Associazione Industriali e la Confartigianato del mandamento di Valdagno, il Centro per l'Impiego e il Rotary Club Valle dell'Agno.

Un'altra iniziativa di rilievo, che anche nel 2009 ha proseguito la sua attività, è stata quella dei progetti "Creattivamente" e "Zerograd". Grazie alle risorse economiche del nostro ente, integrate da quelle del Fondo Lotta alla droga e dal contributo concesso dalla Regione

Veneto con la L.R. 29/88, i progetti hanno interessato i frequentanti di alcune classi degli istituti superiori, coinvolti nella realizzazione di attività da loro stessi organizzate e svolte durante i mesi di luglio e agosto; la conclusione delle attività ha visto, lo scorso dicembre, la realizzazione dell'evento straordinario "ULTRASUONI".

Centro di Costo 360 – Assistenza Anziani

Questo centro di costo è curato dalla Sezione Servizi Sociali e riguarda tutti i servizi destinati agli anziani, dall'assistenza domiciliare diretta, ai pasti a domicilio, ai contributi *ad personam*, alla gestione degli assegni di cura, alla gestione di tutto quanto attiene ai rapporti con le case di riposo per l'integrazione rette, ai contributi per gli accoglimenti nei centri diurni e per i moduli sollievo, ai soggiorni climatici.

Come è stato detto in sede di relazione al consuntivo 2008, per determinare la misura della partecipazione al costo dei servizi, per quasi tutte le prestazioni erogate tramite i Servizi Sociali, viene applicato il sistema di determinazione delle tariffe sulla base dell'I.S.E.E. (Indice di Situazione Economica Equivalente) dei nuclei familiari a cui appartengono gli assistiti.

Sulla base delle attestazioni I.S.E.E sono state determinate le tariffe per il servizio di assistenza domiciliare e per i pasti a domicilio e vengono definite le condizioni economiche per l'accesso ai benefici regionali (contributi sugli affitti – FSA - Assegni di cura) conseguendo in tal modo l'obiettivo di un rapporto più equo fra la partecipazione al costo dei servizi degli utenti e la loro situazione economica. Per una fascia significativa di utenti in condizioni economiche disagiate alcuni servizi, come il telecontrollo e telesoccorso e l'assistenza domiciliare, vengono erogati gratuitamente.

Un nuovo servizio rivolto alle famiglie che assistono in casa persone non autosufficienti ha registrato nel 2009 un notevole incremento degli accessi. Trattasi dello sportello per il servizio di cura familiare, che era stato attivato nel settembre del 2008 e che ha visto l'aumento di richieste e di informazioni sia da parte di famiglie valdagnesi che da parte di persone valdagnesi ed extracomunitarie interessate al lavoro di assistenza a domicilio delle persone non autosufficienti.

Centro di Costo 370 – Assistenza e Beneficenza Pubblica

Questo centro di costo, sempre rientrante nelle competenze della Sezione Servizi Sociali, comprende molteplici attività rivolte ai cittadini che si trovano in stato di bisogno. In particolare vengono curati l'assegnazione degli alloggi Ater e di quelli di proprietà comunale, l'istruttoria per l'erogazione dei contributi per gli affitti, l'erogazione dei contributi straordinari e di quelli bimestrali di minimo vitale. Il capitolo di spesa riguardante questi ultimi contributi ha subito un aumento consistente per far fronte alle numerose domande di contributo conseguenti alla crisi economica generale, che era già iniziata nel 2008, ma che nel 2009 ha registrato le conseguenze più gravi anche sulle famiglie valdagnesi sia in termini di perdita del posto di lavoro sia in termini di nuove condizioni di povertà e di precarietà economica, determinando spesso in alcuni nuclei familiari l'impossibilità di far fronte ai bisogni primari.

Centro di Costo 380 – Servizio Gasdotto

L'impianto del gasdotto comunale è attualmente gestito dalla Società "Pasubio Servizi s.p.a.". In base al contratto di servizio sottoscritto fra il Comune di Valdagno e la Società "Pasubio Servizi s.p.a.", oltre alla normale ordinaria gestione del servizio metanodotto, tutti gli interventi a carattere straordinario (investimenti) saranno gestiti dalla Società stessa, sulla base delle priorità concordate con le singole Amministrazioni Comunali. Spetta quindi alla "Pasubio Servizi" predisporre i singoli progetti, finanziarli e appaltare i lavori.

Per quanto riguarda la gestione ordinaria del servizio, i rapporti fra gli uffici comunali e quelli della società sono improntati alla massima collaborazione e, per quanto è dato di sapere, non sono pervenute segnalazioni particolari di disservizi degne di essere menzionate.

Nel 2009 non sono da segnalare estensioni di rete di particolare entità.

Centro di Costo 390 – Servizio Idrico Integrato

Il servizio idrico integrato (acquedotti e fognature) è attualmente gestito direttamente da "Alto Vicentino Servizi" con sede in Thiene (VI) a cui hanno aderito oltre trenta Comuni dell'Alto Vicentino. In base al contratto di servizio sottoscritto fra Comune di Valdagno ed "Alto Vicentino Servizi", oltre alla normale ordinaria gestione del servizio acquedotto e fognatura, tutti gli interventi a carattere straordinario (investimenti) saranno gestiti dall'"Alto Vicentino Servizi" stesso, sulla base delle priorità concordate con le singole Amministrazioni Comunali ed approvate dall'A.A.T.O. Pertanto spetta ad "Alto Vicentino Servizi" predisporre i singoli progetti, finanziarli e appaltare i lavori; l'onere economico derivante dalla realizzazione dei singoli interventi sarà finanziato con una quota parte delle tariffe.

Il comune svolge il monitoraggio delle richieste delle utenze e dell'attività svolta dall'ente gestore del servizio al fine di verificare l'efficienza, l'efficacia e la economicità del servizio. Nel corso dell'anno non sono pervenute segnalazioni o proteste degne di nota.

Nel corso del 2009 sono continuati i lavori di rifacimento della fognatura del Centro Storico del Capoluogo, in concomitanza dell'intervento di arredo urbano.